



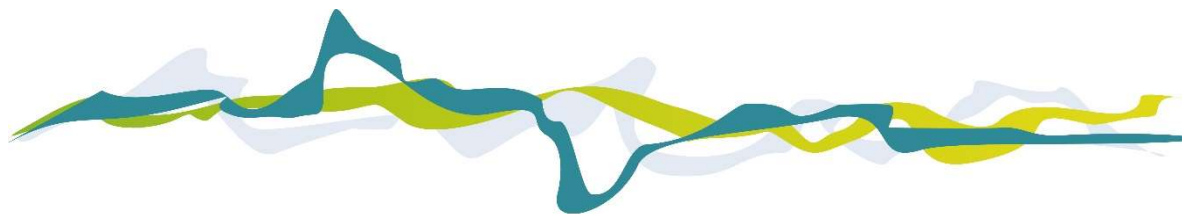
Betalingsregulativ 2021

Deling, oppmåling, byggesaker, plansaker, div. tjenester innenfor Teknisk, kommunale eiendomsgebyr og utleie.



Innhold

1. Generelt	3
1.1. Betalingsplikt	3
1.2. Gyldighet	3
1.3. Betalingsbestemmelser	4
1.4. Justering av gebyr	4
1.5. Klagebehandling	4
1.6. Udekket krav	4
2. Deling	5
3. Oppmåling - Matrikkelloven § 32 og matrikkelforskriften § 16	6
4. Byggsak	10
5. Private planforslag	13
5.1 Tillegg	14
5.2 Betalingsbestemmelser	14
5.3 Reduksjon av gebyr	14
6. Kart og bruk av kartdata	15
7. Diverse gebyrer innenfor Teknisk	16
8. Kommunal grunn	17
9. Kommunale eiendomsgebyr	18
10. Utleie kulturhus – idrettshall – scene - partytelt	20



1. Generelt

Regulativet fastsetter gebyrer til Gildeskål kommune for saksbehandling i henhold til plan- og bygningslovens § 33-1. Kommunen kan, jf. § 21-4, sette vilkår for å gi tillatelse at gebyr etter § 33-1 er innbetalt. Regulativet fastsetter også gebyrer etter matrikkellovens § 32, eierseksjonslovens § 7, forskrift etter forvaltningslovens § 27a og forskrift om begrensning av forurensning § 11-4, jf. § 12-4.

1.1. Betalingsplikt

Alle som får utført tjenester som omfattes av dette regulativ skal betale gebyr. Gebyrene er beregnet å skulle dekke kostnader for den enkelte tjeneste. Kostnadene omfatter bl.a. lønn til personell, reisekostnader, instrumenter og materiell, utstyr og programvare, kontorhold og administrasjonsutgifter.

Gebyrfrie tjenester er rene forespørsler, alminnelig publikumsveiledning og vanlige skjemaer, samt forespørsler om tiltak som krever søknad etter plan og bygningslovens § 20.

Når særlige grunner tilsier det, kan kommunen helt eller delvis gi fritak for betaling av kommunale gebyrer i en konkret sak. Frivillige lag og foreninger som fører opp byggverk til bruk for allmenheten, skal ikke betale gebyr etter dette regulativet.

1.2. Gyldighet

Gebyr beregnes etter det regulativ som gjelder på det tidspunkt fullstendig søknad foreligger.



1.3. Betalingsbestemmelser

Gebyr betales til Gildeskål kommune etter faktura og innen angitt frist. Betaling skjer som hovedregel etterskuddsvis, men ved bestilling av tjenester der samlet gebyr overstiger kr. 25.000,- skal hele gebyret betales på forskudd.

For byggesaker som blir avslått, og som ikke medfører revidert søknad, reduseres gebyret med 20 %.

Ved ny søknad etter bortfall av tillatelse etter pbl § 21-9 betales fullt gebyr.

Merverdiavgift beregnes ikke ved oppkreving av gebyrene, jfr. skattedirektørens rundskriv av 6. mars 1970 til skatteinspektørene.

Ved salg av kart, kopier og grensemerker beregnes merverdiavgift i tillegg til oppgitt pris.

1.4. Justering av gebyr

For innsendte søknader som er mangelfulle og medfører merarbeid, kan gebyret forhøyes med grunnlag i medgått tid til merarbeid, jfr. pkt. 7.

Hvis gebyret anses å bli urimelig høyt kan nærmeste leder redusere gebyret etter skjønn. For at gebyret skal anses urimelig må det være meget stort avvik fra gjennomsnittlige kostnader for den enkelte tjeneste.

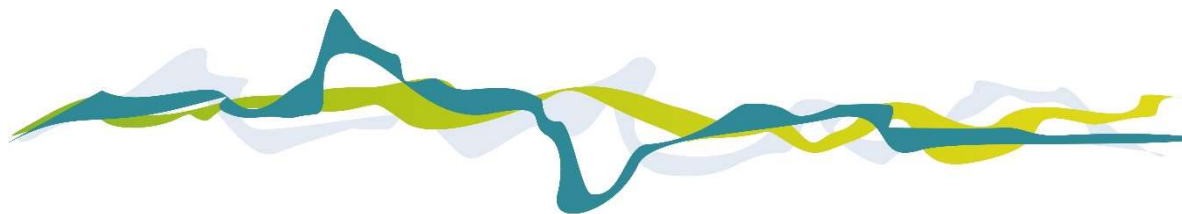
For overskridelse av lovbestemt saksbehandlingsfrist reduseres gebyret i henhold til Forskrift om byggsak § 7-4.

1.5. Klagebehandling

Gebyrfastsetting i den enkelte sak er ikke et enkeltvedtak og kan ikke påklages. Klageinstans for skjønnsmessig fastsatte gebyrer er formannskapet.

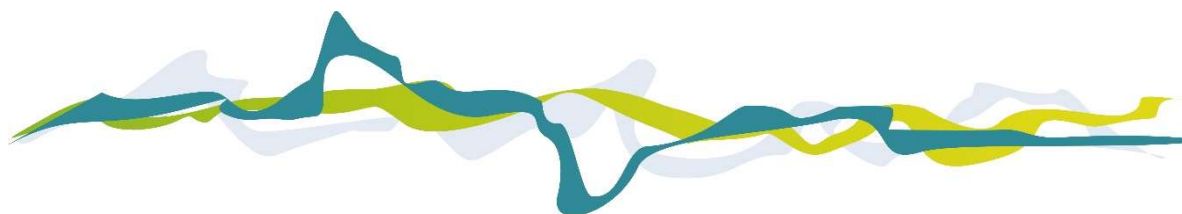
1.6. Udekket krav

Dersom kommunen har en forfalt fordring for tidligere utførte tjenester, skal ny søknad ikke behandles før udekket krav er oppgjort eller det er stilt sikkerhet for kravet.



2. Deling

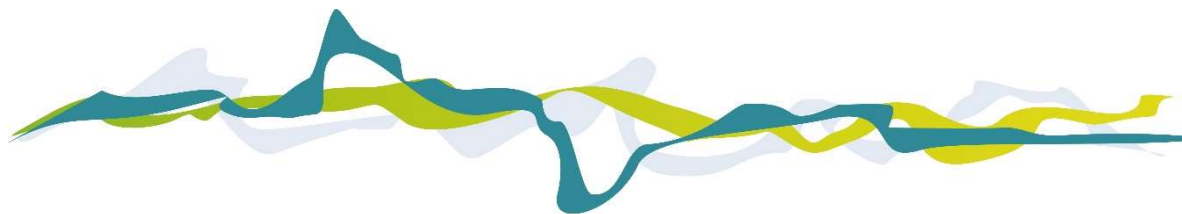
Tjeneste	Nr	2020	2021
Deling i samsvar med vedtatt reguleringsplan, bebyggelsesplan, grensejustering og tilleggsparsell (alle).	201	2 370	2 730
Deling kun etter jordlov. Fastsatt av landbruksdepartementet ved forskrift.	202	2 000	2 000
Deling med behandling etter plan og bygningslov og særlover	203	4 730	4 870



3. Oppmåling - Matrikkeloven § 32 og matrikkelforskriften § 16

Omfatter utførelse av kart- og delingsforretning, rene kartforretninger, grensepåvisning, midlertidig forretning, ajourføring av målebrev, registreringsbrev, påvisning av tiltak mv. For oppmåling mv av flere enheter samtidig kan det avtales rabatt i hvert enkelt tilfelle, i hovedsak knyttet til reisekostnader.

3.1 Oppretting av grunneiendom, festegrunn og matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn	Enhet/objekt	Nr	2020	2021
Tomt til helårsbolig, garasje og uthus.	0-2000 m ²	205	14 700	17 000
	Pr påbegynt daa	206	1 050	1 500
Tomt til fritidseiendommer og næringsarealer	0-1000 m ²	207	16 800	19 500
	Pr påbegynt daa	208	1 580	2 000
Tomt til naust		302	6 480	7 500
Ved samtidig oppmåling av flere tilgrensende tomter som er rekvirert av samme rekvirent, gis følgende reduksjoner i gebyret pr sak:	2-5 saker		10 % reduksjon	10 % reduksjon
	6-10 saker		15 % reduksjon	15 % reduksjon
Punktfeste med oppmåling, bebygd	Pr sak	214	8 400	10 000
Punktfeste uten oppmåling	Pr sak		4 200	5 000
Kontorforretning	Pr sak	NY		5 000
Tilleggstomt	Pr sak	NY		50 % av 3.1



3.2 Oppretting av uteareal til eierseksjon	Enhet/objekt	Nr	2020	2021
Areal fra	0-2000 m2	358		17 000
	Pr påbegynt daa	359	860	1 500

3.3 Seksjonering (Eierseksjonsloven § 15)	Enhet/objekt	Nr	2020	2021
Uten befarung	Pr gang	228	3 560	4 100
Med befarung	Pr gang	229	5 930	6 800

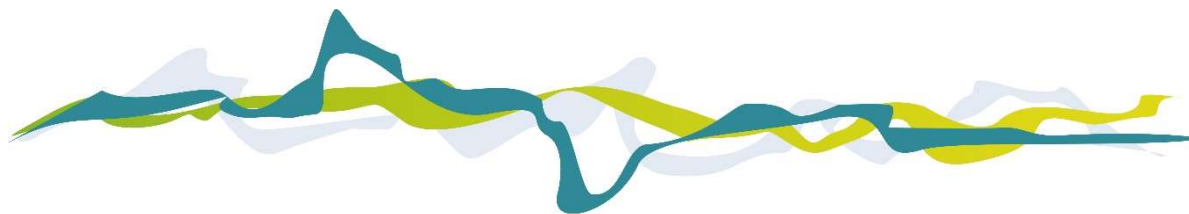
3.4 Registrering av jordsameie	Enhet/objekt	Nr	2020	2021
Gebyr for registrering av jordsameie faktureres etter medgått tid	Time	292	920	1 060

3.5 Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning.	Enhet/objekt	Nr	2020	2021
Se punkt 3.1 og 3.4	Det kan komme tilleggsgebyr		Se punkt 3.1 og 3.4	Se punkt 3.1 og 3.4

* Tilsvarende tidligere midlertidig forretning.

3.6 Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering.	Enhet/objekt	Nr	2020	2021
Gebyr for utført arbeid når saken blir trukket før den er fullført, må avises eller ikke lar seg matrikkelføre på grunn av endrede hjemmelsforhold	Del av ordinær oppmåling	362	1/3 av ordinær oppmåling	1/3 av ordinær oppmåling

3.7 Grensejustering.*	Enhet/objekt	Nr	2020	2021
Areal fra	0-250 m ²	209	3 240	3 800
	251-500 m ²	363	5 400	6 200



Anleggseiendom fra	0-250 m ³	364	5 400	6 200
	251-1000 m ³	365	10 790	12 500

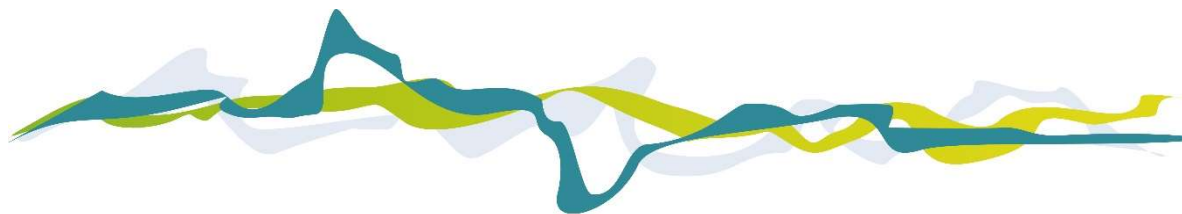
*Ved gebyr for grensejustering kan arealet for involverte eiendommer justeres med inntil 5 % av eiendommens areal (maks grense er satt til 500 m²). En eiendom kan imidlertid ikke avgi areal som i sum overstiger 20 % av eiendommens areal før justering. For anleggseiendom er justeringsgrensen den samme, men den maksimale grensen er satt til 1000 m³.

3.8 Arealoverføring*	Enhet/objekt	Nr	2020	2021
Areal fra grunneiendom	0-500 m ²	367	7 560	15 000
Areal fra grunneiendom	Pr nytt påbegynt 500 m ²	368	1 190	2 000

*Ved arealoverføring skal oppmåling og tinglysing gjennomføres. Arealoverføring utløser dokumentavgift.

3.9 Klarlegging av eksisterende grense der:	Enhet/objekt	Nr	2020	2021
Grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning (målebrev)	For inntil 2 punkter	211	2 700	3 100
	Deretter pr punkt	212	1 080	650
Grensen ikke tidligere er koordinatbestemt (etter skylddelingsforretning), eller klarlegging av rettigheter	Grunnbeløp	371	5 400	6 200
	Pr punkt	375	540	1 250

3.10 Innmåling av tiltak/utsetting av koordinater (bygg osv). *	Enhet/objekt	Nr	2020	2021
Byggeutsett	Bygg tom 100 m ²	222	3 230	3 700
Bygg (BYA- bebygd areal)	Bygg fra 100-200 m ² , pr punkt	223	540	625
	Bygg over 200 m ² , pr punkt	224	540	625
Beliggenhetskontroll	Bolig	225	630	725
	Hytte	226	1 890	2 200



*Dette arbeidet forutsetter en entydig situasjonsplan og at tomtegrenser på forhånd er avmerket og uomtvistet.

3.11 Koordinatfesting av nye bygg.	Enhet/objekt	Nr	2020	2021
Koordinatfesting av nye bygg	Pr punkt	303	540	650

3.12 Tinglysningsgebyr. Fastsettes av staten, sentral forskrift.	Enhet/objekt	Nr	2020	2021
Tinglysningsgebyr elektronisk innsending – pris fastsatt av kartverket		441	550	540
Tinglysningsgebyr innsending med brevpost – pris fastsatt av kartverket		NY		585

3.13 Utstedelse av matrikkelbrev (Gebyr fastsatt i Matrikkelforskriften § 16 fjerde ledd).	Enhet/objekt	Nr	2020	2021
Matrikkelbrev	inntil 10 sider	376	180	175
Matrikkelbrev	over 10 sider	377	320	350

Matrikkelforskriften § 11 (7) Innsyn etter første til femte ledd skal gis vederlagsfritt. For innsyn hvor det også begjæres utskrift av matrikkelkartet, kan det kreves gebyr etter § 16 fjerde ledd (i matrikkelloven)



4. Byggsak

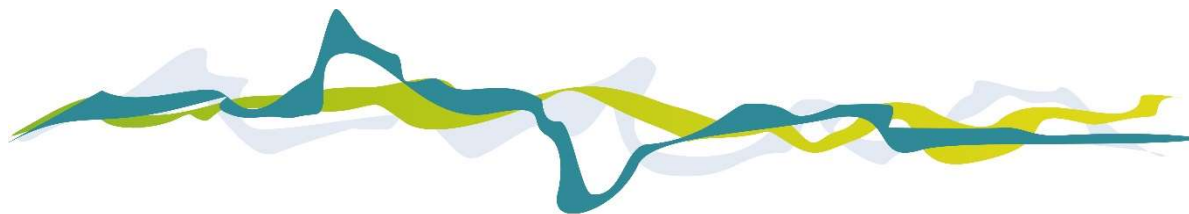
Behandling av søknad om tillatelse til tiltak, lokal godkjenning av foretak for ansvarsrett og ansvarsrett, samt tilsyn. Arealene nedenfor referer seg til bruksareal definert i NS 3940.

4.1 Saksbehandling, nybygg og rammetillatelse	Enhet/objekt	Nr	2020	2021
Enebolig		230	7 010	0
Flermannsbolig		231	8 100	9 320
Hytte/fritidsbolig		233	12 410	13 650
Garasje, uthus og naust	Inntil 70 m2	234	3 230	3 720
	Over 70 m2	235	4 640	5 340
Garasjen/Rom til boligformål		380	5 720	6 580
Haller som brukes til båthotell/lagring av båter og annet materiell/utstyr	Inntil 200 m2	378	4 640	5 340
	Over 200 m2	379	8 530	9 810
Driftsbygninger mm i landbruket		236	4 640	5 340
Forretnings-, industri-, undervisningsbygg o.a.		237	9 930	11 420
Anneks med boligrom		384	4 420	5 080

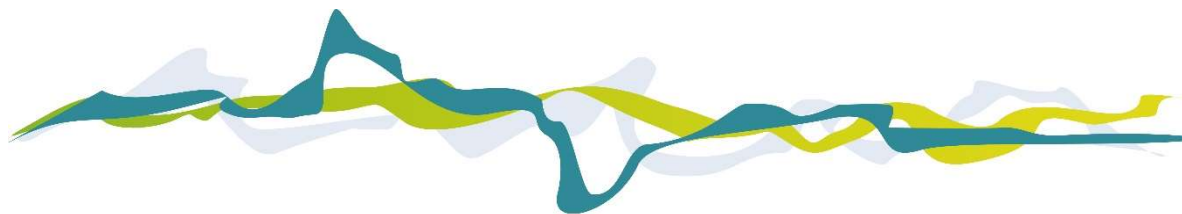
4.2 Div	Enhet/objekt	Nr	2020	2021
Tilbygg, påbygg, underbygg og hovedombygging. Gjelder for balkonger over 50 cm over gjennomsnittlig terrengnivå	0-50 m2	238	3 240	3 730
	Over 50 m2	239	4 760	5 470
Rammetillatelse tilbygg, påbygg		240	5 510	6 340
Rammetillatelse grunnarbeid større prosjekt		510	8 640	9 940
Arealgebyr for alle bygninger pr. m2 (BRA). For driftsbygninger i landbruket beregnes 50 % gebyr.		381	27	27
Fasadeendring, balkonger inntil 5m2, levegg, forstøtningsmur o.a.		241	980	1 130
Bruksendring		242	50 % av 4.1	50 % av 4.1



Bruksendring fra garasjedel til bolig		382	2 160	2 490
Fra uthus til boligformål		383	2 160	2 490
Igangsettingstillatelse	For ny byggesaksbehandling, utover gitt rammetillatelse i 4.1.	243	2 480	2 850
Godkjenning av foretak og selvbygger	Lokal godkjenning av foretak	244	1 730	1 990
	Personlig godkjenning	246	2 160	2 810
Midlertidig brukstillatelse		249	2 160	2 590
Endringstillatelser	Små	352	1 190	1 370
	Stor	511	3 240	3 730
Rivingstillatelse	0-50 m2	512	1 080	1 240
	51-200 m2	513	3 780	4 350
	Over 200 m2	514	7 560	8 690
Fornyelse av byggetillatelser		385	2 270	2 610
PLB § 29-4 Samtykke til plassering av mindre tiltak som er unntatt søknad, jf. Forskrift om byggesak.		353	1 290	1 490
Skilt		354	1 940	2 230
Større skiltplaner		355	3 890	4 480
Avbrutt byggsak	Halv sats av punkt 4.1 og 4.2	250	Halv sats	Halv sats
Terrenginngrep. F.eks bygging av, parkeringsplass	Uten tiltaksklasse/tiltaksklasse 1	251	5 400	6 210
	Tiltaksklasse 2 og 3	252	7 560	8 690
Andre tiltak	Flytebrygger	254	5 620	6 460
	Forlengelse/påbygging av eksisterende flytebrygge	255	25 % av ovenstående pris	25 % av ovenstående pris
Bygging av kai/brygge/pir	I tilknytning til naust/bolig/fritidsbolig	515	2 690	3 090



	Næring	516	2 690 + kr 21/m ² BYA	3 090 + kr 22/m ² BYA
Utlekking av fortøyningsbøyer	Pr sak		2 000	2 300
Bygging av molo og legge kabler og rør i sjø	Pr sak		7 000	8 050
Tekniske installasjoner (ny, endring, rep av basseng og brønn, renovering av bad, badestamp, boblebad etc.)		256	2 320	2 670
Ferdigattest, tiltak eldre enn 3 år		257	2 150	3 000
Andre byggetillatelser		258	1 620	1 870
Matrikkelføring av bygg	Pr sak	NY		530
Disp fra Pbl. med forskrifter, bestemmelser til arealplan, delplan eller reguleringsplan	Administrativ avgjørelse	NY		3 800
	Enkel sak som medfører politisk behandling eller høring	260	4 760	5 470
	Sammensatt sak som medfører politisk behandling og høring.	261	12 420	13 100
Oppføring av tiltak som utføres/er utført i strid med bestemmelser gitt i eller i medhold av Plan- og bygningsloven, herunder tiltak i strid med ramme- og/eller igangsettingstillatelse og ulovlig igangsetting: Overtredelsesgebyr i samsvar med Plan og bygningsloven kapittel 32 og byggesaksforskriften (SAK 10) kapittel 16			Overtredelsesgebyr i samsvar med Plan- og bygningsloven §32-8	Overtredelsesgebyr i samsvar med Plan- og bygningsloven §32-8
Dersom søknad eller melding er ufullstendig, mangler eller inneholder ukorrekte opplysninger, og av den grunn ikke kan behandles før den er komplett eller korrigert av ansvarlig søker.	Gebyr for tilsynsoppfølging 2 x timesats		1 850	2 120
Dersom ansvarlig søker sender inn melding om mindre tiltak etter § 20-2 eller søknad om mindre tiltak, uten at vilkårene for mindre/enkel tiltak er oppfylt.	Gebyr for tilsynsoppfølging 3 x timesats		2 770	3 180
For tilsyn ved tiltak som utføres i strid med gitte tillatelser, vilkår i tillatelser eller øvrige bestemmelser i Plan- og bygningsloven.	Medgått tid. Pr time		920	1 060
Avholdt befarings- + reiseutgifter	Pr befarings		2 730	3 140



Sakkyndig bistand	Medgått tid * Pr time		920	1 060
-------------------	-----------------------	--	-----	-------

5. Private planforslag

- **Enkel plan** - Få eller små manglende rammeavklaringer i forhold til gjeldende plan(er)
- **Sammensatt plan** - I samsvar med overordnet plan, men manglende detaljavklaringer.
- **Komplisert plan** - Forslag i strid med overordnet plan, regelverk eller offentlig vedtak.

Gebyret dekker kommunens saksbehandling, annonsering, utsending mm.

	Enhet/objekt	Nr	2020	2021
Mindre vesentlig reguleringsendring		262	8 140	8 390
Oppstartsmøte. Gebyret for dette kommer i tillegg til punktet nederst i tabellen. Oppstartsmøte med bla avklaring av behov for planprogram og evt konsekvensutredninger (KU), pbl's § 4.1, .2 og 12-9.	Pbl's § 12-8	263	3 830	3 950
Fastsettelse av planprogram med evt. KU. Gebyr der kommunen er myndighet.	Pbl's § 12-9	265	5 420	5 580
Private reguleringsplaner samt vesentlig reguleringsendring	Enkel plan	266	29 270	30 150
	Sammensatt plan	267	35 490	36 560
	Komplisert plan	268	54 810	56 560
Der forslagsstiller krever et reguleringssspørsmål forelagt kommunestyret			3 200	3 300

Hvis kommunen besørger oppstartannonsen kreves denne betalt i sin helhet. Eventuelle kostnader for behandling i organ utenom kommunen kommer i tillegg.

For private planforslag som også omfatter områder av stor offentlig interesse, herunder bolig- og næringsformål, kan gebyret etter søknad reduseres med inntil 50 %.



Gildeskål kommune avgjør etter skjønn sakens omfang. Kriteriene som brukes er grad av avvik fra gjeldende bestemmelse/plan og hvor omfattende saksbehandlingen er. Ut fra dette vil de fleste planer havne i kategorien Sammensatt plan.

5.1 Tillegg

Hvis kommunen også besørger oppstartannonser kreves denne betalt i sin helhet. Eventuelle kostnader til behandling i organ utenom kommunen kommer i tillegg.

Når kommunen er ansvarlig for godkjenning av søkers konsekvensutredning etter pbl kap 14, skal det betales gebyr for kommunens behandling etter medgått tid pluss evt. dekning av direkte kostnader som kommunen har hatt.

For ekstraarbeid som følger av at planforslaget ikke tilfredsstiller krav til utforming og innhold ihht veileder T1226, eller planforslag som ikke leveres ihht kommunens krav til digitalt format, kan det beregnes tilleggsgebyr etter medgått tid.

I tillegg kommer utgifter kommunen må ha hatt til fagkyndig bistand og eksterne utgifter.

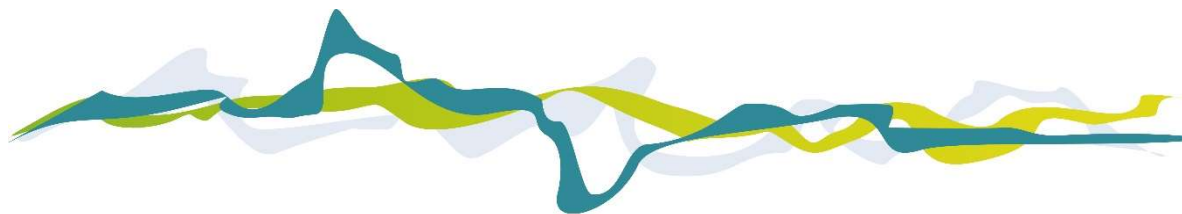
5.2 Betalingsbestemmelser

Gebyret for planbehandling skal i sin helhet være betalt før planen legges ut til offentlig ettersyn, eller før vedtak ved mindre vesentlige endringer. Gebyrsatsen beregnes på det tidspunkt komplett planforslag ihht kommunens Planstandard foreligger.

5.3 Reduksjon av gebyr

Hvis planen trekkes før sluttbehandling reduseres gebyret ut fra hvor langt prosessen og kommunal saksbehandling er kommet.

Virksomhetsleder kan etter skjønn redusere gebyret dersom særlige forhold taler for det, for eksempel hvis reguleringen omfatter svært lite utbygging.



6. Kart og bruk av kartdata

Bruk av kart som kommunen helt eller delvis har bekostet eller ajourført, jfr. byggeforskriftenes kap. 21. Materialet kan fritt kopieres til eget bruk når avgift er betalt, men ikke til ervervsformål. Særlig krevende oppgaver kan beregnes etter medgått tid, jfr. eller annen fast pris kan avtales ut fra oppgavens omfang.

Tjeneste	Enhet/objekt	Nr	2020	2021
Fastmerker	Bruk av eksisterende		Gratis	Gratis
	Etablering av nye, første punkt	277	3 260	3 750
	Etablering av nye, deretter pr punkt	278	1 080	1 250
Utskrift kartplotter	A1 og A0		530	610
FKB data i SOSI-format utregnes i henhold til priskalkulator for FKB data på Kartverket sine nettsider. https://www.kartverket.no/geodataarbeid/geovekst/salg-av-geovekst-data/				
For konvertering av FKB data til andre formater, eksempelvis ESRI Shape, DWG/DXF eller GML påløper ekstrakostnader	Pr datasett		530	610

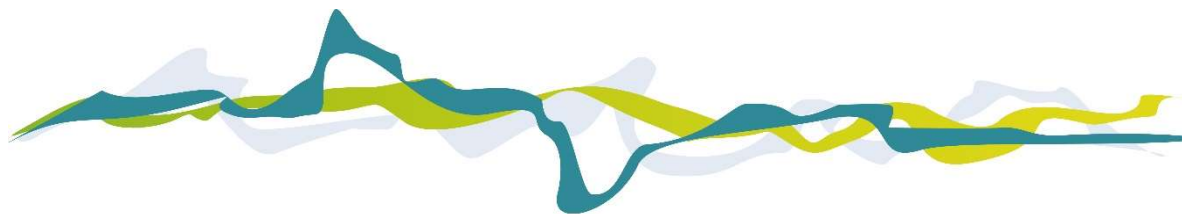


7. Diverse gebyrer innenfor Teknisk

	Enhet/objekt	Nr	2020	2021
Fellingsavgift for elg er tidligere vedtatt i Gildeskål skal være den til enhver tid gjeldende maksimalsats som fastsettes i statsbudsjettet. Avgiftsfritt. Satsen for jaktåret 2021/2022 legges inn når beløpet er kjent.				
Timepris ved beregning av medgått tid til oppdrag som ikke beregnes på annen måte.	Pr. time pr. person	292	920	1 060
		293		
		294		
For to personer til samme oppdrag betales 1,7 timesats				
Konsesjon for erverv av fast eiendom. Varenr 282 fastsatt i nasjonal forskrift.	Enkel konsesjonssak	281	1 180	1 220
	Ordinær konsesjonssak	282	5 000	5 000
Utslippstillatelser. Ved ny behandling av samme søknad som har fått avslag tas 50 % av gebyret hvis søknaden kommer innen 3 måneder etter klagefrist.	Enkeltutslipp	322	4 320	4 440
	Senere utslipp samme ledning	323	4 320	4 440
	Utslipp privat fellesanlegg	324	7 560	7 760
Gravemelding		411	530	610
Innmåling av rørtrasè, septiktank, kum, kran – nye anlegg		450	2 160	1 060

Festeavgifter	Enhet/objekt	Nr	2020	2021
Tomter til naust osv. inntil 300 m ²	stk / år	52	Fra kr 500	Fra kr 2 300
Tomter over 300 m ²	M ² / år	50	4	5
Grav. Det kreves festeavgift fra første år for avdøde som ikke er bosatt i kommunen.	Festeavgiften innkreves for minimum 20 år.		160	160

Tilsyn med besitter av næringsavfall	Enhet/objekt	Nr	2020	2021
Pr. tilsyn der det ikke konstateres avvik			1 210	1 270
Pr. tilsyn der det konstateres avvik			2 400	2 520



8. Kommunal grunn

Kjøper av kommunal grunn skal dekke alle kostnader som påløper under behandling av søknaden. Dette gjelder gebyrene for saksbehandling fradeling av arealet, oppmåling, tinglysing av matrikkelbrev og tinglysningsgebyr og dokumentavgift ved overdragelse.

Kostnader kommunen måtte ha i forbindelse med innhenting av eiendomstakst må kjøper i sin helhet betale.

Behandling av søknad om kjøp av areal fra kommunal grunn kr. 3.000.

Behandling av søknad om feste av areal fra kommunal grunn kr 1.500.

Behandlingsgebyr på opsjonsavtaler kr. 5.000.



9. Kommunale eiendomsgebyr

Ny forskrift for vann og avløpsgebyr ble vedtatt av Gildeskål kommunestyre 13.10.2020. Vann- og avløpsgebyrene i Gildeskål kommune bygger på selvkostprinsippet. Selvkost innebærer at ekstrakostnadene kommunen påføres ved å produsere en bestemt tjeneste skal dekkes av gebyrene som brukerne av tjenestene betaler. Gildeskål kommune har en todelt gebyrordning hvor årsgebyret består av en fast del og en variabel del. Fast del betales utfra antall boenheter hos private abonnenter og utfra historisk forbruk hos bedriftsabonnenter. Den variable delen beregnes utfra forbruket, enten som faktisk forbruk ved å ha installert vannmåler, eller som stipulert forbruk ut fra bygningens størrelse.

Alle priser under kapittel 9 er inkludert merverdiavgift.

Vann	Enhet/objekt	Nr	2020	2021
Abonnementsgebyr vann (fastledd)	Pris pr boenhet pr år	10	4 437	2 588
Målt forbruk vann	Pr m ³	18	25,01	24,76
Leie av vannmåler	Pris pr år	15	900	900
Oppmøtegebyr for avlesing av vannmåler	Pris pr time	NY		1 060
Tilkoblingsgebyr vann	Pris pr gang	448	10 000	10 270
Omregningsfaktor for stipulert forbruk helårsbolig	m ³ pr m ² BRA	NY		1,2
Omregningsfaktor for stipulert forbruk fritidsbolig	m ³ pr m ² BRA	NY		0,6
Plombering, avstengning og gjenåpning av vannforsyningen		NY		1 060
Reduksjon i årsgebyret (etter særskilt vedtak i kommunestyret)	Prosentsats pr påbegynte døgn utover første døgn	NY		0,3

Avløp	Enhet/objekt	Nr	2020	2021
Abonnementsgebyr avløp (fastledd)	Pris pr boenhet pr år	21	549	559
Målt forbruk avløp	Pr m ³	22	27,85	12,78
Tilkoblingsgebyr kloakk	Pris pr gang	449	10 000	10 270
Leie av avløpsmåler	Pris pr år	NY		7 800



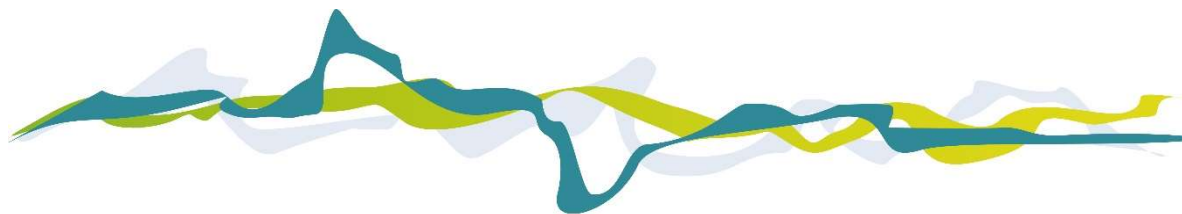
Næringskategorier	Antall abonnementsgebyr	m ³ lav	m ³ høy
Kapasitetsfaktor 1	1	0	300
Kapasitetsfaktor 2	3	300	1 000
Kapasitetsfaktor 3	6	1 000	3 000
Kapasitetsfaktor 4	12	3 000	6 000
Kapasitetsfaktor 5	24	6 000	20 000
Kapasitetsfaktor 6	50	20 000	50 000
Kapasitetsfaktor 7	100	50 000	150 000

Næringseiendom betaler et gitt antall abonnementsgebyr etter tabellen, basert på eiendommens høyeste vannforbruk de siste årene. Dette er en god og tilgjengelig stipulering på forsyningskapasiteten til den enkelte eiendom og dermed også på kommunens infrastrukturkostnader per næringseiendom med stort vannforbruk.

Slam	Enhet/objekt	Nr	2020	2021
Septikgebyr – tømming hvert år	Pris pr tømming	8	2 342	2 950
Septikgebyr – tømming hvert 2. år	Pris pr år	13	1 171	1 475
Septikgebyr – tømming hvert 4. år	Pris pr år	7	586	738
Ekstratømming septiktank – ved utrykning	Pris pr gang	14	2 342	2 405
Septiktømming over 4 m ³	Pr m ³	9	551	580
Spyling av septiktank og avløp til/fra tank	Pris pr halvtime	23	750	980

Feiing*	Enhet/objekt	Nr	2020	2021
Feiegebyr	Pris pr år	60	556	626
Kommunalt tilleggsgebyr	Pris pr år	60	80	80

*Gebyr fastsettes av Kommunestyret etter forslag fra Salten Brann IKS. Kommunalt tilleggsgebyr beregnes for å få 100 % selvkostdekning for feiertjenesten.



10. Utleie kulturhus – idrettshall – scene - partytelt

	Enhet/objekt	2020	2021
Leie idrettshall, turnering/arrangement, kantine inkludert	pr dag	0	0
Leie av kantina til møte	Pr time	0	0
Leie av kantina (møterom og kjøkken) til selskap	Pr dag	0	0
Barnebursdag til og med 14 år	Pr dag	0	0
Andre leietakere, hall og kantine	Pr dag	0	0
Organisert trening	Pr time	0	0

Klargjøring med møbler er ikke inkludert.

Leietaker må selv rydde og vaske lånt areal etter bruk.

Sene og partytelt (hjelp til oppsetting kommer i tillegg til prisen)	Enhet/objekt	2020	2021
Scene i eget bygg	Pr gang/dag	3 500	3 500
Scene	For første dagen	20 000	20 000
	For de neste dagene	5 000	5 000
Partytelt	For første dagen	15 000	15 000
	For de neste dagene	2 500	2 500
Scene og partytelt	For første dagen	30 000	30 000
	For de neste dagene	7 500	7 500

Lokale lag og foreninger som er registrert i frivillighetsregisteret får fritak fra betaling av leie. Frakt av scene og telt organiseres og betales av leietaker selv. Hjelp av vaktmester til oppsett/rigg faktureres dette ihht betalingsregulativets punkt 7.

