

VEDTEKTER
FOR
STORE BREVIK
OG
SOLE SKOG
BARNEHAGER

Merknad: Bestemmelsene er de samme som for de kommunale barnehagene i Vestby.

VEDTEKTER FOR STORE BREVIK OG SOLE SKOG BARNEHAGER

§ 1. STYRINGS-DOKUMENTER

Barnehagene skal drives i samsvar med:

- a) Lov om barnehager med forskrifter og de av Kunnskaps-departementets til enhver tid fastsatte forskrifter og retningslinjer.
- b) Andre lover som er med på å styre barnehagevirksomheter, f. eks. Lov om Helse, Miljø og Sikkerhet i skoler og barnehager, opplæringsloven (barn med rett og behov for spesialpedagogisk tilrettelegging), arbeidsmiljøloven, med mer.
- c) Vedtekter for stiftelsen Vestby Stiftelsesbarnehager, og vedtekter for barnehagene.
- d) Vedtak i styret for Stiftelsen.
- e) Pedagogisk handlingsplan for Vestby Stiftelsesbarnehager.
- f) Personalpolitiske regler og retningslinjer vedtatt av Stiftelsens styre.

§ 2. BARNEHAGENES SAMARBEIDSUTVALG (SU)

Hver barnehage skal ha et samarbeidsutvalg bestående av seks medlemmer.

To medlemmer og to varamedlemmer velges av og blant foreldrene på barnehagens årsmøte.

Et medlem og et varamedlem oppnevnes av Vestby kommune for valgperioden.

To medlemmer og to varamedlemmer velges av og blant de ansatte for et år av gangen.

SU velger leder og konstituerer seg selv.

Styrer møter som sekretær med tale- og forslagsrett.

§ 3. SAMARBEIDSUTVALGETS OPPGAVER

Samarbeidsutvalgets oppgaver fremkommer av Lov om barnehager av 17. juni 2005, Kapittel II § 4, og egen forskrift.

1. Samarbeidsutvalget skal være et organ for foreldre, personale og eier, og skal ha ansvar for den alminnelige drift i nær kontakt med barnehagens styrer.

2. Samarbeidsutvalget skal blant annet:

- a) Se til at barnehagen blir drevet innenfor rammen av gjeldende lover, vedtekter og budsjett.
- b) Behandle årsplan for barnehagens virksomhet.
- c) Fremme eventuelle budsjettforslag overfor stiftelsens styre.
- d) Uttale seg om endring av vedtekter.
- e) Uttale seg om personalinstrukser.

3. Samarbeidsutvalget skal forelegges saker som er av viktighet for barnehagens virksomhet. Samarbeidsutvalget har rett til å uttale seg i slike saker før avgjørelser blir tatt.

4. Samarbeidsutvalget skal be om foreldrerådets syn i saker som er særlig viktig for foreldrene.

§ 4. FORELDRE RÅD – ÅRSMØTE

Foreldrerådet består av foreldrene / de foresatte til alle barna i barnehagen.

Den enkelte barnehage som drives av stiftelsen skal avholde årsmøte innen utgangen av september måned.

Innkalling med saksliste og evt. underretning skal være skriftlig og sendes foreldrene med minst fjorten dagers varsel.

Samarbeidsutvalget foretar innkalling og fastsetter sakslisten som bl.a. skal inneholde:

1. Valg av møteleder.
2. Samarbeidsutvalgets årsmelding.
3. Godkjenning av regnskap for foregående år og fastsetting av budsjett for kommende år.
4. Eventuelle forslag til vedtektsendringer
5. Andre saker som samarbeidsutvalget i følge vedtektene eller etter eget initiativ skal legge frem på årsmøtet, eller som er sendt inn av medlemmene. Forslag fra medlemmer må være samarbeidsutvalget i hende seinest tre uker før fastsatt dato for årsmøtet.
6. Godkjenning av barnehagens årsplan.
7. Valg.

- a) To foreldrekontakter fra hver enkelt avdeling. Disse utgjør

- foreldrenes arbeidsutvalg.
- b) To representanter til barnehagens samarbeidsutvalg (for 2 år) med vararepresentanter.
 - c) Representant til stiftelsens styre med to numeriske vararepresentanter. (Representanten velges for to år).

§ 5. OPPTAK AV BARN

Stiftelsens barnehager er åpne for barn i alderen 0 år og frem til skolestart. Ved opptak av barn vektlegges følgende kriterier:

- 1) Barn med nedsatt funksjonsevne (etter sakkyndig vurdering) i hht. Lov om barnehager av 17.06.05 med endringer § 13.
- 2) Barn som det er fattet vedtak om etter lov om barnevernstjenester §§ 4-12 og 4-4 annet og tredje ledd.
- 3) Barn av personalet
- 4) Søsken til barn som går i barnehagen.
- 5) Gruppesammensetninger. Det skal tas hensyn til kjønn, alder og oppholdstid.
- 6) Kommunens barn har fortrinnsrett til plassene.

Den som er tildelt plass, får beholde denne til skolestart (med unntak av mislighold av plassen)

Ved opptak må foreldrene innen 8 dager etter at de har mottatt plasstilbud, gi styrer beskjed om de aksepterer plasstilbudet, eller ikke.

Merknad 1: Barn som fyller ett år innen utgangen av august det året det søkes om barnehageplass, har etter søknad rett til å få plass i barnehage fra august.

Barnet har rett til plass i den kommunen der det er bosatt. Bestemmelsen om denne retten forvaltes av kommunen.

Merknad 2: Ved hovedopptak innstiller styrer til opptak.. Vestby kommune foretar opptaket i henhold til Lov om barnehager av 17. juni 2005 med forskrifter. I samarbeid med Vestby kommune fører styrer opp barn på venteliste og tildeler plasser ved ledighet i henhold til vedtektene.

Det er ikke anledning til å sette barn på venteliste før det er født.

§ 6. OPPSIGELSE AV BARNEHAGEPLASS

Foreldrene / foresatte har en oppsigelsestid på en måned. Oppsigelsen må være skriftlig og leveres barnehagen innen den 15. (femtende) en måned før barnet skal slutte. Det betales for plassen i oppsigelsestiden selv om plassen ikke benyttes. Barnet kan ikke slutte i barnehagen etter 15. april (oppsigelse seinest 15. mars) i barnehageåret, unntatt ved flytting fra kommunen, eller andre spesielle forhold (slik som oppsigelse av arbeidsforhold) uten at det betales for plassen ut barnehageåret.

§ 7. BETALING

Oppholdsbetalingen følger makspris som er vedtatt i statsbudsjettet.

Oppholdsbetalingen skjer forskuddsvis i 11 måneder av barnehageåret.

Betalingsfrist: Den 16. hver måned. Juliterminen er betalingsfri.

I tillegg til oppholdsavgiften betales kost etter satser fastsatt av stiftelsens styre.

Det gis 30 % søskenmoderasjon for 2. barn og 50 % moderasjon for 3. barn eller flere barn. Moderasjonen skal omfatte søsken som bor sammen, ikke stedsøsken. Det gis ikke søskenmoderasjon for kost.

Ved restanse utover 2 måneder risikerer man å miste plassen med umiddelbar virkning dersom det ikke er gjort avtale om betalings-plan. Restanse innfordres via rettslig inkasso i følge vanlig praksis.

§ 8. ÅPNINGSBESTEMMELSER

Barnehageåret løper fra 16. august og til og med 15. august året etter.

Normal åpningstid for barnehagene er fra klokken 07.00 – 17.00.

Store Brevik barnehage holder åpent fra klokken 06.45 – 17.

Barnehagene er åpne på virkedager, unntatt lørdager, jul- og nyttårsaften og onsdag før skjærtorsdag.

Barnehagen er stengt 5 dager i løpet av barnehageåret på grunn av planleggingsdager for personalet.

Merknad: 15. juni hvert år bør styrer for barnehagen forelegge samarbeidsutvalget forslag til plan over de dagene barnehagen skal holde stengt for planleggingsdager påfølgende barnehageår. Samarbeidsutvalget vedtar denne. Foreldrene gis informasjon.

§ 9. FERIEAVVIKLING / SOMMERÅPNING

Alle barna skal ha 4 uker ferie i løpet av barnehageåret. Ferien skal tas ut i hele uker og være avtalt på forhånd. Tre av ferieukene skal tas ut i perioden St.Hans - 15. august, og minst to av disse skal være sammenhengende. Foreldrene kan fritt bestemme når den fjerde ferieuken tas ut, unntatt romjul og påske. Barnehagene holder sommeråpent under forutsetning av at dette ikke medfører ekstra kostnader for stiftelsen.

§ 10. AREALBESTEMMELSER

Følgende bestemmelser gjelder for arealutnytting:

0-3 år: 6m2 netto leke- og oppholdsareal.

3-6 år: 4m2 netto leke- og oppholdsareal.

§ 11. TAUSHETSPLIKT

Samarbeidsutvalgets medlemmer og ansatte i barnehagen har taushetsplikt i følge Lov om barnehager og forvaltningslovens § 13.

INFORMASJON OM

VESTBY STIFTELSESBARNEHAGER

Stiftelsen "Vestby Stiftelsesbarnehager" ble opprettet av Kommunestyret i Vestby i 1991 som en privat stiftelse med det hovedformål å bygge og drive barnehager i samarbeid med kommunen. Stiftelsen har bygget og driver to barnehager:

- Store Brevik barnehage, ble åpnet 1. august 1992.
- Sole Skog barnehage, ble åpnet 1. januar 1993.

Begge barnehagene har 4 avdelinger med inntil 80 plasser.

STYRET

Styret i Vestby Stiftelsesbarnehager har følgende sammensetning:

Leder og nestleder er politiske representanter oppnevnt av kommunestyret. Styret har tre styremedlemmer, hvorav to representerer foreldrene. Det tredje styremedlemmet er personalets representant.

Forretningsfører: Drøbak Regnskapsservice AS ARS

Revisor: Moltzau Revisjon As, Vestby.