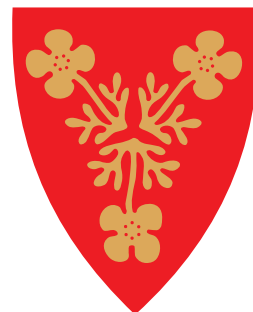




Årsmelding 2011

Storfjord kommune



Innholdsfortegnelse

1	Lederskap	4 - 9
2	Fokusområder	10 - 11
3	Økonomi	12 - 15
4	Arbeidsgiverpolitikk	16 - 19
5	Samarbeidspartnere	20 - 21
6	Politikk	22 - 23
7	Sentraladministrasjonen	24 - 25
8	Oppvekst- og kulturetaten	26 - 31
9	Pleie og omsorgsetaten	32 - 35
10	Helseavdelingen	36 - 37
11	Plan- og næringsavdelingen	38 - 39
12	Driftsetaten	40 - 43

Utgiver

Storfjord kommune
Rådhuset
9046 Oteren

Tlf. 77 21 28 00

Fax: 77 21 28 01

post@storfjord.kommune.no

www.storfjord.kommune.no

Publisert på Storfjord
kommunes hjemmesider
november 2012

Rådmannen har ordet

Velkommen til å lese årsmeldingen for Storfjord kommune for 2011.

Årsmeldingen er først og fremst administrasjonens tilbakemelding til folkevalgte i kommunestyret, hvor det blir gjort rede for hvordan tildelte ressurser har blitt forvaltet i løpet av det siste året. I tillegg er det også flere som kan ha interesse av å lese årsmeldingen.

En kommune er en meget kompleks organisasjon, og kommunens oppgaver spenner vidt. Det produseres velferdstjenester for innbyggere gjennom et helt livsløp og kommunens ressurser forvaltes for dagens og for fremtidens brukere. For å utføre tjenestene sysselsetter kommunen ca 230 årsverk fordelt på om lag 300 personer, som hver dag sørger for at tjenestene utføres og at felles ressurser forvaltes til det beste for oss som bor i kommunen.

Årsmeldingen er lagt opp med kapittelinndeling. Det presenteres først både politisk og administrativt lederskap. Videre kan du lese rådmannens kommentar til årsmeldingen, fokusområder i 2011, økonomisk informasjon og oversikt over samarbeidspartnere, arbeidsgiverpolitikk, herunder bl.a. arbeidsmiljø, oversikt over ansatte og sykefravær. Videre beskrives arbeidet som har vært gjort innen organisasjonsutvikling, og deretter presenteres resultater fra politikk, etater og avdelinger.

God lesning!

Hatteng 1.juni 2012

Ellen-Beate Jensen Lundberg
Rådmann

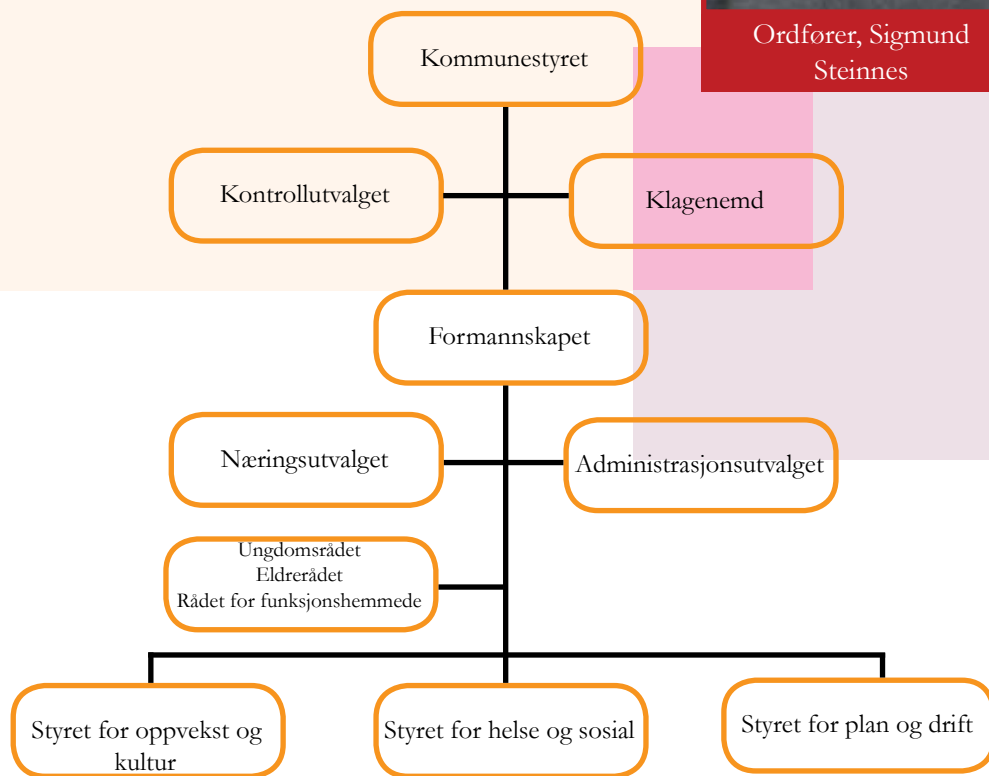
1 lederskap



Ordfører, Sigmund Steinnes



Varaordfører, Inger Heiskel



Kommunestyret

Kommunestyret har 17 representanter. I 2011 ble det valgt nytt kommunestyre.

Hanne Braathen (Sp) var ordfører frem til kommunevalget i september 2011. Sigmund Steinnes (Ap) ble da valgt til ny ordfører.

Kommunestyret 2007 - 2011

Parti	Antall	Representanter
Senterpartiet	6	Hanne Braathen, Odd Geir Fagerli, Tor Erik Skoblund, Halgeir Naimak, Per Aronsen og Veronika Bakke
Arbeiderpartiet	5	Inger Heiskel, Terje Malin, Kåre Eriksen, Anne Marie Nilsen og Steffen E. Dreyer
Fremskrittspartiet	2	Jan Kåre Pedersen og Tore Isaksen
Høyre/KrF	1	Birger Sommerseth
Skibotn folkeliste	2	Øistein Nilsen og Lill Kvalberg Berntsen
Fjordfolket	1	Arvid Lilleng

Kommunestyret 2011 - 2015

Parti	Antall	Representanter
Arbeiderpartiet	7	Sigmund Steinnes, Inger Heiskel, Øistein Nilsen, Solveig Sommerseth, Daniel N. Takvannsbukt, Trond Bronken Seppola og Dag-Thore Nerheim
Senterpartiet	3	Hanne Braathen, Ann-Monica Esekielsen og Ørjan Helge Skogmo
Høyre	3	Hallgeir Naimak, Birger Sommerseth og Geir-Johnny Varvik
Fremskrittspartiet	2	Tore Isaksen og Sten-Egil Nystad
Fjordfolket	2	Arvid Lilleng og Idar Bjarne Johansen

Formannskapet og underutvalg

Formannskapet 2007 - 2011

Repreesentant	
Hanne Braathen (SP)	Ordfører
Jan Kåre Pedersen (FrP)	Varaordfører
Arvid Lilleng (Felleslista)	
Inger Heiskel (Ap)	
Tor Erik Skoglund (Sp)	

Formannskapet 2011 - 2015

Repreesentant	
Sigmund Steinnes (Ap)	Ordfører
Inger Heiskel (Ap)	Varaordfører
Arvid Lilleng (Fjordfolket)	
Hanne Braathen (Sp)	
Hallgeir Naimak (H)	

Formannskapet har fem representanter, sammensetningen ble endret i forbindelse med valget i 2011. Formannskapet representerer også i administrasjonsutvalget og klagenemnda. I administrasjonsutvalget møter i tillegg to representanter var Fagforbundet. Inger Heiskel er fritatt som medlem i administrasjonsutvalget (2007 - 2011). Her møtte Anne Marie Nilsen.

Oversikt over underutvalg 2007 - 2011

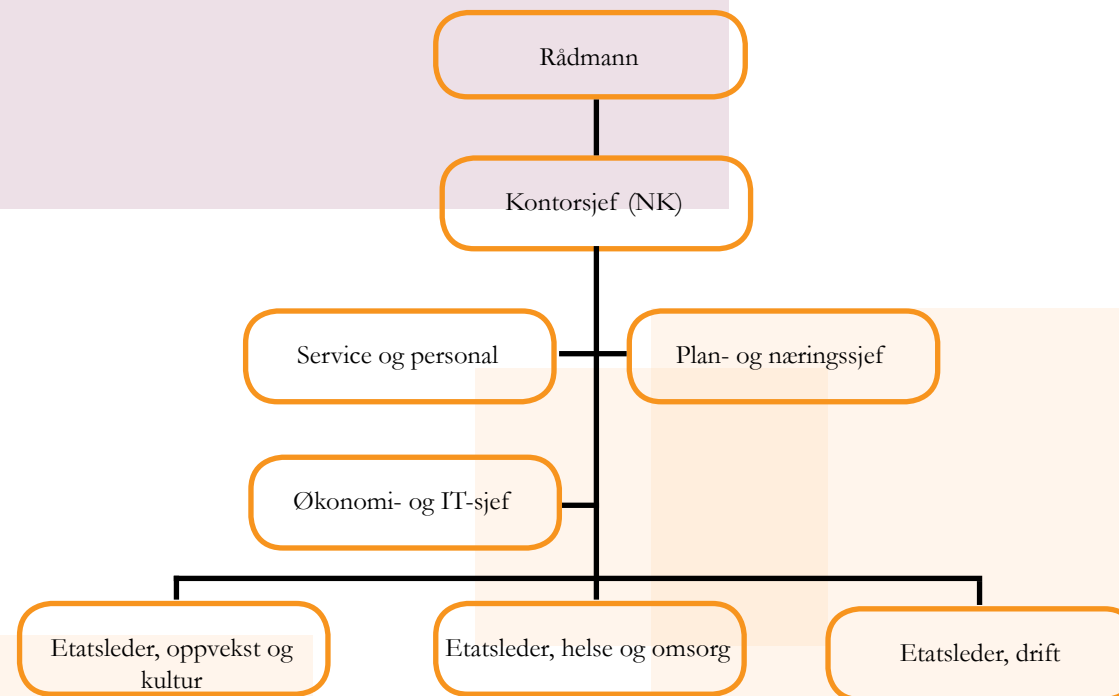
Navn	Mdl.	Leder
Styret for oppvekst og kultur	5	Hallgeir Naimak
Styret for helse og sosial	5	Ilmar Monlund
Styret for plan og drift	5	Odd Geir Fagerli
Kontrollutvalget	5	Noralf Nymo
Næringsutvalget	6	Hanne Braathen

Oversikt over underutvalg 2011 - 2015

Navn	Mdl.	Leder
Styret for oppvekst og kultur	5	Dag Tore Nerheim
Styret for helse og sosial	5	Inger Heiskel
Styret for plan og drift	5	Øistein Nilsen
Kontrollutvalget	5	Nils Petter Bech
Næringsutvalget	6	Sigmund Steinnes

Storfjord kommune har flere **underutvalg**. I disse møter valgte representanter i tillegg til brukerrepresentanter og tillitsvalgte.

Administrativ ledelse



Rådmann Ellen-Beate Jensen Lundberg har det overordnede ansvaret for administrasjonen i Storfjord kommune.



Kontorsjef, Trond-Roger Larsen, er stedfortreder for rådmannen. Han har også funksjonen som personalsjef og leder for service- og personalavdelingen

Oppvekst- og kultursjef, May Tove Lilleng, er ansvarlig for skoler og barnehager og det som ivaretar oppvekst og kultur. Det er fem mellomledere i etaten.



Driftssjef Yngeve Kaspersen har ansvaret for området drift, og har tre mellomledere i etaten.



Plan- og næringssjef John Egil Ottosen har ansvaret for **tjenesene** og utvikling innen næring. Han sluttet i Storfjord kommune 16.12.11.



Viggo Døhl tiltrådte som ny økonomisjef 1. desember 2011. Han overtok etter, Gunnar Folden, som sluttet 31.08. Rådmannen fungerte da som økonomisjef.



Omorganisering i helseavdelingen og omsorgsetaten:

I 2011 ble helseavdelingen slått sammen med omsorgsetaten. Anne Dalheim ønsket å gå over i en seniorstilling, og i den forbindelse ble det tilsatt ny etatssjef. Stine Jakobsson Strømsø ble tilsatt som ny helse- og omsorgssjef i august 2011, hun tiltrådte stillingen 1. januar 2012.



Arbeid utenfor rådhuset

2 fokusområder

Mange områder har vært på agendaen i administrasjonen i 2011, foruten kjerneoppgaven å følge opp politiske vedtak og fremme saker for politisk behandling.

Rådmannens sjefsskifte

Umiddelbart etter tiltredelse av ny rådmann ved årsskiftet 2010/2011 ble det utarbeidet et sjefsskifteprogram. Sjefsskiftet involverte formannskapet, ledergruppen og Vi-ledergruppen.

Fokus på kommunens økonomiske situasjon ble utledet av dette. Status ble gitt og det ble klart at kommunen hadde økonomiske utfordringer. Flere analyser er gjennomført for å kartlegge og analysere organisasjonens status som del av en plan- og strategiprosess. Resultater etter analysene dannet bakgrunn for det følgende punkt – fokus på ”indretjenesten” i kommunen.

Fokus på «indretjenesten» i kommunens organisasjon

Resultat etter gjennomførte analyser viste at det var behov for fokus på interne forhold, herunder bl.a.:

- Utarbeidelse av prosedyrer, rutiner, retningslinjer
- Styring og strukturforbedringer

- Kvalitetssikring og oppfølging av tidligere/påbegynte saker og avslutning av disse
- Oppfølging og revidering av planverk
- Økonomistyring med forslag til handlingsregler
- Fokus på verdigrunnlaget ÅRE; Åpenhet – Respekt - Etterrettelighet

Økonomi og omstilling

Som følge av negative regnskapstall på kr 6,9 millioner ved regnskapsavslutningen for 2010 måtte grep gjøres.

Til Formannskapet og til Kommunestyret ble det fremlagt en ”menyliste” med 25 tiltak for politisk prioritering. Tiltakene innebar strategiske grep i forhold til omstilling, forslag til varig reduksjon av driftsutgifter og inntekspotensialer ble presentert. Tiltak 1 i den foreslåtte menylista var ”Gjennomgang av hele kommunens tjenestenivå/behov, organisering, bemanning og lederstruktur”

I den forbindelse ble det etablert et prosjekt som arbeidsmetode internt i organisasjonen, kalt prosjekt ”Menyen”. Sak vedrørende omstilling skal behandles i 2012. I den forbindelse skal det legges fram bakgrunnsdokumenter i arbeidet, inkludert

høringsinnspill, som vedlegg til saken.

Som følge av utsettelse, og nye inngangverdier etter behandlingen av budsjett 2012 i kommunestyret.

Det videre arbeidet er å effektivere vedtak, utarbeide en implementeringsplan, og gjennomføre omstillingen. Det er krevende å omstille organisasjonen til å ta innover seg økonomiske utfordringer. Informasjon i



Utsikt fra Elvevoll

organisasjonen er gitt, og gis fortløpende, og det har vært gjennomført personalmøter i alle avdelinger.

Budsjett 2012 og økonomiplan 2012-2015 er hvert år fokus, men i 2011 var denne prosessen svært krevende på grunn av de økonomiske utfordringene som var blitt kjent, samt at kommunen var uten økonomisjef fra august til desember 2011.

Oppfølging av planer

Følgende planer er det blitt arbeidet med i løpet av 2011:

- Samfunnsdelen av kommuneplanen
- Strategisk næringsplan
- Reiselivsplanen
- Kystsoneplanen
- Strategisk kompetanseplan

Samhandlingsreformen

Arbeidet med samhandlingsreformen, og legge til rette for reformen, startet i kommunen i siste halvdel av 2011. Relasjonen mellom kommunene og Universitetssykehuset i Nord-Norge (UNN) i forbindelse med reformen ble ivaretatt av et overordnet samarbeidsorgan (OSO) der alle regioner hadde representanter fra regionrådene. Rådmann i Nordreisa kommune var Nord-Troms regionråd sin representant.

Målet med samhandlingsreformen er å forebygge mer, behandle tidligere og samhandle bedre.

Pasienter og brukere skal få tidlig og god hjelp når de trenger det nærmest mulig der de bor. De skal få rett behandling til rett tid på rett sted, gjennom et helhetlig og koordinert helse- og omsorgstjenestetilbud.

3 økonomi

Driftsregnskapet viser et underskudd i 2011 på **kr 3.575.574,51**. Akkumulert underskudd for Storfjord kommune utgjør med dette kr 10.517.339,64. Årsaken til underskuddet kommer i stor grad av merforbruk i driftsetaten, merforbruk i pleie- og omsorgsetaten og mindreinntekt fra konsesjonskraft. Samtidig har det vært et mindreforbruk på kr 1,5 millioner i oppvekst- og kulturetaten som har bidratt til å redusere underskuddet. Inntekter fra

merverdiavgiftskompensasjon fra investeringer ble kr 1,2 mill lavere enn budsjettet som følge av at investeringsprosjektene ikke hadde framdrift i henhold til det som var budsjettet.

Storfjord kommune har i 2010 og 2011 hatt større driftsutgifter enn driftsinntekter. Dette betyr at kommunen de to siste årene ikke har hatt evne til å dekke deler av investeringsaktivitetene over

Regnskapsoversikt 2011

Kapittel	Regnskap	Rev. budsjett	Oppr. budsj	Avvik .
1.0	2 749 967	2 740 226	2 790 226	9 741
1.1	9 524 307	9 462 012	10 742 253	62 295
1.2	38 537 305	40 116 319	42 806 040	-1 579 014
1.3	58 116 535	54 892 762	55 051 966	3 223 773
1.3.1	2 794 825	2 455 296	2 463 754	339 529
1.5	-7 862 526	-9 870 000	-9 870 000	2 007 474
1.6	5 482 065	5 948 441	5 566 518	-466 376
1.7	10 148 481	7 873 935	7 886 635	2 274 546
1.9	-115 915 385	-113 618 991	-117 437 392	-2 296 394
Underskudd				3 575 575

driftsresultatet, ut over den lovpålagte andelen av mva-refusjon fra investeringer som må overføres. Det har heller ikke vært rom for avsetning av midler til senere år. Driftsutgiftene må reduseres for å oppnå et brutto driftsresultat som viser overskudd.

For å få kontroll med økonomien framover vil det være viktig å få kontroll med driftsutgiftene slik at en oppnår både et brutto og netto driftsresultat som viser overskudd. Utgifter til lønn og sosiale utgifter utgjør store deler av utgiftene til Storfjord kommune. Pensjonskostnadene har økt de senere årene, noe som er nært knyttet til rentenivået. Lavere avkastning gir høyere regning til kommunene.

Utgiftene til renter og avdrag på lånegjelden er stigende, selv om rentenivået er lavt. En relativt stor andel av gjelden er bundet opp med fast rente slik at det er lite usikkerhet knyttet til renteutgiftene framover.

Reduksjon i den delen av MVA-kompensasjonen som kan brukes til drift har også vært med på å påvirke de økonomiske resultatene. Reduksjonen i denne ordningen vil være utfordrende framover.

Investeringsaktiviteten og finansiering

Det er investert i anleggsmidler for kr 30,45 mill i 2011. I tillegg var det planlagt kjøpt aksjer i Nordkalottsentret, foretatt egenkapitalinnskudd i KLP og videreformidlet lån fra Husbanken. Storfjord kommune solgte sine aksjer i Storfjord

aksess AS i desember 2010. Inntekter som følge av salget ble delt i to. Restbeløpet etter salget kom inn i februar 2011.

I 2011 ble det overført kr 2,28 mill fra driftsregnskapet til investeringsregnskapet. Denne overføringen er knyttet til den lovpålagte overføringen av merverdiavgiftskompensasjon fra investeringsaktiviteter. I 2010 utgjorde denne overføringen kr 0,63 mill. Siden overføringen er så vidt stor, og det unntaksvis er mulig å avslutte investeringsregnskapet med udisponert, fører dette til at bruk av ubrukte lånemidler blir redusert. Framover vil det være viktig å ta hensyn til denne kompensasjonen i utarbeidelsen av investeringsbudsjettet.

Utvikling i netto driftsresultat

Dette er en indikator på den økonomiske balansen i kommunen. Netto driftsresultat viser resultatet av kommunens ordinære, løpende drift innenfor det finansielt orienterte regnskapssystemet. I forhold til brutto driftsresultat er netto driftsresultat korrigert for virkningen av avskrivninger og dette er erstattet med avdrag på lån. I tillegg er netto renteutgifter trukket fra. Tallet er sammenlignbart fra år til år.

Netto driftsresultat:

2011	2010	2009
2 437 015	9 493 258	-2 993 988

På samme måte som for brutto driftsresultat vil et positivt tall i tabellen vise at utgiftene er større enn inntektene. Fra 2010 til 2011 økte utgifter til renter og avdrag med kr 1,54 mill. Fra 2009 til 2011 har utgifter til renter og avdrag økt med kr 2,78 mill. Dette er den viktigste forklaringen på forskjellen mellom brutto og netto driftsresultat i årene fra 2009 til 2010. Økning i lånegjeld fører til økte utgifter til renter og avdrag.

Fondsmidler:

Fondsmidlene er redusert de siste årene. Disposisjonsfondet ble brukt opp i 2010 og det økonomiske resultatet har ikke muliggjort avsetninger i 2011.

2011	2010	2009
-16 441 739	-18 809 340	-20 067 283

Gjeld

Kommunens totale lånegjeld var ved årsskiftet på kr 197 350 millioner. Videreformidlingslån er inklusiv i denne summen. Dette tilsvarer om lag 35 % mer enn årsinntekten.

Det ble tatt opp kr 8,92 millioner i lån til påbegynte investeringsaktiviteter i 2011 i tillegg til kr 4,0 millioner i videreformidlingslån.

Gjeld pr innbygger er beregnet på bakgrunn av langsiktig gjeld eksklusiv videreformidlingslån fra

Husbanken og folketall ved utgangen av året.

Gjeld pr innbygger:

2011	2010	2009
91 497	91 165	71 541

Gjeld pr innbygger har ikke økt særlig i 2011. Årsaken til dette er både befolkningsøkning og at det i 2011 ble tatt opp svært begrenset med nye lån. I hovedsak ble lån tatt opp for å finansiere påbegynte investeringstiltak.



Utelek i Oteren barnehage

Balanseregnskapet

	Regnskap 2011	Regnskap 2010	Regnskap 2009
Anleggsmidler	431 338 191,94	398 938 748,89	373 915 163,38
Omløpsmidler	57 841 909,08	81 741 448,76	65 965 410,12
SUM eiendeler	489 180 096,02	480 680 197,65	439 880 573,50
Egenkapital			
-disposisjonsfond	-2,00	-2,00	-29 489,77
-bundne driftsfond	-9 106 706,54	-10 246 532,26	-13 405 647,25
-ubundne investeringsfond	-109 330,75	-2 861 464,90	-893 333,78
-regnskapsmessig merforbruk	-10 517 339,64	6 941 765,13	0
-regnskapsmessig mindreforbruk	0	0	0
-udisponert investeringsregnskap			
-udekket investeringsregnskap	0	0	1 766 670,58
-annen egenkapital	-2 231 999,38	-2 231 999,38	-2 231 999,38
-kapitalkonto	-61 225 705,88	-69 902 457,55	-76 827 613,26
SUM egenkapital	-69 382 105,79	-84 002 033,44	-97 360 227,34
Langsiktig gjeld	394 980 317,00	372 191 373,00	318 458 798
Kortsiktig gjeld	-24 817 673,23	-24 486 791,21	-24 061 548,16
SUM egenkapital og gjeld	-489 180 096,02	-480 680 197,65	-439 880 573,50

4 arbeidsgiverpolitikk

Storfjord kommune har om lag 290 ansatte fordelt på 211 årsverk. De fleste arbeider innenfor sektorene Oppvekst og kultur og Helse og omsorg

	Antall	Årsverk	Menn	Kvinner
Driftsetaten	24	20,9	13	11
Sentraladm.	17	15,55	5	12
Næring	4	3,5	4	0
Helse	9	6,7	2	7
Oppvekst og kultur	98	76,15	16	80
Omsorgsetaten	135	87,85	14	121
NAV	2	1,5	0	2
SUM	289	222,15	54	233

Likestilling

Storfjord kommune har ikke en egen strategi som omfatter likestillingsarbeidet. Arbeidet med likestilling inngår som en naturlig del av rekrutterings- og kompetansearbeidet. I denne sammenheng kan en peke på følgende:

- 3 av 7 i rådmannens ledergruppe var kvinner i 2011. Ved årsskiftet ble ledergruppen redusert til seks personer. Kvinner og menn utgjør 50/50.
- 16 av 25 medlemmer i Vi-ledergruppen (utvidet

ledergruppe inkl HTV, HVO og NAV-leder) er kvinner.

Kommunen er i stor grad preget av likelønn på gruppenivå. I flere sektorer, blant annet barnehage, omsorgstjenester og grunnskoler var det også i 2011 et stort ønske om å få tilsatt flere menn. Andelen menn som søker disse stillingene er lav.

Diskriminering og tilgjengelighet

Storfjord kommune har ikke egen strategi knyttet til inkludering av funksjonshemmede, men IA-avtalens delmål 2 presiserer at bedrifter som har signert avtalen skal arbeide for å rekruttere mennesker med funksjonshemninger. Videre gjøres det et stort arbeid i avdelingene med å tilrettelegge arbeidshverdagen for dem som har behov. Det har vært fokus på universell utforming i nybygg.

Det er ikke nedfelt målsetting om prosentvis andel av våre tilsatte skal ha minoritetsbakgrunn. Kommunen er likevel åpen for mangfold i

arbeidsstokken innenfor flere av kommunens tjenesteområder. Enkelte beboere på Skibotn asylmottak jobber i Storfjord kommune.

Seniorpolitikk

Kommunens pensjonsforsikringsavtale med Storebrand innebærer at kommunen må være alle de økonomiske kostnadene ved at ansatte tar ut AFP-pensjon. Dersom alle senioren tok ut AFP i Storebrand, ville kostnadene i 2011 være 3,5 millioner kroner. I 2012 3,33 MNOK og i 2013 3,5 MNOK. Kommunen er 100% forsikret i Statens pensjonskasse (lærerne) og KLP (sykepleierne), det vil si at kommunen betaler en prosentandel til fellesordningen. **Sepskapene** tar seg deretter av pensjonsutbetalingene.

Det var 18 personer i aldersgruppen 62-67 som benyttet seg av ordningen i 2011. Av nye 62-åringer i 2011, tegnet alle avtale om å fortsette. To personer valgte å ta ut AFP-pensjon i løpet av året. Kommunens utgifter til seniortiltak var 671 286 kroner.

Heltid/deltid

Utfordringer forbundet med å få ned antall deltidsstillinger er særlig knyttet til behovet for helgestillinger. I Storfjord kommune har også flertallet av de fast ansatte som jobber i turnus, en

turnus der de jobber hver 2. eller 3. helg. Retten til og ønsket om redusert arbeidstid blant kommunens ansatte er også en av de faktorene som skaper nye deltidsstillinger, men dette er altså ønsket deltid. I tillegg fører dette med seg nye småstillinger som må dekkes opp, og i mange tilfeller er det ikke til å unngå at de må besettes av nye deltidsansatte.



Driftsetaten på jobb

ønsker å jobbe deltid og andre som har uønsket deltid. Målet er å få flere medarbeidere med større stillingsstørrelser, og det arbeides med å få oversikt over de med ønsket/uønsket deltid, antallet og mulige tiltak. Tiltak som bl.a. utprøving av annen turnusordning kan være hensiktsmessig å prøve ut,

men for å kunne målrette tiltak og videre satsning, er det behov for å øke kunnskapen om forskjellen mellom hva som er ønsket og uønsket deltid.

I det videre arbeidet kan et ledd være å se på nye turnusretningslinjer som gjennomgås av bredt parts sammensatt utvalg. Dette parts sammensatte utvalget skal da se nærmere på hvordan arbeidstid kan brukes som et virkemiddel for å redusere uønsket deltid. Arbeidet skal starte i siste halvdel av 2012.

Lærlinger

Storfjord kommune har to lærlinger, henholdsvis innenfor helsefagarbeider og barne- og ungdomsarbeider. Antallet lærlinger er det samme som i fjor.

Arbeidsmiljø

HMS-arbeidet skal sidestilles med de øvrige arbeidsoppgavene til lederne, og det settes fokus på dette blant annet ved å ha det som tema på VI-ledermøtene. Avdelingene skal også ha HMS som tema på personalmøtene. Gjennom årlige bevilgninger til HMS-arbeidet **skla** det være mulig å følge opp verneunderrapportene til en viss grad. Imidlertid har både 2010 og 2011 vært unntaksår på grunn av den økonomiske situasjonen.

I 2011 har det vært lite midler til HMS-tiltak. Imidlertid har vi gjennom Storebrand fått en del midler til dette formålet. Dette er blant annet benyttet

til ergonomisk utstyr i barnehagene, oppfølging av fysioterapeut for de som har behov for det og til oppfølging av sykefravær. Disse midlene ble mottatt på slutten av året, tiltakene **gjennomføres** i 2012.

Inkluderende arbeidsmiljø

I samarbeid mellom staten, arbeidsgiverne og arbeidstakerorganisasjonene ble det tidlig på 2000-tallet inngått avtale om felles innsats for reduksjon av sykefraværet, få flere funksjonshemmede i arbeid, og bidra til at eldre fortsetter i jobb. Storfjord har vært IA-bedrift fra starten. Nåværende avtale går ut 2013. Storfjord har utarbeidet egne mål for satsingsområdene.

Sykefravær

Oppfølging av sykemeldte er en viktig del av HMS-arbeidet. Storfjord kommunes IA-mål for sykefravær er å komme ned på 7 % i løpet av perioden 2011-2013.

For å nå målet, arbeides det stadig med oppfølging av sykemeldte. Det er utarbeidet egne retningslinjer for dette. I tillegg ble loven endret pr. 1. juli 2011, med større krav til oppfølging. Kommunen søkte å nå målet ved hjelp av målrettede tiltak og bruk av Storebrand-midlene. Ordningen reduserer ytterligere økt fravær. Arbeidsmiljøutvalget bevilget penger til bassengtrim som alle kunne delta på. Også dette tiltaket var det mange ansatte som benyttet seg av. Videre er det anledning for ansatte å benytte seg av to halvtimer pr uke til trim. Dette tiltaket er det få

ansatte som benytter seg av.

I 2011 var samlet fravær 9,4 %, så det ligger videre utfordringer i dette arbeidet.

2011	2010	2009
9,4%	8,4%	9,6%

Sykefraværsoversikt etatsvis:

	2011	2010	2009
Sentraladm	10,9%	11,4%	13,8%
Oppvekst og kultur	7,4%	7%	4,6%
Helse og omsorg	10,2%	9,8%	10,6%
Næringsavd	7,9%	6,4%	3%
Drift	12,3%	7,2%	14%

Bedrifthelsetjeneste

Kommunen har avtale med INVENI som innebærer kollektivt medlemskap for alle ansatte. Forebyggende helsearbeid og oppfølging av sykmeldte har vært prioriterte arbeidsområder. Tjenesten deltar i kommunens IA-møter med råd og veiledning. Fortløpende arbeidsplassvurderinger gjennomføres med anbefalte tiltak.

Kompetanseutvikling - egne midler

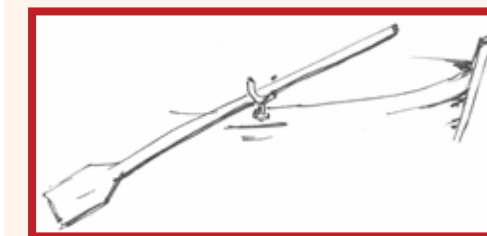
Den sentrale opplæringsposten på 150 000 ble i budsjettreguleringen redusert til 50 000 kroner. På grunn av innført innkjøpskontroll ble svært få tiltak gjennomført i 2011.

Rådmannens ekstra kompetanseoppt ble også

redusert. Få søknader ble innvilget på grunn av kommuneøkonomien. Det drives imidlertid noe etatsvis kompetanseutvikling med bruk av midler som bevilges innenfor kapitlene og øremerkede statlige midler.

Etikk:

Etikk ble satt på dagsorden i januar 2011, først i gjennomføringen av sjefsskifte for ny rådmann, siden er det i løpet av 2011 blitt fulgt opp i Vi-ledermøter og på personalmøter. Det er også utarbeidet kommunens verdigrunnlag - ÅRE; Åpenhet – Respekt – Etterrettelighet – som ble vedtatt i kommunestyret i november. Dette inngikk som del av kommuneplanens samfunnsdel. Det har vært gjennomgang av kommunens etiske retningslinjer i løpet av året og etiske dilemmaer har vært drøftet. Arbeidet skal videreføres i 2012.



5 samarbeidspartnere

Storfjord kommune løser ikke alle oppgaver i egen regi, men har en rekke samarbeidspartnere i ulike sammenhenger.

Bankforbindelse.

Tabellen under viser låneopptak pr 31.12.2011. Lån tatt opp i **husbanen** er primært for videreutlån gjennom start- og etableringslån.

Låneopptak pr 31.12.11	2011
Husbanken	25 435 000
Kommunalbanken	123 295 000
Kommunalkreditt Norge AS	14 865 000
Nordea	33 755 000
SUM	197 350 000

Det er Sparebank1 Nord-Norge som er hovedbankforbindelsen og som leverer innskuddstjenester og betalingsformidlingsprodukter for Storfjord kommune

Innkjøps samarbeidet:

Nord-Troms kommunene har inngått et interkommunalt samarbeid om felles innkjøpsjef, som jobber fram felles utlysning og konkurranse for

rammeavtaler på leveranse av varer og tjenester.

I 2012 skal det legges større vekt på kvartalsvis rapportering med tanke på inngåtte avtaler og effekt/gevinst.

Partnerskap med NAV

For å sikre koblingen til kommuneorganisasjonen er det etablert et partnerskap mellom staten og kommunen som ivaretar en felles overordnet eierfunksjon. Partnerskapet i Storfjord utgjøres av fylkesdirektøren i NAV i Troms og rådmannen i Storfjord kommune.

Avtalen mellom Storfjord kommune og NAV er inngått med hjemmel i lov om arbeids- og velferdsforvaltningen, § 14.

NAV-leder er statlig tilsatt. NAV-lederen har det øverste administrative og faglige ansvaret for statlig og kommunal virksomhet ved kontoret.

NAV-leder er medlem i rådmannens utvidede ledergruppe; Vi-ledergruppa, og deltar på de 4-6 faste årlige møtene.

Oversikt over samarbeidspartnere

Samarbeidspartner	Driftsutgifter 2011
Nord-Troms Regionråd DA	170 738
Nord Troms Museum	134 000
Rådmannsnettverket Nord-Troms	
Omdømmeprosjektet	90 000
Felles ungdomssatsning (RUST)	Regionrådet
Nord-Troms Studiesenter	30 000
Felles regionskontor grunnskoler/vgs	80 000
KomOpp - opplysningskontoret for kommuner, fylkeskommuner og helseforetak i Troms	2 000
Barnehagenettverk Nord-Troms	0
Bibliotekssamarbeid i Nord-Troms	0
Halti Kvenkultursenter	21 000
Avfallsservice A/S	934 828
Innkjøps samarbeid (innkjøper)	132 668
IKT-samarbeid	436 466
IKAT (arkiv)	45 761
EDB Ergo group - økonomisystem	547 796
Kreditor	11 865
Komrev Nord	356 000
Bredbåndsfylket Troms	511 845
Fiberlaget (Signaldalen)	
Skogbrukssjef (15% for Storfjord)	90 000
Ishavskysten friluftsråd	
Nord-Norsk Reiseliv AS - felles aksjeselskap for Nord-Norge (36 204 aksjer)	Aksjeeier

Interpolar As (felles investerings- og næringssselskap)	Aksjeeier
Bjarkøyforbindelsene AS	Aksjeeier
PPT	725 473
Skibotn bedehusapell	50 000
Kirkelig fellesråd	1 419 000
Storfjord naturbarnehage	2 157 900
Skibotnhallen	200 000
NAV stat-kommunesamarbeid	Samarbeidsavtale
Horbja ABX - fast avtale utstyr helse	10 000
Legevaktssamarbeid/Hjelp 24	110 000
Sykehusapoteket - farmasøytisk tilsyn	50 000
Krisesenter	90 000
INVENI bedriftshelsetjeneste	263 278
Lyngsalpan vekst	Medeier/ca 550 000
KS	317 069
Landssammenslutninga for vasskraftkommuner (LVK) - Kommunekraft	52 762
Utmarkskommunenes sammenslutning (USS)	42 700
KLP Skadeforsikring	586 000
Storebrand Livsforsikring	13 104 628
Stiftelsen Lassagammi	50 000
Tornedalsrådet	56 000
Hurtigruten	Aksjeeier
Breeze Troms AS (tidl. Pingvinvask) andel 10,1%	Aksjeeier

6 politikk

I forbindelse med kommunevalget i september 2011, ble det endring i kommunestyrets sammensetning. I den forbindelse ble det valgt ny ordfører, varaordfører og ledere for råd og utvalg.

Økonomi

Underskudd	Kommentar
9741	Viser et merforbruk. Etterlønn til tidligere ordfører var ikke tatt med i budsjettet for 2011

Kommunestyret nedsatte høsten 2010 en arbeidsgruppe for å se på den politiske organiseringen. Forslag ble fremlagt k-styret i junimøtet 2011. Mye av eksisterende organisering ble beholdt. Noen endringer:

- Styret for helse/sosial og styret for oppvekst/kultur ble slått sammen. Dette ble imidlertid omgjort da det nye kommunestyret tiltrådte 12.oktober.
- Ankemulighetene i styrene og formannskapet ble fjernet
- Forhandlingsutvalget utgikk til fordel for delegasjon til rådmannen

- Interpellasjoner – leveres ordfører innen 5 virkedager før møte
- Spørsmål – leveres ordfører innen 3 dager hvis skriftlig svar
- Kontrollutvalget skal ledes av opposisjonen. Nestleder velges fra posisjon.

Rådmannen ble bedt om å fremme forslag til godtgjøringer til folkevalgte i forbindelse med budsjettnedskjæringene. Saken var oppe til behandling i k-styret i desembermøtet, men ble utsatt.

Oversikt over politisk behandlede saker:

	2008	2009	2010	2011
Kommunestyret	143	92	79	111
Formannskapet	67	39	47	44
Næringsutvalget	76	65	52	55
Klagenemnd	3	2	0	2
Adm.utvalget	23	30	19	12
Styret for plan og drift	196	101	146	136
Styret for helse og sosial	41	32	26	26
Styret for oppvekst og kultur	72	32	29	29

Eldrerådet	18	25	21	25
Rådet for funksjonshemede	10	24	10	4



Utsikt over steindalsbreen

7 sentral-administrasjonen

Sentraladministrasjonen består av rådmannen, økonomi- og IT-avdeling og service- og personalavdeling. Her ytes bl.a. fellesservice og funksjoner til avdelinger og ansatte, koordinering av kommunens totale budsjettarbeid, overordnet økonomistyring, og samordningsansvar for saker og saksbehandling til de sentrale folkevalgte organer.

Økonomi - IT og økonomi

Avvik fra budsjett	Kommentar
94 079	Det er et lite merforbruk på Økonomi- og IT-avdelingen i 2011. Dette skyldes i hovedsak at Storfjords andel av IT-samarbeidet med de andre Nord-Troms kommunene ble ca kr 140 000 dyrere enn budsjettet, men innsparinger på andre poster gjør at det samlede avviket blir mindre totalt sett

Økonomi - Serviceavdelingen

Avvik fra budsjett	Kommentar
62 295	Viser et lite merforbruk. Det var forutsatt at 20 %-stilling som sekretærhjelp i forbindelse med mottak av asylsøkerne (ca. kr. 80.000,-), skulle finansieres ved bruk av innvilget statstilskudd.



Rådhuset

Mål og resultater

Mål	Status
Sykefraværet skal reduseres, jobbnærværet økes. Prosjekt "Langtidsfrisk" skal gjennomføres.	Det er stort fokus på oppfølging av sykemeldte med jevnlig sentrale IA-møter. Prosjekt "Langtidsfrisk" ble ikke gjennomført, men har elementer som kommunen har gjort nytte av i sitt sykefraværarbeide. Vi har hatt tre ansatte på prosjektlederkurs og de vil følge opp dette i 2012.

Øke innsatsen på HMS-arbeidet i etatene – bruke HMS-besøk til veiledning og motivasjon	Av kapasitetsmessige grunner ble det ikke gjennomført HMS-besøk i 2011, og dermed ble det ingen direkte oppfølging i avdelingene
Trygge arbeidsforhold gjennom fokus på risikovurdering av arbeidsoppgavene	Kartlegging er gjennomført i avdelingen. Ansatte er involvert i avdelingens internkontrollsystem
Kartlegging av det psykososiale arbeidsmiljøet på rådhuset skal gjennomføres. Det skal gjøres bruk av egenproduserte metoder	Ikke gjennomført
Kommunens arbeidsgiverpolitikk skal gjennomgås, og regler og retningslinjer skal revideres	Dette er under arbeid med at ulike personalreglement gjennomgås og revideres
Lønnspolitisk plan skal evalueres	Gjennomført. Arbeidet er ferdigstilt. Planen ble vinteren 2012 lagt frem for politisk behandling. Revidert plan er vedtatt.
Utarbeide forbedrede rutiner og prosedyrer for serviceavdelinga	Utarbeidelse av rutiner og prosedyrer er påbegynt, men er ikke ferdigstilt. Dette suppleres fortløpende

Innføre ordning med eldre og nyere arkiv. Sørgje for å ha en ajourført arkivplan ihht. arkivforskriften.	Kommunen er på etterskudd med utarbeidelse av elektronisk arkivplan. Interkommunalt Arkiv Troms (IKAT) må bidra med dette. Dette var ikke mulig i 2011 på grunn av stor arbeidsmengde hos IKAT.
----------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Mål for 2012:

- Arbeide for at sykefraværet skal reduseres til vårt IA-mål på 7% – jobbnærværet skal økes. Minst ett av tiltakene i prosjekt Langtidsfrisk skal tas i bruk.
- Retningslinjer for oppfølging av sykmeldte revideres
- Trygge arbeidsforhold gjennom fokus på risikovurdering av arbeidsoppgavene
- Kartlegging av det psykososiale arbeidsmiljøet på rådhuset ferdigstilles
- Ta i bruk nytt lønns- og personalsystem – herunder forhandlingsmodulen
- Kommunens personalhåndbok revideres
- Utarbeide og ta i bruk elektronisk arkivplan
- Fortsette arbeidet med å lage rutiner og prosedyrer for serviceavdelinga
- Øke fokus for å oppnå større stabilitet i bemanningen på serviceavdelinga
- Starte arbeidet med å revidere kommunens sikkerhetskatalog

8 oppvekst og kultur

Økonomi - oppvekst og kultur

Avvik fra budsjett	Kommentar
1 579 014	Oppvekst og kulturetaten har i hht kommunens foreløpig avlagte regnskap pr. 10.6.12, et mindreforbruk på ca kr 1,5 millioner. Dette skyldes økte inntekter i forbindelse med voksenopplæring og tilskudd for barn fra asylmottak i grunnskole. Innkjøpsstopp og vikarkontroll er også medvirkende. Det er et overforbruk på rundt kr 217 000 på Hatteng skole som skyldes pensjons- og lønnskostnader, mens Skibotn skole har et mindreforbruk på kr. 770 000 som i hovedsak skyldes økte inntekter. Furuslottet barnehage har et mindreforbruk på kr 209 000. De øvrige avdelingene har mindre avvik.

Barnehager

82 barn i alderen 0-5 år gikk i barnehage i Storfjord kommune i 2011. Ved utgangen av året består barnehagesektoren av 1 privat barnehage og 2 kommunale barnehager. 80 % av barna går i kommunale barnehager. Det foretas samordnet opptak til barnehagene. Sektoren reguleres av

Barnehageloven og Opplæringsloven.

Utgiftene til barnehagedrift har økt de to siste årene pga følgende forhold:

- Det tilbys barnehageplass til alle som søker, noe som betyr stor dekningsgrad og full bemanning.
- Furuslottet har utvidet med en hel avdeling, som betyr en grunnbemanning på tre hele stillinger og økning av styrers administrasjonstid med 40 %
- Elvevoll barnehage var en svært dyr driftsenhet pga få barn. Denne ble lagt ned i mars 2011.
- Storfjord kommune har ingen førskolelærere på dispensasjon og kommunen har særdeles god tilgang på førskolelærere.

Måloppnåelse barnehagene

Mål	Status
Reduksjon i sykefraværet. Måltall satt til 6,5	Målet ble nådd

Den pedagogiske og faglige ledelsen skal bli styrket ved lederutdanning	Alle pedagogiske ledere i begge barnehagene har gjennomført lederutdanning i 2011.
Barnehagene skal ha fokus på tidlig innsats ved atferdsmestring / sosial kompetanse og språkkompetanse for barnehagebarn. Det skal gi en best mulig overgang til skole	Barnehagene har utviklet et verktøy for å sette sosial kompetanse i fokus gjennom hele barnehageløpet. Verktøyet inneholder bl.a. alderstypiske trekk, grensesetting, observasjon, barneintervju, barns medvirkning, kvalitet i samspillet mellom voksen og barn og handlingsplan mot mobbing i barnehagene i Storfjord kommune



Høytlesning på biblioteket

Barnehagenes mål for 2012

- Reduksjon i sykefraværet til under 6 %
- Utarbeide egnet årshjul for pedagogiske ledere og styrere
- Rullering av progresjonsplan for temaområdene i barnehagen.
- Ferdigstille revidert kvalitetsplan for barnehagene
- Få gjennomført nødvendig vedlikehold ved Oteren barnehage og utvidelse slik at de ansatte får tilfredsstillende arbeidsforhold.
- Beholde antallet dispensasjoner for førskolelærere ende på 0
- Holde et forsterket fokus på barns språkutvikling og vurdere kartleggingsrutiner med tiltak i hht alder.
- Holde fokus på barns atferd med tidlig innsats i samarbeid med foreldre/foresatte.

Grunnskolen

Storfjord kommune har 2 kommunale grunnskoler lokalisert i Skibotn og på Hatteng. Begge er kombinerte 1-10 skoler med SFO som en del av skolens drift. Hatteng skole: 153 elever i skole 12 barn i SFO høst 2011. Skibotn skole: 100 elever i skole og 19 barn i SFO høst 2011.

Om samisk og finsk 2011

Storfjord kommune har kvalifiserte lærere både i samisk og finsk på begge skolene. Det er en liten nedgang i antallet elever som velger samisk på begge

skolene, mens det er 13 % økning i elever som velger finsk på Skibotn skole, mens det er 50 % nedgang på Hatteng skole fra skoleårte 2010 til 2011

Færre elever skal oppleve mobbing	011: 10.trinn: 1,5 som er en desimal over det nasjonale nivået 2011: 7. trinn: 1,7 som er tre desimaler over landsgjennomsnittet.
-----------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Måloppnåelse grunnskolen

Mål	Status
Øke elevenes kunnskaper om miljø/energi og klima gjennom regnmakerprosjektet i samarbeid med ENOVA	Er gjennomført for flere klasser ved begge skolene våren 2011. Utfordringen vil være å implementere opplegget på den enkelte skole og ikke bare det ene året.

Grunnskolenes mål for 2012

- Tilpasset opplæring og spesialundervisning: Å lykkes med tilpasset opplæring i den enkelte klasse og på skolene generelt. Redusere antallet elever som henvises til PPT med 10 % for hver skole.
- Gi tilfredsstillende og forsvarlig svømmeopplæring de nærmeste årene, og sikre at alle elever i Storfjord skolene når kompetansemålene i læreplanen for kroppsoving når det gjelder svømmeferdigheter på de ulike trinn.
- Øke elevenes leseferdigheter og regneferdigheter slik at vi kommer opp på landsgjennomsnittet i de fagene vi ikke er der pr. i dag.
- Større samsvar mellom standpunkt karakterer og eksamens karakter i 2012
- Færre elever skal oppleve mobbing i Storfjord skolene. Ideelt sett: ingen elever i Storfjord skolen skal oppleve mobbing. Reelt sett: Ned på det nasjonale nivået som er 1, 4. Jobber mot: 1



På Ungdkommens kulturmonstring

Andre tjenester i oppvekst- og kulturetaten
Bibliotek, kulturskolen, voksenopplæringa, kulturkontoret med fritidsklubbene og Storfjord språksenter

Biblioteket

Biblioteket i Storfjord er et ledd i det nasjonale biblioteksystemet og drevet etter Lov om folkebibliotek. Hovedavdelinga er i Storfjord rådhus og Skibotn filial i Skibotn samfunnshus. Biblioteket har felles katalog med de andre Nord Troms kommunene og denne er tilgjengelig på nett. I 2011 var det totalt 6800 utlån inkludert fornyelser.

Kulturskolen

Undervisninga foregår i all hovedsak i de to musikkbingene som er plassert like ved skolene. Undervisning foregår på dagtid, ettermiddager og i SFO-tid. Kulturskolen har i tillegg til fast drift hatt to eksternt finansierte prosjekter "Kanal digital" og "Tid til kultur". UKM (ungdommens kulturmonstring) ble arrangert på Skibotn samfunnshus, og engasjerte 120 barn og unge fra 4. klasse og opp til 20 år. Antall innslag var 96 og UKM i Storfjord var nok en gang en av andets største lokalmønstringer. Storfjord fikk også dette året et innslag som gikk videre til landsmønstringen.

Voksenopplæringa

Voksenopplæringa innbefatter opplæring i norsk for beboere ved Skibotn mottak, norsk med samfunnskunnskap for innvandrere med

rett og plikt og spesialundervisning for voksne. Voksenopplæringa foregår på Vestersiasenteret, i Skibotn samfunnshus og på Valmuen verksted. Det er to hele stillinger tilknyttet Voksenopplæringa og i tillegg en ca 70 % miljøarbeiderstilling som er underlagt Valmuen verksted. Det er varierende gruppestørrelser gjennom året, bortsett fra tilbudet innafor spesialundervisning.

Kulturkontoret med fritidsklubbene

Fritidsklubbene har i snitt åpent 12 antall timer i uka. Besøkstallene varierer fra alt mellom 10 til 30 deltakere.

Type forening	Antall
Idrettslag tilsluttet NIF	4
Skytterlag	2
Husflidslag	3
Velforeninger og bygdelag	11
Pensjonsistforeninger	2
Interesseorganisasjoner	14
Øvrige lag og foreninger	16
SUM	52

Språksenteret

Språksenteret er drevet som prosjekt som skal hjelpe departement og andre i oppgaveløsning som gjelder å synliggjøre samisk og kvensk/finsk kultur og språk. Språksenteret holder til i lokaler i Skibotn samfunnshus og har to ansatte. Aktiviteten er stor og det tilbys varierte aktiviteter innafor kultur og språk.

Språksenteret har gitt flere språkkurs i samisk og kvensk/finsk, har gitt ut Bygdeordbok for Storfjord i samarbeid med Frivilligsentralen og kulturkontoret, utviklet læremateriell og stått for et portrettprosjekt av mennesker som til sammen viser kommunens verdigrunnlag ”Mangfold styrker”.

Måloppnåelse 2011

Mål	Status
Revidering av Kommunedelplan for fysisk aktivitet og folkehelse	Gjennomført og vedtatt i kommunestyre i desember



Tur til fjæra med barnehagen

Storfjord språksenter etableres som fast institusjon med bevilgning fra Fornyings- og arbeidsdepartementet m.fl	Storfjord språksenter har fått bevilgning fra Fornyings- og administrasjonsdepartementet for 2012 og vil få det for 2013 Merknad: Sametingsrådet har innstilt på at Storfjord språksenter kommer inn på fast bevilgning fra Sametinget f.o.m 2013 og dette vil medføre at fast finansiering av språksenteret er en realitet
Turstier skal i 2011 merkes	Bohlmansveien er ryddet for kratt, Åsenløypene er merket og det er laget kartheft for postkassetrim
Storfjord kulturskole skal gi flere elever tilbud om undervisning. Antall stillinger skal økes	På grunn av budsjettsituasjonen har ikke dette vært mulig
Storfjord kulturskole skal jobbe for å være synlig gjennom arrangementer og forestillinger	Kulturskolen har lyktes med å gjøre kulturskolen synlig både internt i kommunen og eksternt bl.a. gjennom Uuet laulut og UKM

Mål for 2012

Kulturskolen:

- Forbedre informasjonsrutinene overfor foreldre
- Sørgje for bedre utnyttelse av ressursene ved tettere samarbeid mellom UKM og DKS

Kultur med fritidsklubbene:

- Videreutvikle det tverrfaglige samarbeidet mellom fritidsklubbene og andre avdelinger med ansvar for forebyggende arbeid blant barn og unge.

- Fullføre navnesak med adressefastsetting av veier i Storfjord kommune
- Lokal deltakelse og oppfølging av tiltak i forbindelse med omdømmeprosjektet i Nord Troms

Biblioteket:

- Øke utlånet med 5 % i forhold til 2011
- Få på plass forpliktende, konkrete samarbeidsavtaler med begge skolene og alle tre barnehagene.
- I større grad benytte Mangfolderen og kommunens hjemmeside til informasjon
- To ganger pr. år lørdagsåpne bibliotek.

Storfjord språksenter:

- Fast finansieringsordning
- Videreutvikle språksenterets tilbud
- Utgi tre-språklig elevkalender for grunnskolene

9 pleie og omsorg

Underskudd	Kommentar
3 223 733	Flere av ansvarerne har store underskudd. Blant annet nevnes helse- og sosialsjef, Åsen og Skibotn omsorgssenter. Det vil gjøres et større arbeid i etaten for å få budsjettkontroll og -disiplin.

Avdelingene

Omsorgsetaten omfatter seks avdelinger; Skibotn omsorgssenter, Åsen omsorgssenter, Hjemmetjenesten (inkl. BPA-ordning), PU-



Dugnadsarbeid ved Skibotn omsorgssenter

tjenesten, Brukertjenesten og Valmuen verksted.

Omsorgssentre

Storfjord kommune har to omsorgssentre, Skibotn omsorgssenter og Åsen omsorgssenter beliggende på hhv. Skibotn og Hatteng. De to sykehjemmene tilbyr **helgøgn** omsorg og pleie, herunder langtidsopphold, korttidsopphold og avlastning. Åsen omsorgssenter er delt inn i to avdelinger; rehabiliterings- og langtidsavdeling. Skibotn omsorgssenter har én avdeling for mennesker med demens. Dessverre har det vært stort innslag av beboere med omfattende pleiebehov, hvilket har forringet det opprinnelige tilbudet som skjermet avdeling. Pleietyngden har medført at bemanningsplanen ikke kunne justeres i forhold til antall plasser, og det har dermed gitt budsjettmessige utslag.

Åsen omsorgssenter har tilknyttet et kartleggingsteam, disse kartlegger hjelpebehov for hjemmeboende brukere.

De to sentrene har hatt 5931 liggedøgn i 2011.

Skibotn Omsorgssenter:

Senteret har opplevd mindre press på plasser

etter styrkingen av hjemmetjenesten. Det har gjennomsnittlig vært 7 langtidsbeboere i 2011, med tillegg av korttids- og dagopphold gjennom året.

	Middag	Dagopph.	Korttid	Langtid
Åsen oms.			856	4153
Skibotn oms.	501	191	192	
Hjemmetj.	2600		730	

Hjemmetjenesten

Hjemmetjenesten hadde 65 brukere i 2011 fordelt på 128 enkeltvedtak. Hjemmetjenesten består av hjemmesykepleie, brukerstyrt personlig assistanse (BPA) og hjemmehjelp. Videre er det tilknyttet omsorgsboliger.

Hjemmetjenesten har også disponert to senger på Åsen omsorgssenter i samarbeid med rehabiliteringsenheten.

PU-tjenesten og Valmuen verksted

PU-tjenesten tilbyr heldøgns omsorgs- og botilbud til 3 brukere fordelt på to lokasjoner; Elvevoll og Engstadjordet. Videre gis det tilbud til 9 brukere som bor i egen bolig, herunder også brukerstyrt personlig assistanse (BPA). I løpet av 2011 ble det opprettet et avlastningstilbud på Skibotn til én bruker. PU-tjenesten administrerer også transporttjenesten til funksjonshemmede og ledsagerbevisordning. Videre

gjennomføres det ulike aktivitets- og treningstilbud i grupper, i 2011 fikk vi 75 000 kr i tilskudd fra Fylkesmannen til ”Utegruppa”.

Fritid og avlastning

Storfjord kommune har implementert ordning med fritidskontakter for barn, voksne og eldre med behov for bistand til en aktiv fritid. Tjenesten er dynamisk, da behovet for tilbud er varierende og individuelt vurdert.



Julepynt fra Valmuen verksted

Ordningen er midlertidig for noen, som et forebyggende hjelpetiltak. Andre trenger hjelp til aktivisering som en del av hverdagen. De viser seg at de over 18 år har mest behov for hjelp, og hovedtyngden her er eldre. Ved utgangen av

2011 hadde ca 70 brukere tilbud om fritidskontakt, totalt timeantall var på ca 16.000. 8 brukere hadde tilbud om avlastning, totalt ca 240 døgn. Tjenesten hadde tilknyttet ca 50 fritidskontakter. De fleste fikk tilbudet sitt dekket, men det er utfordrende å dekke barnas behov, da det er vanskelig å rekruttere fritidskontakter for disse.

Valmuen verksted tilbyr tilrettelagt arbeids- og aktivitetstilbud, dette gjøres i noen tilfeller i samarbeid med Lyngsalpan vekst og NAV.

Brukertjenesten

Brukertjenesten består av tjenestene rus, psykiatri og barnevern. Brukertjenesten yter individuell oppfølging til brukere gjennom samtaler, aktivitetstilbud o.a. Totalt 41 brukere mottok tjenester fra rus og psykiatritjenesten. Barnevernet i Storfjord kommune mottok i alt 42 bekymringsmeldinger på barn i kommunen. Disse ble fulgt opp i henhold til lovverket. Barnevernstjenesten ble underlagt tilsyn i løpet av perioden, og en del avvik ble avdekket. Barneverntjenesten jobbet i etterkant av dette med å lukke avvikene og styrket tjenesten.

Andre tjenester i helse- og omsorgsetaten

Frivillighetssentralen

Storfjord frivillighetssentral ledes av et eget styre, valgt av styret for helse og sosial. Frivillighetssentralen ledes av daglig leder og arbeider for å styrke

frivilligheten i kommunen. Frivillighetssentralen har blant annet engasjert seg i arbeidet med den kulturelle spaserstokken, møteplassene og oppfølging av frivillige organisasjoner.

Heldøgns bo- og omsorgstilbud gjennom Aleris

I løpet av høsten 2011 ble det utlyst en anbudskonkurranse for å tilby heldøgns- pleie og omsorgstilbud for en bruker tilknyttet brukertjenesten. Tjenesten er en barnebolig med forsterket bemanning. Avtalen med Aleris er inngått for to år med mulighet for prolongering. Det er et mål å få tiltaket over på kommunale hender etter hvert. Tilbudet hadde oppstart i desember 2011.

Måloppnåelse 2012

Mål	Status
Sykefraværet ned til 7,5% - fokus på nærvær	Ikke gjennomført
Fokus på trivsel, fellesskap, høflighet, vennlighet og kreativitet	Det har ikke vært et særegent fokus på dette, men i brukerundersøkelsen kom det frem at brukere stort sett er fornøyd med medarbeidernes fremferd

Arbeidsmiljøundersøkelse i tre avdelinger	PU-tjenesten har gjennomført arbeidsmiljøundersøkelse. Funnene fra denne ble fulgt opp. Det har ikke blitt gjennomført arbeidsmiljøundersøkelse i de andre avdelingene
Brukerundersøkelse for alle avdelinger	Dette er gjennomført. Undersøkelsen viste at brukerne var svært fornøyd med tjenestene de mottok. Dessverre var antallet respondenter svært lav
Arbeid med rekruttering og kompetanseutvikling	Det ble i perioden utarbeidet kompetanseplan. Noe kompetanseheving av medarbeidere ble gjennomført, dette særlig i tilknytning til kompetansemidlene fra fylkesmannen.
Videreutvikle omsorgsplanen/eldreplanen	Ikke gjennomført
Forberede organisasjonen overfor samhandlingsreformen	Noe forberedelser ble gjort, dessverre var arbeidet ikke kommet så langt en skulle ønske ved årsskiftet
Holde fokus på internkontroll, kvalitetssikring og HMS-arbeid	Det har vært mye fokus på dette – arbeidet har pågått kontinuerlig. Bedriftshelsetjenesten er benyttet i den forbindelse.
Etablere sekretærkompetanse i etaten	Ikke gjennomført

Mål 2012

- Øke nærværet (nytt måltall 92,5%)
- Heve kvaliteten på elektronisk samhandling gjennom implementering av FUNNKE
- Medarbeidere i etaten skal føle seg sett og anerkjent. Etaten arbeider med intern kultur for å sikre ansvarsbevisste medarbeidere. Stillingsbeskrivelser og lederavtaler skal på plass.
- Kvalitetssikre saksbehandlingen gjennom opprettelse av saksbehandler-team og nye rutiner for søknader for brukere
- Kompetanseheving av og fokus på å beholde medarbeidere
- Distribusjon av informasjonsbrosjyrer og annen informasjon til brukere og pårørende. Bevissthet til tilbudene skal økes med 5% målt fra tidligere brukerundersøkelser
- Avvik – øker brukerrelaterte avvik med 10%, elektronisk avvikssystem
- Utvikle rutiner for arbeid med individuell plan

10 helseavdelingen

Helsehuset

Helseavdelingen består av helsesøster- jordmor- fysioterapi- og legetjenesten. I løpet av 2011 sluttet helsesjefen i stillingen, rådmann fungerte derfor som helsesjef store deler av 2011. Kommuneoverlege, Gaute Waldahl, fikk hjemmelen som avdelingsleder med personal- og driftsansvar for avdelingen 01.07.11. I løpet av året pågikk prosess for rekruttering av ny helse- og omsorgssjef. Denne tiltrådte 1. januar 2012.

Legetjenesten

Det er stort fokus på tverrfaglig samarbeid. Det gjennomføres jevnlig møter med hjemmetjenesten, brukertjenesten, NAV og andre aktuelle instanser. Ukentlige visitter ved Åsen og Skibotn omsorgssenter. Videre er det ulike ansvarsgruppemøter knyttet til enkeltpasienter, barnekontroller og skolehelsetjeneste. Arbeidet med miljørettet helsevern inngår også i kommunehelsetjenesten.

I 2011 var det tilknyttet to fastlegehjelmmer, en turnuslege og 3 årsverk som helsesekretær. Det har vært drøyt 12 000 pasientkontakter

Helsesøstertjeneste og helsestasjon

Helsesøstertjenesten består av 1,5 årsverk fordelt på to personer. Målgruppen for tjenesten er barn og unge fra 0-20 år. Tjenesten samarbeider internt og eksternt etter behov. Helsesøstertjenesten deltar i barnekontroll, skolehelsekontroll, iverksetter og koordinerer barseltreff. Tjenesten har også kontortider tilknyttet Skibotn og Hatteng skole. Videre ble det gjennomført 7 undervisningstimer, veiledning, rådgivning, basemøter og vaksinerings skolen. Ca 260 barn og eventuelt deres foresatte ble fulgt opp av tjenesten i 2011.

Jordmortjenesten.

21 barn ble født i 2011. Fire av barna ble født på Skibotn mottak. Alle gravide gikk til svangerskapskonsultasjoner. Fødselstallet var noe høyere enn tidligere år. Jordmor har bistått helsesøster på ungdomskolen med pubertets-, seksual- og prevensjonsundervisning i tillegg til vaksinerings. Jordmor var i 2011 ansatt i 20 % hjemmel.

Fysioterapitjenesten

I 2011 har hovedvekten av tjenesten har vært knyttet opp mot kurativ behandling, forebyggende arbeid mot barn, tilrettelegging for fysisk aktivitet og folkehelsearbeid gjennom individ og grupperettede tiltak. Tjenesten har hatt 3126 konsultasjoner i 2011, det er også blitt drevet to bassenggrupper.

Frisklivssentralen:

I 2011 er det mottatt 34 resepter, mot 7 i 2010. Nesten alle resepter ble skrevet ut av leger, noen få av fysioterapeut. Det har vært ukentlige treningsgrupper på Elvevoll og på Oteren. I tillegg til gruppetilbudene har det vært individuell oppfølging og veiledning av deltakerne i reseptperioden. Det er gitt tilbud om to kostholdskurs (Bra Mat for bedre helse) og det er avholdt et røykesluttkurs.

Måloppnåelse 2011

Mål	Status
Det etableres ny stilling som helse- og omsorgssjef	Gjennomført, ny etatssjef ble tilsatt i løpet av 2011.
Kommunelege I tiltrer som stedlig leder ved helsehuset	Gjennomført

Internt arbeid med organisasjon, prosedyrer, rutiner, rollefordeling og myndighetsfordeling	Det meste er på plass. "Flat" organisasjonsmodell. Prosedyrer er etablert. Planer og roller klarlagt. Myndighetsfordelingen er klar. Noe arbeid gjenstår men dette arbeidet er av "kontinuerlig" karakter. Kursing ble ikke gjennomført pga kommunens økonomiske situasjon (innkjøpsstopp).
Vikarpool for helsesekretærer	Arbeidet ble igangsatt i 2011, men er ikke fullført. Opplæring gjenstår. Videreføres i 2012
Mer strukturert samarbeid med barnehagene og skolene vedrørende psykisk helse og veiledning om kost og fysisk aktivitet	Arbeidet med Sjumilssteget har i hovedsak bedret samarbeidet på tvers av etatene
Jordmortjenesten hospiterer ved fødeavdelingen på UNN, gjennomfører røykesluttkurs, tilbud om akupunktur for gravide, tverrfaglig samarbeid med helsesøster og fysioterapeut	Røykesluttkurs er gjennomført. Fødselsforberedende kurs er gjennomført. Det har ikke blitt gjennomført hospitering ved UNN. Tverrfaglig arbeid er ivarettatt på flere områder.
God økonomistyring, god personalløsning og godt lederskap	Gjennomført

11 plan og næring

Plan- og næringsavdelingen er direkte underlagt rådmannen og er sammensatt av ulike typer tjenester og fagområder. Avdelingen hadde 3,65 faste stillinger i 2011.

Økonomi - plan og næring

Avvik fra budsjett	Kommentar
339 529	Avviket fra budsjett til regnskap knytter seg i hovedsak til prosjekter og refusjon ved ekstern finansiering. Kommunen fikk bl.a. ikke momskompensasjon, om lag kr 100 000, som var budsjettet til arbeidet med Ishavsbanen. Skatteetaten mente dette lå utenfor kommunal drift.

Fokusområder 2011 - Næring:

I 2011 har fokusområdene i hovedsak vært følgende:

- Ishavsbanen
- Regionalt utviklingsprogram (RUT)
- Internasjonalt arbeid
- Tornedalsrådet
- Barents reunion
- Nordkalottsentret

Fokusområder 2011 - Plan

Utarbeidelse av overordnede planer og samordning av planarbeidet i kommunen har i hovedsak blitt ivarettatt av vår kommuneplanlegger. Det har vært et betydelig arbeid som har blitt gjort i 2011 og til tider krevende prosesser. Under rapporteres planarbeidet i 2011:

- Kommuneplan – samfunnsdel
- Kommunal planstrategi
- Kommunedelplan - Småkraftverk
- Strategisk næringsplan

Reguleringsplaner og sentrumsplaner:

- Skibotn sentrum (kommunal plan)
- Kryss Skibotn, E8 – E6 (regional plan)
- Samarbeid med kommunen. Utbedring av kryss ved kryss E8 – E6 Skibotn.
- E8 Halsebakkan (regional plan)
- Balsfjord grense – Hatteng (regional plan)
- Lindevollen (kommunal plan)
- Industriområde Hatteng (kommunal plan)

Videre er det arbeidet med reiselivsplan for **lyngenregionen** og kystsonenplan for Lyngen, Kåfjord og Storfjord kommuner.

Jordbruk

Antallet gårdsbruksomsøkte om produksjonstilskudd august 2011 var 29. Dette er en reduksjon på 2 fra året før. Gårdskartprosessen startet opp i 2011 og skal være fullført i 2012 og omfatter nærmere 260 landbrukseiendommer i Storfjord. Denne har krevd en god del arbeid og fortsatt gjenstår en del arbeid.

Måloppnåelse 2011

Mål	Status
Kommuneplan – samfunnsdel skal ferdigstilles i 2011	Fullført. Planen ble vedtatt i kommunestyret i november 2011
Kystsonenplanen revideres	Ikke gjennomført
Reiselivsplan for Lyngenregionen skal ferdigstilles	Ikke fullført. Hovedarbeidet i planen og prosessene er gjennomført. På nyåret 2012 er planen klar for fremlegg og vedtak
Etablere planregister	Delvis fullført. Manuelt register er på plass. Arbeid med registrering i GIS/LINE er startet, men ikke fullført
Ferdigstille gjenstående reguleringsplaner	Delvis fullført.
Jobbe for å etablere et solid forankret plan for videre arbeid med Ishavsbanen	Aktivt arbeid med Ishavsbanen har blitt utført. Forankret plan ble ikke realisert.

Avslutte prosjektet "Det gode liv på Vestersia" med prosjektrapport	En enkel prosjektrapport er utarbeidet. Resultater av prosjektet er vanskelig å måle. Prosesser er ikke sluttført.
Nordkalottsentret skal innen utgangen av 2011 være etablert i tidligere Ica-butikk i Skibotn, herunder kjøp av bygning og stiftelse av selskap	Ikke fullført. Selskap er ikke stiftet. Prosessen med å registrere selskapet i Foretaksregisteret ble avsluttet. Bygning ble ikke kjøpt i 2011 og Nordkalottsentret er ikke etablert i Skibotn.

Mål for 2012

- Utarbeide og ferdigstille kommunal planstrategi iht. **plan- og bygningsloven**
- Reguleringsplaner og sentrumsplaner som ikke er fullført skal ferdigstilles.
- Følge opp planregistret med å registrere alle nye planer, reguleringsendringer og dispensasjoner inn i oversikten.
- Ferdigstille arbeidet med kystsonenplan.
- Avslutte planarbeidet med reiselivsplan og etablere et reiselivsselskap (driftsfase).
- Følge opp strategisk næringsplan og tiltak i planen.
- Oppnå avklaring i prosessen rundt Nordkalottsentret Skibotn og avslutte kjøpsprosessen.
- Innhente bistand og øke kompetansen ift eksterne aktører ved kraftutbygging i kommunen og ifm konsesjon småkraftverk
- Aktivt legge til rette for næringsetableringer og markedsføring av kommunen.

12 driftsetaten

Driftsetaten er sammensatt av ulike typer tjenester og fagområder har ansvar for områdene 1) kommunalteknikk; vann og avløp, kommunale veier, veglys på kommunale og fylkeskommunale veier, oppmåling og fradeling, 2) bygg; drift/vedlikehold/renhold av kommunale bygg, 3) brann og redning. I tillegg kommer startlån og gjennomføring av tiltak i vedtatt investeringsprogram.

Økonomi - driftsetaten

Under/overskudd	Kommentar
Kap 1.6: - 466 376	Avviket i kapittel 1.7 knytter seg høyere aktivitet enn det var dekning for. Brøyting og stroing hadde overskridelser ift budsjett med i underkant av en halv million kroner. På renholdssiden ble det høst 2011 oppdaget underbudsjettering av lønnsmidler med to mindre årsverk. Dette medførte budsjettoverskridelser. Høsten 2011 resulterte i stram budsjett disiplin og kontroll med forbruket.
Kap 1.7: 2 274 546	

Vann

Storfjord kommune har i 2011 brukt mye ressurser

på å tette vannlekkasjer på det kommunale vannledningsnettet etter hvert som de har oppstått. Spesielt på Vestersia fra Melen og 500-600 meter nordover mot Lyngseidet har det vært hyppige lekkasjer, men også i Skibotn.

Tomter

I 2011 var det flere ledige boligtomter for nye innbyggere som ønsket å etablere seg i kommunen. Henvendelser og forespørsler om tomter er størst i området Hatteng og Oteren. Her er det stort sett festetomter som grunneierne fester bort.



Fundamentet på flerbrukshallen

Byggesaker

Saker som omfatter/inngår i byggesaksbehandlingen er 45 saker fordelt på følgende saksområder:

- 4 igangsettingstillatelser
- 26 byggetillatelser
- 8 ferdigattester
- 3 avslag
- 1 **forhandlingskonf**
- 1 rammetillatelse
- 2 utslippstillatelser

Prosjekter i investeringsplanen

- Flerbrukshallen Hatteng skole
 - Bygging av hallen hadde oppstart mai 2011 etter en turbulent periode med byggestans på grunn undersøkelser om ustabile grunnforhold. Forsinkelsen knytter seg i hovedsak til manglende tiltak for skredsikring som ikke var på plass før byggesøknaden ble innvilget. Arbeidet fortsatte og hallen vil ikke ferdigstilles før i 2012.
- Utbygging Skibotn skole
- Prosjektet ble ferdigstilt våren 2011. Noe utvendig arbeid stod igjen og det ble i løpet av høsten 2011 fulgt opp med krav om forbedring av forholdene. Asfaltering gjenstår.
- Utenomhusarbeid rådhuset
 - Arbeidet ble i hovedsak gjort ferdig med asfalt og belysning på parkeringsplassene i august-september 2011. Noe arbeid gjenstår

- Ombygging Helsehuset
 - Ombygging på helsehuset Oteren ble ferdigstilt i 1. og 2. etasje. Brannseksjonering gjenstår.
- Bolig 19 på Brenna
 - Bolig nr 19 på Brenna er bygget om til to leiligheter, en i hver etg. Leiligheten i 2.etg ble ferdig høst 2011. Leilighet i 1.etg ferdigstilles i 2012.
- Bolig 51 på Oterbakken
 - Boligen skal seksjoneres til to enheter, en leilighet i hver etasje. Boligen er vedtatt å benyttes for brukere i PU, da vedtak om utbygging av nye leiligheter ble omgjort. Arbeidet startet desember 2011 og ferdigstilles på nyåret 2012.
- Garderober på renseanlegget Oteren
 - Tilbygg - garderober til Oteren renseanlegg er bygget i egen regi. Ansatte som arbeider med avløp skal benytte ren og uren sone ihht krav. Arbeidet startet i 2010, fortsatte i 2011 og blir ferdigstilt på nyåret 2012.
- Veg og kryss Oterbakken
 - Veg og kryss Oterbakken boligfelt ble påbegynt men ikke ferdigstilt. Noe arbeid som veglys mellom gang og sykkelveg og E6/E8 og vegskilt gjenstår.
- Olderelv bru
 - Olderelv bru på gammelveien i Skibotn ble byttet ut etter at vårflommen året før hadde gravet under landkarene. Arbeidet ble utført av Norr Entreprenør.



Utbedringer

Brann og redning

Storfjord brann & redning er organisert med to brannstasjoner. En på Skibotn og en på Hatteng. Styrken består av 16 konstabler hvorav 4 er utrykningsledere.

- 13 utrykninger, hvorav 5 var bilulykker med personskader
- 4 branner i bygninger
- 2 gressbranner med mistenkelig røykutvikling.

- Branntilsyn i åtte kommunale og fem private bygg

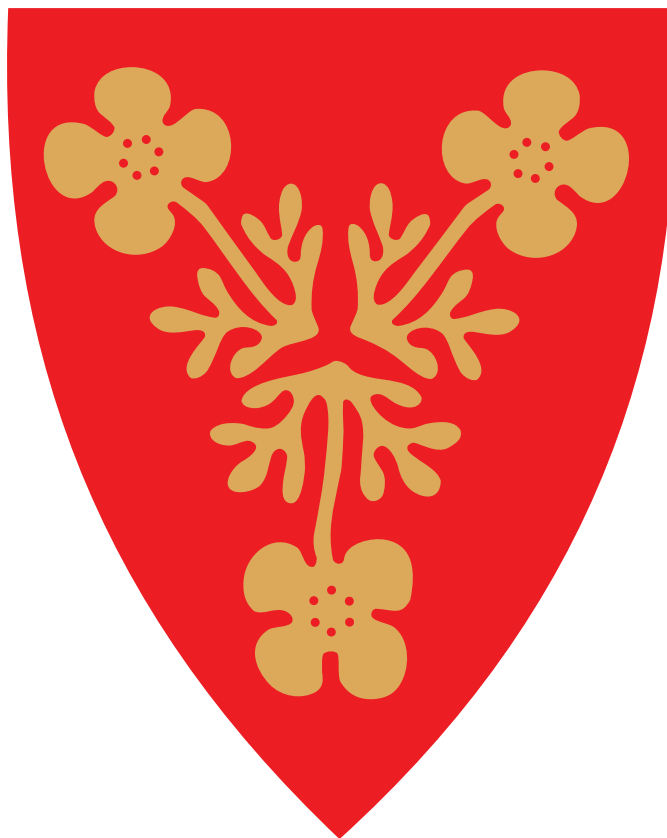
Måloppnåelse 2011

Mål	Status
Oppmåling av Brennafeltet skal ferdigstilles i 2011	Fullført

Samle inn kartgrunnlag for digitalisering av vann og avløpsnett	Delvis fullført. Innsamling av kartgrunnlag for å kunne digitalisere vann & avløpsnett er gjort i stort sett hele kommunen. Skibotnområdet gjenstår
Følge opp tiltak/prosjekter i investeringsplan og ferdigstille utgående prosjekter i plan for 2011	Delvis utført. Ikke alle tiltakene i investeringsprogrammet ble realisert i 2011.
Førnye brøytekontraktene som løper på det 8.året	Delvis fullført
Utarbeide vedlikeholdsplan for kommunale bygg. Tverrfaglig arbeid	Ikke fullført
Oppgradere brannteknisk status på større bygg (oppgradering av bygg til dagens teknisk forskrift TEK 10)	Ikke fullført
Utarbeide renholdsplan	Fullført
Svare på henvendelser til driftsetaten	Delvis ivarettatt. Det fortsatt ikke tilfredsstillende, men fokus på forbedring

Mål 2012

- Følge opp tiltak/prosjekter i investeringsplan og ferdigstille utgående prosjekter i plan for 2012
- Korte ned på saksbehandlingstiden med 50%
- Øke fokuset på saksbehandling ihht gjeldende lover og forskrifter. Følge opp med metodiske tiltak.
- Utvikle og etablere rutiner for prioritering-, fordeling- og oppfølging av ressurser og oppgaver i driftsetaten
- Kompetanseheving i plan- og bygningsloven og gjennomføre faglig oppdatering for ansatte med særskilte behov
- Utarbeide og ferdigstille vedlikeholdsplan for kommunale bygg
- GPS-måling av vann og avløpskummene i Skibotn samt digitalisere infrastrukturen i hele kommunen.
- Etablere tverrfaglig samarbeid mellom etatene, særlig der aktuelle saker i driftetaten berører andre etater.
- Brann og redning skal øke det forebyggende arbeidet med resultat færre branner i 2012.



Storfjord kommune

post@storfjord.kommune.no
www.storfjord.kommune.no