

VEDLEGG 1



► SJEKKLISTE RÅDMANN

SJEKKPUNKT	TEMA/SPØRSMÅL	JA	NEI	AVIK
	Kommunens trafikksikkerhetsarbeid er forankret hos ordfører og rådmann.			
	Rådmann rapporterer årlig til kommunestyret.			
	Kommunen har et utvalg med ansvar for trafikksikkerhet.			
	Kommunen har rutiner for avvikshåndtering.			
	Kommunen har innarbeidet trafikksikkerhet i HMS/ internkontrollsystemet.			
	Kommunen har regler for reiser og transport i kommunens regi.			
	Kommunen har regler ved kjøp av transporttjenester.			
	Kommunen har en operativ trafikksikkerhetsplan med rullerings- og rapporteringsrutiner.			
	Planen ivaretar både holdningsbearbeidende og fysisk tiltak.			
	Alle kommunens areal- og reguleringsplaner vurderes mht trafikksikkerhet.			
	Alle areal- og reguleringsplaner legges fram for barnas talsperson.			
	Kommunen har en oppdatert oversikt over trafikkulykker og trafikkuhell i kommunen.			
	Etatsledere har overfor rådmannen rapporteringsansvar for tiltak innenfor egen sektor (jfr trafikksikkerhetsplanen)			
	Trafikk og trafikkulykker inngår i kommunens folkehelsearbeid.			
	Kommunen har implementert kriteriene for «Trafikksikker barnehage».			
	Kommunen har implementert kriteriene for «Trafikksikker skole».			
	Kommunen har konkrete tiltak for å påvirke frivillige lag og organisasjoner til å integrere retningslinjer for transport i egen virksomhet.			

VEDLEGG 1



▶ SJEKKLISTE BARNEHAGE

SJEKKPUNKT	TEMA/SPØRSMÅL	JA	NEI	AVIK
	<p>Barnehagen har gjennomført opplæringen i henhold til årsplanen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Barnafåroplæringireglerfor fotgjengere. • Barnalæreromulikeskilt. • Barnehagentrener barnaiulikesituasjoneritrafikken. • Barnalæreråkryssevegen/ikketrygtigangfelt/blikk-kontakt, ikke krysse før bilen har stanset. • Barnalæreromrefleks, sykkelhjelmeog bilbelte. 			
	<p>Barnehagen har utarbeidet retningslinjer for:</p> <ul style="list-style-type: none"> • turertilfots, med bil, og buss • ansattesog foreldresparkeringutenfor barnehagen • kartlagtuteområdetutenfor barnehagen medtanke pårisikomomenter 			
	Det er utarbeidet regler for antall barn pr voksen ved turer utenfor barnehagens område.			
	Det er utarbeidet rutiner for ulykkes håndtering.			
	Barnehagen har årlig trafikksikkerhet som tema på foreldremøte.			
	Det stilles krav til at transportøren om forsvarlig sikkerhetsutstyr, ved bestilling av buss/minibuss.			
	Ved turer med buss eller bil skal gjeldende lovverk og barnehagens retningslinjer følges.			
	Det stilles krav til bruk av fluoriserende vester ved alle turer utenfor barnehagen.			
	<p>I forbindelse med foresattes henting og bringing har barnehagen fokus på:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Porten i barnehagen skal alltid være lukket. • Ved hentingskalingen barn forlate barnehagen utensammen med foresatte • Utenfor barnehagen skal biler parkeres slik at risikoen for ulykker ved rygging reduseres. 			
	Barnehagen ledelse har kartlagt barnehagens nærområde med tanke på risikofaktorer, herunder parkering, krysningspunkter, belysning, vegetasjon mm. Kartleggingen og eventuelle forslag til utbedringer er rapportert til kommunens ledergruppe			

VEDLEGG 1



▶ SJEKKLISTE SKOLE

SJEKKPUNKT	TEMA/SPØRSMÅL	JA	NEI	AVIK
	<p>Skolen har integrert trafikkopplæring i årsplanen på de ulike trinn i samsvar med Kunnskapsløftets kompetansemål:</p> <ul style="list-style-type: none"> •Skolen har hjalp på budforelevne ved sykkel turer i skolens regi. •Skolens sykkelopplæring inneholder teori, ferdighetstrening og sykkeltraining i trafikalt miljø. •Sykkelopplæring gjennomføres over tid på mellomtrinn. •Personlig verneutstyrs sykkelhjelm, refleks og bilbelte inngår i undervisningen på småtrinn, mellomtrinn og ungdomstrinn. •Sykkelregler for gående og syklist er en integrert del av undervisningen på små og mellomtrinn. 			
	<p>Skolen har utarbeidet retningslinjer for turer til fots, på sykkel, med bil og buss:</p> <ul style="list-style-type: none"> •Retningslinjene er nedfelt i skolens internkontrollforskrift. •Retningslinjene følges opp på riktig måte. •Retningslinjene er gjort kjent for elever, ansatte og foresatte. 			
	Det er utarbeidet rutiner for ulykkeshåndtering.			
	Skolen har årlig trafiksikkerhet som tema på foreldremøte.			
	Skolen har en trafikkansvarlig lærer.			
	Skolens ledelse har kartlagt skolens nærområde med tanke på risikofaktorer, herunder parkering, krysningspunkter, belysning, vegetasjon mm. Kartleggingen og eventuelle forslag til utbedringer er rapportert til kommunens ledergruppe.			

VEDLEGG 1

► SJEKKLISTE TEKNISK

SJEKKPUNKT	TEMA/SPØRSMÅL	JA	NEI	AVIK
	Teknisk etat har utarbeidet prioritingsliste for fysiske trafikksikkerhetstiltak på kommunal vei som rulleres årlig.			
	Teknisk etat har prioritingsliste for trafikksikkerhetstiltak på fylkes- og riksvei som rulleres årlig.			
	Teknisk etat har rutiner for å søke fylkeskommunale midler til fysiske trafikksikkerhetstiltak.			
	Teknisk etat har rutiner for brøyting / snørydding på skoleveier.			
	Teknisk etat har system for å kvalitetssikre reguleringsplaner i forhold til trafikksikkerhet.			
	Teknisk etat har rutiner for å kvalitetssikre trafikksikkerheten i forbindelse med anleggsvirksomhet i kommunen.			
	Teknisk etat har utarbeidet rutiner for håndtering av innspill på trafikksikkerhetstiltak fra andre etater/organisasjoner og publikum			

► SJEKKLISTE HELSE/HMS

SJEKKPUNKT	TEMA/SPØRSMÅL	JA	NEI	AVIK
	Arrangerer trafikksikkerhetskurs for ansatte i hjemmetjenesten.			
	Arrangerer kurs for kommunens helsesøster (barn i bil, trafikkopdragelse, refleks mm).			

► SJEKKLISTE KULTUR

(etat med overordnet ansvar for frivillige lag og foreninger)

SJEKKPUNKT	TEMA/SPØRSMÅL	JA	NEI	AVIK
	Sender ut informasjon til lag og foreninger om eventuelle fylkeskommunale midler til adferdsrettede trafikksikkerhetstiltak.			
	Stimulerer lag og foreninger til å innarbeide regler for transport / reisepolicy innenfor egen virksomhet.			