



## **REGLEMENT FOR GODTGJØRELSE KOMMUNALT FOLKEVALGTE I GILDESKÅL KOMMUNE**

**Arkivsak: 12/4**  
**Arkivkode: 082 &00**  
**Sakstittel: GODTGJØRELSE KOMMUNALT FOLKEVALGTE I GILDESKÅL  
KOMMUNE**

Vedtatt av kommunestyret i sak 7/12, den 26.01.2012.  
Endringer av satsene i kommunestyrets sak 101/12, den 20.12.2012

### **1. ORDFØRER**

Ordførers godtgjørelse settes til kr 600.000,- pr 1.1.2010

Ordførers godtgjørelse reguleres i samsvar med gjennomsnittlig lønnsøkning i kommunene iht tilgjengelig statistikk fra det Tekniske beregnings- og statistikkutvalget for kommunesektoren (TBSK) med virkning pr 1.5. hvert år.

Ordføreren gis følgende etterlønn ved valgperiodens utløp:  
I 1,5 måned dersom vedkommende inntreer i ny stilling.  
I 3 måneder dersom vedkommende ikke inntreer i ny stilling.

Ordfører tilknyttes kommunens gruppelivsforsikring.

Ordfører tilknyttes pensjonsordning i KLP.

### **2. VARAORDFØRER**

Varaordføreren har godtgjørelse som tilsvarer 7,95% av ordførerens godtgjørelse.  
Varaordfører oppebærer ordførergodtgjørelse for de dager han/hun fungerer som ordfører.

### **3. MØTEGODTGJØRELSE TIL KOMMUNESTYRET, FORMANNSKAPET, LEVEKÅRSUTVALGET, PLANUTVALGET, KONTROLLUTVALGET OG LOKALUTVALGENE**

Kommunestyrets medlemmer og varamedlemmer har en godtgjørelse som tilsvarer 0,15% av ordførerens godtgjørelse pr. møte.

Formannskapets medlemmer og varamedlemmer har en godtgjørelse som tilsvarer 0,20% av ordførerens godtgjørelse pr. møte.

---

---

Leder av Kontrollutvalget har en godtgjørelse som tilsvarer 0,20 % av ordførerens godtgjørelse pr. møte.

Ledere i Levekårsutvalget og Planutvalget har en godtgjørelse på kr. 15000,- pr. år.

Ledere, medlemmer og varamedlemmer av Levekårsutvalget og Planutvalget, medlemmer og varamedlemmer av kontrollutvalget samt talsperson for barn og unge har en godtgjørelse som tilsvarer 0,15% av ordførerens godtgjørelse pr. møte.

Lederne for lokalutvalgene har en fast godtgjørelse pr. år som tilsvarer 0,6% av ordførerens godtgjørelse.

Hvert lokalutvalg får til disposisjon en sum tilsvarende 1,2% av ordførerens godtgjørelse pr. år.

#### **4. MØTEGODTGJØRELSE FOR RÅD OG UTVALG SOM HITTIL IKKE ER NEVNT**

Ledere i andre utvalg har en godtgjørelse som tilsvarer 0,05% av ordførerens godtgjørelse pr. møte.

Medlemmer og varamedlemmer i andre utvalg har en godtgjørelse som tilsvarer 0,025% av ordførerens godtgjørelse pr. møte.

Kommunale ombudsmenn som blir oppnevnt til, eller får aksept av ordfører til å delta på kurs, konferanser o.l., samt møter som ikke krever forberedelse, tilstås kun tapt arbeidsfortjeneste.

Kommunale ombudsmenn og kommunalt ansatte som oppnevnes til å delta i styre for hel eller deleide kommunale selskaper, råd, fond etc. eller møte på generalforsamlinger i samme, tilstås møtegodtgjørelse og tapt arbeidsfortjeneste. jfr. pkt 5. såfremt slikt ikke betales i det fora det møtes i.

Dersom flere møter avholdes etter hverandre samme dag utbetales møtegodtgjørelse kun for ett møte.

#### **5. TAPT ARBEIDSFORTJENESTE**

Tapt arbeidsfortjeneste utbetales til kommunale folkevalgte etter følgende bestemmelser:

- a) Tapt arbeidsfortjeneste dekkes for den tid som er nødvendig for å kunne delta i møtet. Evt. reisetid mellom hjem/møtested/arbeidssted medregnes her.
  - b) Legitimert tapt arbeidsfortjeneste dokumenteres med bekreftelse på trekk i lønn fra arbeidsgiver.
-

- 
- c) Som alternativ til pkt b) kan den folkevalgtes arbeidsgiver kreve refusjon fra Gildeskål kommune.
  - d) I særskilte tilfeller, der folkevalgte jobber turnus/skift og må ha fri mer enn en dag for å kunne møte, kan ordføreren godkjenne tapt arbeidsfortjeneste for flere dager.
  - e) Ulegitimert tapt arbeidsfortjeneste utbetales der den folkevalgte kan sannsynliggjøre et reelt tap.
  - f) Legitimert tapt arbeidsfortjeneste begrenses oppad til et beløp som tilsvarer inntil 0,45% av ordførerens godtgjørelse pr. dag.
  - g) Ulegitimert tapt arbeidsfortjeneste begrenses oppad til et beløp som tilsvarer 0,134% av ordførerens godtgjørelse pr. dag.
  - h) For legitimert tapt arbeidsfortjeneste betales det i tillegg feriepenger, mens ulegitimert tapt arbeidsfortjeneste ikke er feriepengeberettiget.
  - i) Feriepenger kommer i tillegg til begrensningen i pkt 5f)
  - j) Ansatte i offentlig virksomhet opprettholder sin lønn og får ikke utbetalt tapt arbeidsfortjeneste.
  - k) Selvstendig næringsdrivende (innehaver av enkeltpersonforetak eller andre personlige foretak) får dekket tap i arbeidsinntekt. Beregningsgrunnlaget er pensjonsgivende inntekt året før eller et snitt av de 3 foregående års inntekt. Det utbetales 1/260 av beregningsgrunnlaget for møter som varer en hel dag. For kortere møter, jfr. pkt 5a), reduseres satsen tilsvarende (7,5 timers arbeidsdag). Beløpene begrenses ihht pkt 5f), minimum 0,134% av ordførerens godtgjørelse.
  - l) Pensjonsgivende inntekt legitimeres ved uoppfordret å levere inn ligningsattest.
  - m) Legitimerte utgifter til omsorgsarbeid for eldre og barn u/10 år refunderes med inntil kr. 500,- for møter som varer en hel dag. For kortere møter, jfr. Pkt 5a), reduseres satsen tilsvarende (7,5 timers arbeidsdag).

## **6. SKYSS- OG KOSTGODTGJØRELSE**

Det ytes skyss- kost- og overnattingsgodtgjørelse etter satsene i kommunens reiseregulativ. Utgifter til offentlig kommunikasjon dokumenteres med billetter. Det betales ikke kost- og overnattingsgodtgjørelse for møtevirksomhet innen kommunen.

---

---

## **7. FORSKJELLIGE BESTEMMELSER**

Reglene kommer ikke til anvendelse på medlemmer som ikke er oppnevnt av kommunale organ eller som får godtgjørelse for vervet fastsatt eller utbetalt av andre enn kommunen.

Møtegodtgjørelse, tapt arbeidsfortjeneste og skyssgodtgjørelse utbetales kun etter krav fra det enkelte medlem.

Møtegodtgjørelser, tapt arbeidsfortjeneste, o.l. utbetales periodisk.

Alle møtegodtgjørelsesskjema skal attesteres fra utvalget/rådets/ etc.leder for å kunne komme til utbetaling.

### **Leder av råd og utvalg er ansvarlig for at skjemaene utfylles før møtene heves.**

Krav og dokumentasjon om tapt arbeidsfortjeneste som ikke kan leveres samtidig som møteskjemaene skrives, skal leveres snarest mulig etter møtet.

Varaordførers godtgjørelse, møtegodtgjørelser og beløpsgrense for tapt arbeidsfortjeneste beregnes i samsvar med pkt. 1 med virkningstidspunkt fra 1.5. hvert år.

## **8. IKRAFTTREDELSE**

Reglene gjelder fra 01.01.2012

---