

# REFERAT FRÅ MØTE I ARBEIDSGRUPPE PERSONAL - Nye Sogndal kommune

<b>Dato:</b> 1.2.18	<b>Stad</b> Tinghus 1	<b>Tid:</b> 12.30 – 15.15
------------------------	--------------------------	------------------------------

## Desse møtte:

Sirikit Bakke, Siv-Laila Eriksen, Frank Nymark, Bente Kristin Sæhl, Sissel Foss, Gunveig Foss, Iris Wehn (vara for B.Bakke), Alf Høyrem og Dagrun Røysum

**Forfall:** Bente Bakke

## Oppbygging av rapporten - 1 Kunnskapsgrunnlag

Arbeidsgruppa vel som utgangspunkt å bygga opp rapporten etter mal frå tilsvarende rapport for Nye Molde kommune og Nye Sandefjord kommune tilpassa vårt mandat.

Det vil seie at ein m.a. presenterer stoff kommunevis under kvart av punkta 1.1 – 1.6 i mandatet.

### 1.1 Status for tenesteområdet i dag.

Under punkt 1.1 legg me opp til fylgjande inndeling:

**Tema: Generell statusomtale av arbeidsoppgåver/organisering innan personal/løn**

1.1.1 Balestrand

1.1.2 Leikanger

1.1.3 Sogndal

Gruppa ser behov for å innhente eit noko meir detaljert kunnskapsgrunnlag. Som mal på kartleggingsoversikt tek ein utgangspunkt i innhaldslista til Nye Sandefjord kommune sin rapport.

- **Balestrand kommune v/Alf, Bente Kristin og Sirikit utarbeider mal for dette og sender til medlemmane i arbeidsgruppa (snarast).**

### 1.2 Gjeldande avtaler internt og mot tredjepart.

1.2.1 Balestrand

1.2.2 Leikanger

1.2.3 Sogndal

Merk dykk kva ein legg i kva som er lokal særavtale vs.lokale retningsliner/reglement

### 1.3 System og programløysingar.

1.3.1 Balestrand

1.3.2 Leikanger

1.3.3 Sogndal

Både for løn og personal samt andre relevante fagsystem.

## **1.4 Kompetanse.**

### **Oversikt over kompetanse / årsverk**

-sjå side 10 frå 2.avsnitt i Nye Molde kommune

- sjå side 2 i Nye Molde kommune

Drøftar kva som skal vere innhaldet i møte 14.febr.

## **1.5 Relevante nøkkeltal.**

1.5.1 Balestrand

1.5.2 Leikanger

1.5.3 Sogndal

Drøftar kva som skal vere innhaldet i møte 14.febr.

## **1.6 Utfordringar med grunnlag i nasjonale og kommunale føringar**

1.6.1 Balestrand

1.6.2 Leikanger

1.6.3 Sogndal

Drøftar kva som skal vere innhaldet i møte 14.febr.

## **Arbeidsform**

Kvar av kommunane legg inn tekst for sin kommune i ein mal som vert laga til.

Dette vert gjort seinast måndagen før neste møte slik at me kan sjå kvarandre sine bidrag. Må koma tilbake til korleis me gjer dette.

## **Møteplan og framdrift**

Møte 1.	1.2	Oppstartsmøte og planlegging av bidrag til neste møte
Møte 2.	14.02	Gjennomgang av bidrag på 1.1 1.2 1.3 og planlegging av bidrag til neste møte
Møte 3	1.03	Gjennomgang av bidrag på 1.4 1.5 1.6 og planlegging av bidrag til neste møte
Møte 4	14.03	Gjennomgang og ferdigstilling av heile kunnskapsgrunnlaget
	19.03	Utsending av ferdig rapport til medlemne for godkjenning med tilbakemelding 21.3. Ferdigstillast fredag 23.mars.

Møtestad vert Leikanger Tinghus og tidsrommet 12.00 – 16.00

## **Kort oppsummert:**

**Innan måndag 12.februar:**

- **Medlemene frå kvar kommune fyller ut tekst for punkt 1.1, 1.2 og 1.3 og samordnar sitt bidrag. + legg inn i malen (som kjem frå Balestrand komm)**
- **Frist for innsending til leiar Dagrún innan 12.februar.**

**Neste møte blir onsdag 14.februar kl.12.**

## **Avsluttande merknad**

Det kan vera tema som er i grenseland for om dei skal vera med i denne rapporten eller andre rapportar. Om me er usikre, tek me det heller med i utgangspunktet og får det så avklart undervegs med vår oppdragsgjevar.

Dagrún Røysum

Ref.