



Storfjord kommune
Forebyggende avdeling

Notat

Møtt: Svein Richardsen, Solfrid Helene Heiskel, Eeva Elisabet Randell, Emil Kornelius Nilsen, Ann-Olaug Holmeslett, Solveig Sommerseth

Forfall Halvor Bjarne Karlsen

Fra adm/andre: Jill Fagerli –sekretær, Ann-Monica Wingstad - avdelingsleder,
Trond Arne Hoe –etatsleder, Sissel Bjørklund –tjenesteleder,
Else Strandvoll - tjenesteleder

Referanse
2020/51-2

Dato
18.02.2020

Møtereferat, Råd for eldre og personer med funksjonsnedsettelse (REF),

Dato: 19.02.20

Sted: Møterom 3, Rådhuset

To til å signere protokollen:

Ann Olaug Holmeslett
Emil Nilsen

Saksliste:

1/20 – Referatsaker

- Eventuelt referat fra møter i andre styrer, råd og utvalg i kommunen
- Veileder. Bufdir
- Informasjon om eldreråd. Troms Fylkeskommune
- Kurs og aktiviteter. Blindeforbundet
- Friluftsliv for seniorer. Norsk Friluftsliv

Behandling:

Reaksjon på utførelse av valg til rådet. Når man blir valgt inn i rådet, bør det forespørres om hvem som ønsker og har helse til å være leder og nestleder, det bør også foreligge beskrivelse og veileder med vedtaket at man er valgt. Rådet ønsker alt skriv i papirformat, da data ikke er et naturlig verktøy å bruke.

2/20 – Orienteringssaker

- Ann-Monica Wingstad, avdelingsleder Behandlende avdeling, informerte om
 - Situasjon reduksjon i helse og omsorg, herunder også Hjemmetjenesten. Utfordringer ved bemanning og arbeidstidsordning, sett opp mot reduksjon i tjenestene. Hjemmetjenesten har ikke nattjeneste.
 - Velferdsteknologi. Opplæring til ansatte gis i løpet av våren. Alarmer må bemannes. Løsninger ses på.
 - Eldrevaktmester. Kommunen har vaktmestertjeneste, også til eldre og utfordrende. Dette dekkes gjennom vedtak om praktisk bistand. For å få vedtak om praktisk bistand, må man søke om dette og vurdering gjøres etter oppsatt kriterier og hvilket hjelpebehov den enkelte har. Søknadsskjema får ved henvendelse til kommunen.

Behandling: Rådet ønsker at det blir sendt ut søknadskjema til elderrådene, slik at de kan deles ut. Rådet tenker at terskelen for å søke blir lavere.

- I 2018 var det en budsjettsak om saksbehandlerkapasitet ved hhv. Behandlende og forebyggende avdeling – dagens situasjon. Saksbehandling går tilbake til tjenestene i løpet av våren.

- Else Strandvoll, tjenesteleder Sykehjem, informerte om
 - Dagtilbud for dementeDet er tilsatt en til stillinga. Dagsenteret starter opp etter påske.
- Kriterier Omsorgsbolig, ved Sissel Bjørklund og Ann Monica Wingstad
Husbanken har noen kriterier til grunn, samt at kommunen har utarbeidet forslag til kriterier. Klare kriterier er viktig, slik at føringene for hvem som kan bo i boligene er forutsigbare. Helse og omsorg ønsker innspill fra rådet, så snart som mulig. Boligene skal være innflyttingsklare i løpet av våren.

Behandling: Representantene i rådet tar kriteriene opp med sine medlemmer og sender innspillene til leder av rådet, som sammenfatter til ett felles skriv. Frist 15. mars

- Status Hovedplan kommunale veier og revisjonen av trafikksikkerhetsplan 2017-2021
 - utsettes til neste møte

Sakene er referert

3/20 – Kulturminneplan for Storfjord

Saksbehandler: Maria Figenschau

Storfjord kommune har fått kr. 100.000,- fra Riksantikvaren for å delta i den nasjonale satsninga «Kulturminner i kommunene» Viktige spørsmål i planprosessen er hvilke kulturminner vi som bor her synes er spesielt viktige å ta vare på. REF inviteres til å komme med innspill til planarbeidet.

Behandling:

Tatt til orientering med interesse. Saken følges opp.

4/20 – Møteplan 2020

Leders innstilling:

19. februar
9. juni
9. september
26. november

Vedtak:

19. februar
9. juni
9. september
26. november

5/20 – Deling av Råd for eldre og personer med funksjonsnedsettelse (REF)

Sak berammet av leder i REF. Ingen sakspirer til saken.

Behandling: Leder ønsker å utsette saken til neste møte

Vedtak:

Saken utsettes til neste møte i juni.

6/20 - Valg av representanter til kommunestyret, formannskapet, driftsstyret og levekårsutvalget

Det er viktig med representanter i diverse utvalg, for å følge med på saker som kan berøre rådsarbeidet.

Behandling:

Rådet fremmer Solfrid Heiskel som fast representant i Kommunestyret. Vara Svein Richardsen
Rådet fremmer Svein Richardsen som fast representant i Formannskapet. Vara Solfrid Heiskel
Rådet fremmer Eeva Randell som representant i Levekårsutvalget. Vara Halvor Karlsen
Rådet fremmer Solveig Sommerseth som representant i Driftsstyret. Vara Svein Richardsen

Sekretær sender dem saksoversikt, slik at de kan se om det er noen saker som er av interesse.

Rådet minner om at det konsekvent brukes mikrofon i møtene.

Vedtak:

Solfrid Heiskel fast representant i Kommunestyret. Vara Svein Richardsen
Svein Richardsen fast representant i Formannskapet. Vara Solfrid Heiskel
Eeva Randell fast representant i Levekårsutvalget. Vara Halvor Karlsen
(med forbehold om at Halvor sier ja)
Solveig Sommerseth fast representant i Driftsstyret. Vara Svein Richardsen

7/20 - Nord-Norges Eldrerådskonferanse i Kirkenes

Leder har mottatt invitasjon til konferansen.

Behandling:

Konferansen er i mai. Rådet mener at konferansen er viktig og ønsker å være representert.

Spørsmål om budsjett. Er det midler til å dekke reise og oppholdsutgifter for å delta på konferansen? Rådet melder på to stykker, under forutsetning at det finnes midler til å dekke utgiftene. Solveig Sommerseth undersøker hvilke midler rådet har til rådighet

8/20 – Opplæring av rådet

Sak berammet av leder i REF. Ingen sakspapirer til saken

Behandling:

Det er ønske om opplæring av rådet, der fokuset må være regelverket og føringene som rådet skal følge.

Vedtak:

Rådet ber rådmannen om forslag til opplæring for hele rådet, så snart som mulig.

Møtet slutt: 12.30

Signatur:

Ann-Olaug Helmeslett Emil Nilsen

Jill Fagerli

Dokumentet er elektronisk godkjent og har ikke håndskrevet signatur.