



# VEDTEKTER FOR KOMMUNALT NÆRINGSFOND I STORFJORD KOMMUNE

Vedtatt av Storfjord kommunestyret 11.04.2014, sak 2014/563

## **1. FORMÅL MED VEDTEKTER**

Formålet med vedtekter for næringsfondet er å sikre en strategisk bruk av fondsmidlene som er i henhold til strategisk nærings- og utviklingsplan. Nedenstående bestemmelser gjelder som kriterier og retningslinjer for behandling av søknader om støtte fra, og bruken av, fondenes midler.

## **2. FONDET – STØRRELSE OG STYRET**

De årlige fondsmidlene i Storfjord kommunes kommunale næringsfond er på en million kroner. Formannskapet er fondsstyre og avgjør tildelingene. Ved tilskudd over 150 000,- kroner avgir formannskapet innstilling til kommunestyret. Søknader behandles tre ganger i året. Gjellende søknadsfrister er 10.januar, 10. mai, og 10. september.

## **3. FONDETS FORMÅL**

Kommunens vedtatte visjon i strategisk nærings- og utviklingsplan er «gjennom felles initiativ skal Storfjord kommune utvikles til en vekstkommune i regionen, der næringsliv, beboere og besøkende trives!»

I tråd med strategisk næringsplan vil vi fremme «Bedrifts-, bo-, og besøksattraktivitet» ved å satse på nyetableringer, bedriftsutvikling og stedsutvikling.

**Hovedmål med fondet er å støtte tiltak i Storfjord kommunene som øker antall nyetableringer, arbeidsplasser, bosettinger eller turister**

## **4. SATSINGSOMRÅDER**

Midler fra kommunalt næringsfond skal fordeles innen kommunens satsingsområdene. For å oppnå hovedmålet, satse vi på:

I]

**NYETABLERINGER**

II]

**BEDRIFTSVEILEDNING**

III]

**STEDSUTVIKLING**

## 5. BRUK AV MIDLENE

### I) Fondsmidlene **SKAL** brukes til

#### I] NYETABLERINGER

*Definisjon: Tiltak som fører til etablering av ny bedrift i Storjord kommune*

- Etablering av/tilrettelegging for ny bedrift
- Omstilling av eksisterende bedrift som fører til nyetablering

#### II] BEDRIFTSVEILEDNING

*Definisjon: Tiltak som utvikler eksisterende bedrifter i Storjord kommune og skaper/legger til rette for flere arbeidsplasser*

- Kompetanseheving/Videreutdanning/Kurs
- Utviklings- og veksttiltak
- Markedsføring
- Samarbeidsprosjekter

#### III] STEDSUTVIKLING

*Definisjon: Tiltak som øker antall bosettinger eller turister i Storjord kommune*

##### Turister

- Reiselivstiltak
- Skilting, guiding, nordlysprosjekter osv.
- Arrangementer/ festivaler

##### Innbyggere

- Bolyst - og trivselstiltak
- Samlings- og møtesteder
- Butikker, kaféer, markeder osv.
- Tiltak som gjør at unge trives/vil komme tilbake senere

For å få tilskudd fra kommunalt næringsfond må definisjonen i minst ett av følgende punkt være oppfylt. Kombinerer søkeren noen av satsingsområdene (I,II,III) høyner det sjansen for å få tilskudd.

### II) Tilsagn

- Tilsagn fra fondet gjelder som hovedregel i 12 måneder fra tilsagnsdato. I særlige tilfeller kan tilsagnsperioden utvides gjennom søknad
- Tilskuddet blir utbetalt etter at søkeren sender anmodning om utbetaling og dokumentasjon av omsøkt investering til kommunen
- Dersom det oppstår forhold som er i strid med forutsetningene for støtten, kan kommunen avgjøre at deler eller hele tilskuddet ikke utbetales

## 6. BEGRENSNINGER I BRUK AV MIDLENE

### I) Tilskuddsbeløp

SATSINGSOMRÅDE	TILSKUDD
I] Nyetableringer	Inntil 25 % *
II] Bedriftsveiledning	Inntil 10 % *
III] Stedsutvikling	Inntil 10 % *

\*av godkjent kostnad

Tilskuddsbeløpet skal bli vurdert på grunnlag av om tiltaket øker antall nyetableringer, arbeidsplasser, bosettinger eller turister. Jo mer potensial tiltaket viser, desto mer støtte kan gis. Fondsstyre kan gi tilskudd utover skissert prosentsats.

### II) Fondsmidlene skal **IKKE** brukes til

- Sanering av gjeld
- Kjøp av næringstomter
- Ordinær drift av virksomhet

### III) Krav til søknaden

KRAV OM INFORMASJON	FORKLARING
<b>Kontaktinformasjon</b>	Søkers navn og virksomhet, organisasjonsnummer, fullstendige adresse og kontonummer
<b>Formål med søknaden</b>	Hva skal gjøres, hvem vil nyte godt av det og hvorfor prosjektet bør støttes. Det må vises til hvilket satsingsområde tiltaket berører og hvordan dette øker antall arbeidsplasser eller bosettinger/besøkende i kommunen
<b>Bakgrunn for prosjektet</b>	Hva er problemet/utfordringen som skal løses
<b>Kostnadsplan</b>	Hvor mye koster prosjektet, og hvor mye koster de enkelte arbeidene/ tjenestene
<b>Finansieringsplan</b>	Hvem skal betale, hvor søkes om andre eventuelle lån/tilskudd og hvor stor egenandel eller egenkapital søker har
<b>Organisering</b>	Hvem har ansvar for gjennomføringen, hvem skal delta og ansvarsfordelingen
<b>Tidsplan</b>	Når planlegges oppstart og når skal prosjektet være ferdig
<b>Samarbeidspartnere/Faglig bistand</b>	Hvem andre enn søker skal delta, skal det kjøpes inn ekstern kompetanse eller faglig hjelp
<b>Forventede resultater</b>	Hva skal man oppnå av resultater, hvor mye, og når

Det finnes også et elektronisk søknadsskjema som du finner på kommunes hjemmeside.

**Ta gjerne kontakt med kommunen for spørsmål eller nærmere informasjon.**