

RETNINGSLINJER FOR KOMMUNALE KULTURSTIPEND

1. Kulturstipendet for Enebakk har til formål å hjelpe fram kulturarbeidet i kommunen. Stipendet dekker kulturstyrets samlede ansvarsområde.
2. Enebakk kommune utdeler hvert år kulturstipend til et antall mottakere. Kulturstyret utpeker stipendmottakere. Stipendene deles ut innenfor rammen av den bevilgning som hvert år føres opp i budsjettet.
3. Stipend kan tildeles enkeltpersoner som bor og/eller arbeider i Enebakk. Stipendmidlene skal nyttes til å gjennomføre særlige kulturarbeidsoppgaver, utdanning eller perfeksjonering for aktiv kulturinnsats.
4. Stipendet blir kunngjort av kulturstyret med søknadsfrist. Ved behandlingen legges vekt på at søkeren har en klar plan for bruken av midlene, og om stipendet vil gjøre det vesentlig lettere å realisere planen.
5. Stipendmottaker skal avgi en kort skriftlig rapport om hvordan stipendmidlene er blitt benyttet.

SØKNAD OM KULTURSTIPENDE - ENEBAKK KOMMUNE

SØKERENS NAVN:

ADRESSE :

TELEFON : MOBIL:

BESKRIVELSE AV HVORDAN STIPENDMIDLENE VIL BLI BENYTTET:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
FINANSIERINGS PLAN:

Samlede utgifter

Kr. _____

Planlagt dekket ved:

Tilskudd fra kommunen
(søknadssum)

kr. _____

Andre tilskudd

kr. _____

Egen andel

kr. _____

Andre opplysninger i forbindelse med finansiering:
(Evt. søkt/fått tilskott fra)

Sted

dato

søkers underskrift