

Møteinnkalling

Utvalg: **Storfjord Arbeidsmiljøutvalg**
Møtested: 3, Storfjord rådhus
Dato: 29.09.2011
Tidspunkt: 09:00

Eventuelt forfall må meldes snarest på tlf. 77 21 28 00. Forfall kan også meldes pr. e-post til post@storfjord.kommune.no.

Vararepresentanter møter etter nærmere beskjed.

Hatteng, 22.09.11

Ninni Borch-Møller (s.)
leder

Inger Heiskel
HMS-/personalkonsulent

Saksliste

Utv.saksnr	Sakstittel	U.Off	Arkivsaksnr
PS 11/11	Referatsaker Arbeidsmiljøutvalget 29.09.11		2011/2526
PS 12/11	Sykefravær 2.kvartal 2011		2011/2525
PS 13/11	HMS-budsjett 2012 - innspill		2011/3795



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
11/11	Storfjord Arbeidsmiljøutvalg	29.09.2011

Referatsaker Arbeidsmiljøutvalget 29.09.11

Rådmannens innstilling

Referatsakene tas til orientering.

Saksopplysninger

1. Lukt/muggproblemer i Oteren barnehage
2. Vedr. mugglukt i avlastningsbolig Skibotn
3. Rutinebeskrivelse ved mistanke om mugg/råte i kommunale bygninger i Storfjord kommune
4. Lovendring fra 01.07.11 – tidligere oppfølging av sykemeldte
5. Innemiljørapport NAV
6. Arbeidsplassvurderinger – unntatt off.
7. Arbeidstilsynet - Melding om tilsyn – biologisk og kjemisk helsefare for arbeidstakere som jobber med avløp og avløpsvann, inkludert de som jobber på ledningsnettet
8. Befaringsrapport Hatteng skole, svømmehallen 1.9.11
9. Nytt fra NAV nr. 6 og 7



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
12/11	Storfjord Arbeidsmiljøutvalg	29.09.2011

Sykefravær 2.kvartal 2011

Vedlegg: Sykefraværstatistikk 2.kvartal 2011 og syke- og nærværsrapporter

Rådmannens innstilling

1. Arbeidsmiljøutvalget tar syke-/nærværsrapporteringen til orientering.
2. Alle avdelinger skal aktivt bruke kommunens tiltak under alle delmål i IA
3. Arbeidsmiljøutvalget påpeker også viktigheten av oppfølging av den sykemeldte; både graderte- og 100 %-sykemeldte.

Saksopplysninger

Det totale sykefraværet for 2.kvartal 2011 var på 8,7 %. Av dette utgjorde egenmeldt fravær 0,9 % og legemeldt fravær utgjorde 7,8 %. Dette utgjør en *reduksjon* på det totale sykefraværet på 0,8 % i forhold til 2.kvartal 2010.

Antall fraværsdager i 2.kvartal 2011 var på 1290,4. Dette tilsvarer det 5 ansatte ville utført av dagsverk i denne perioden. Ved å ta utgangspunkt i årslønn på kr. 360.000, vil det si *kr. 562.000 i lønn- og sosiale* utgifter i dette kvartalet. NAV refunderer sykefravær etter 16 dager. Imidlertid må arbeidsgiver dekke alle sosiale utgifter i fraværsperioden (ca. 25 %). *Utgifter til evt. vikar kommer i tillegg.*

For 2.kvartal 2011 har alle rapportert på nær- og fravær. Unntaket er en avdeling der lederstillingen pt. er vakant. Oppfølging av sykemeldte i denne avdelingen blir fulgt opp av rådmannen i hht NAVs regelverk.

Fra 01.juli kom det nye regler for oppfølging av sykemeldte arbeidstakere. Endringen innebærer tidligere og tettere oppfølging av den sykemeldte. Det er satt frister for når oppfølgingsplaner og rapporter skal skrives og sendes. Ved manglende oppfølging vil arbeidsgiver bli bøtelagt for hvert brudd i forhold til de nye pliktene til oppfølging.

Vurdering

Selv om avdelingene gir gode rapporter på nærvær/fravær, er det viktig at de tiltak som står i kommunens IA-mål brukes aktivt på den enkelte arbeidsplass. Dette gjelder innenfor alle de tre delmålene i IA-avtalen.

Det er avholdt informasjonsmøte i forhold til regelendringene fra 01.07.11 slik at avdelingslederne skal være godt kjent med hva som gjelder og hva konsekvensen er ved å unnlate å følge disse.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
13/11	Storfjord Arbeidsmiljøutvalg	29.09.2011

HMS-budsjett 2012 – innspill

Vedlegg: HMS-budsjett 2011 –prioritering

Rådmannens innstilling

AMUs innspill tas med i budsjettarbeidet for 2012.

Saksopplysninger

HMS-budsjettet for 2011 var på til sammen 291.766. inkludert kr. 100.000 til IA-tiltak. På grunn av innsparingstiltak ble HMS-budsjettet redusert med kr. 150.000. Også i 2009 ble HMS-budsjettet redusert pga økonomiske situasjonen (innkjøpsstopp). Derfor er de fleste av HMS-tiltakene som AMU vedtok i mars 2011 ikke gjennomført. Dvs. at bl.a. vernerundetiltak ikke er gjennomført de to siste årene.

Arbeidet med 2012 budsjettet er nå i gang, og AMU må komme med/har mulighet for innspill til HMS-budsjettet.

Budsjett for bedriftshelsetjeneste, kompetanseheving og seniorpolitikk bli ivaretatt utenfor HMS-budsjettet.

I løpet av året blir det gjennomført en del arbeidsplassvurderinger som medfører økte kostnader. Disse skal ivaretas av den enkelte avdeling. AMU bør anmode avdelingene/etatene om å ta hensyn til dette ved utarbeidelse av avdelingenes/etatenes budsjetter.

Saken legges fram for AMU for innspill til budsjett 2012.