

Møteinnkalling

Utvalg: **Storfjord arbeidsmiljøutvalg**
Møtested: Møterom Ima, Storfjord Rådhus
Dato: 15.06.2018
Tidspunkt: 09:00

Eventuelt forfall må meldes snarest på tlf. 77 21 28 00, eller pr. e-post til post@storfjord.kommune.no

Vararepresentanter møter kun etter nærmere beskjed.

Hatteng, 15.06.18

Jill Fagerli (s.)
Leder

Nina Kristiansen
møtesekretær

Saksliste

Utv.saksnr	Sakstittel	U.Off	Arkivsaksnr
PS 6/18	Referatsaker Arbeidsmiljøutvalget 15.06.18		2018/74
PS 7/18	Sykefravær 1.kvartal 2018		2018/390



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
6/18	Storfjord arbeidsmiljøutvalg	15.06.2018

Referatsaker Arbeidsmiljøutvalget 15.06.18

- a) Vernerunder rapporter 2018 – foreløpig orientering
- b) Svar til Arbeidstilsynet fra Storfjord legesenter
- c) Forslag til overordnet handlingsplan – Inveni
- d) Avvik

Rådmannens innstilling

Referatsakene tas til orientering.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
7/18	Storfjord arbeidsmiljøutvalg	15.06.2018

Sykefravær 1.kvartal 2018

Vedlegg

1

Sykefraværstatistikk
1.kvartal 2018

Saksopplysninger

Det vises til vedlegg over fraværstatistikk for det enkelte arbeidssted for 1.kvartal. Sykefraværstatistikken for 1. kvartal (januar – mars) 2018 viser egen- og legemeldt fravær på 9,84 %. Det er totalt 15 arbeidssteder som har høyere sykefravær enn måltallet for 2018, som er 7 %. For 1.kvartal 2017, var fraværet 8,71 %. Sammenlignet med 1.kvartal i 2018 har fraværet økt med 1,13 %. Fraværet skyldes i stor grad influensa, men også planlagt sykefravær, slik som operasjoner med mer.

Det er mottatt rapporter fra følgende avdelinger:

- Avd. for personal, lønn og service
- Kulturskolen
- Skibotn skole
- Storfjord språksenter
- Valmuen verksted
- Psykisk helse- og rus
- Frivilligsentralen
- Sykehjemsavdelingen
- Avlastningsbolig Skibotn
- Omsorgen for utviklingshemmede
- Barnevern

- NAV Storfjord
- IT-avdelingen
- Vaktmestere og renhold / Drift

Ikke mottatt rapport fra:

- Hjemmetjenesten
- Allmenn legetjeneste
- BPA

Sykefraværsoversikt:

	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Totalt for året	11,88	8,98	9,76	9,22	9,14	8,58	
Totalt for 1. kvartal	11,48	10,84	10,87	12,20	9,81	8,71	9,84
Totalt for 2. kvartal					10,61	9,69	
Totalt for 3.kvartal					6,96	7,18	
Totalt for 4.kvartal					8,91	7,94	

Vurdering

Statistikken for 1.kvartal 2018, viser at vi ligger på 1,13 % høyere fravær for dette kvartalet, sammenlignet med 1.kvartal i 2017. Flere avdelinger har veldig høy fraværspersent. Noe av dette kan forklares med at det er få ansatte ved enkelte avdelinger, for eksempel ved Frivilligsentralen, en ansatt, og dette gjør at fraværspersenten øker voldsomt. Men det er også avdelinger med mange ansatte som har høyt fravær. Dette gjelder spesielt innenfor helse- og omsorg og ved skolene.

Innenfor helse- og omsorg jobbes det med både forebygging og kursing/opplæring av ansatte, med fokus på sykefravær. Her har Arbeidslivssenteret, blant annet holdt kurset «sykefravær i gråsonen» for ansatte i Behandlende avdeling. Ved skolene har Arbeidsgiverlosen vært inne for å veilede både ledere og ansatte.

Sykefravær kan være en indikator på utviklingen av arbeidsmiljøet i virksomheten, men kan ha en rekke andre årsaker. Høyt fravær over tid bør være sterkt førende for drøftinger i AMU.

Det er viktig å snakke om tilretteleggingsmuligheter og viktigheten av at den enkelte er på jobb. Man må ha fokus på kvalitet og kompetanse, noe vi går glipp av når ansatte er borte fra arbeid. Sykefravær er ferskvare og må arbeides med hver dag. Det må være tema på personalmøter, der også tillitsvalgte og verneombud må ha aktive roller i arbeidet med å bevisstgjøre den enkelte om eget fravær og fraværsmønster. Lederne må sørge for at ansatte gjøres kjent med sykefraværstrutinene, om plikter og rettigheter, og at den ansatte skal ha samtale med leder før han eller hun oppsøker lege.

Rådmannens innstilling

Det tilrådes AMU å dra ut på besøk til de avdelinger som har hatt høyt fravær over tid, for å høre og se hvordan det arbeides med å redusere fraværet, samt hvordan avdelinger arbeider med forebygging av sykefravær.

Ressnr	Ressnr(T)	Fraværs%	Syke dgv	Avt. dgv	Egen 0-8 dgv	Egen >8 dgv	Syk 0-3 dgv	Syk 4-16 dgv	Syk 17-56 dgv	Syk >56 dgv
100002	RÅDMANNSKONTOR	1,61	1,00	62,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
100003	ØKONOMIAVDELINGEN	6,78	22,50	332,00	12,50	0,00	0,00	8,00	2,00	0,00
100005	IT-AVDELINGEN	8,26	10,00	121,00	2,00	0,00	0,00	8,00	0,00	0,00
124000	AVD. FOR PERSONAL, LØNN OG SERVICE	11,57	35,30	305,00	23,50	0,00	9,30	2,50	0,00	0,00
200001	VOKSENOPPLÆRING	1,61	2,00	124,00	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
200100	OPPVEKST OG KULTUR ADM.	1,61	1,00	62,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
210001	HATTENG SKOLE	5,51	76,31	1 384,83	45,91	0,00	9,00	13,80	7,60	0,00
210002	SKIBOTN SKOLE	12,00	146,68	1 221,99	23,26	0,00	12,18	14,00	97,24	67,64
210004	STORFJORD SPRÅKSENTER	15,55	27,00	173,60	14,00	0,00	0,00	8,00	5,00	0,00
290000	KULTURSKOLEN	1,43	1,92	134,13	0,00	0,00	0,00	0,00	1,92	0,00
300001	HJEMMETJENESTEN	26,98	219,62	813,88	14,70	0,00	7,45	32,68	164,80	113,10
300002	FRITIDSKLUBBER	0,00	0,00	37,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
300004	PSYKISK HELSE OG RUS	11,92	47,90	401,98	12,50	0,00	5,00	0,00	30,40	30,40
300005	NAV STORFJORD	26,00	41,00	157,70	3,40	0,00	0,00	7,00	30,60	0,00
300007	FLYKTNINGER	0,00	0,00	62,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
300009	BEHANDLENDE AVDELING	1,97	5,50	279,19	3,50	0,00	2,00	0,00	0,00	0,00
310001	ALLMENN LEGETJENESTE	7,79	21,60	277,36	0,00	0,00	0,00	0,00	21,60	5,40
312001	HELSEØSTERTJENESTEN	0,00	0,00	62,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
332003	FRIVILLIGHETSENTRALEN	13,56	8,00	59,00	8,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
332004	SYKEHJEMSAVDELINGEN	13,16	195,01	1 482,23	26,52	0,00	5,00	16,56	146,93	66,00
332005	FYSIOTERAPEUT	0,00	0,00	49,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
332006	JORDMORTJENESTEN	6,45	1,20	18,60	1,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
332007	BPA SKOLEBAKKEN	7,78	23,09	296,72	2,26	0,00	5,00	0,00	15,83	0,00
361002	VALMUEN VERKSTED	13,95	30,85	221,16	1,25	0,00	0,00	0,00	29,60	29,60
361003	AVLASTNINGSBOLIG SKIBOTN	10,26	31,25	304,50	10,75	0,00	5,00	9,00	6,50	0,00
361004	PU - TJENESTEN	9,01	73,32	813,51	15,42	0,00	8,60	9,30	40,00	5,00
361005	FOREBYGGENDE AVDELING	2,15	2,00	93,00	0,00	0,00	2,00	0,00	0,00	0,00
430001	OTEREN BARNEHAGE	2,18	10,40	476,60	10,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
430002	FURUSLOTTET BARNEHAGE	1,10	4,05	369,10	1,05	0,00	3,00	0,00	0,00	0,00
432001	HATTENG SFO	4,53	4,00	88,47	2,20	0,00	0,00	1,80	0,00	0,00
432004	BARNEVERN	14,87	29,50	198,40	5,50	0,00	0,00	0,00	24,00	2,20
510001	KULTURKONSULENT	0,00	0,00	62,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
550001	FOLKEBIBLIOTEK	0,00	0,00	49,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
600001	DRIFTSETATEN ADM.	6,94	34,00	490,00	21,00	0,00	13,00	0,00	0,00	0,00
600002	BRANN OG REDNING	0,00	0,00	37,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
600004	VAKTMESTERE/RENHOLDERE	10,17	96,94	953,42	19,90	0,00	7,50	0,00	69,54	47,00
835001	NÆRINGSAVDELINGEN	2,90	6,00	207,00	6,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		9,84	1 208,96	12 281,97	290,73	0,00	94,03	130,64	693,57	366,34