



Gebyrregulativ og betalingssetser

Gjeldende fra 01.01.25

Vedtatt av Storfjord kommunestyre 12.12.2024, sak 86/24

Innhold

1. Kart og eiendomsoppgaver	3
2. Tomtepriser, Eiendomsdata/meglerpakker	3
3. Plansaker.....	4
4. Byggesak	6
5. Oppmålingsforretning	10
6. Eierseksjonering.....	13
7. Saker etter jordloven og konsesjonsloven	14
8. Fellingsavgift hjortevilt	14
9. Husleiegebyrer.....	15
10. Vann- og avløpsgebyr	17
11. Gebyr for arbeid etter forurensningsloven (§ 52a)	19
12. Leie av tekniske tjenester og verktøy	19
13. Bibliotek.....	21
14. Barnehage.....	22
15. Skolefritidsordning (SFO).....	22
16. Kulturskole.....	23
17. Renovasjonsavgift.....	23
18. Feieavgift	24
19. Salgs- og skjenkebevilling	24
20. Motorvarmere og lading (for ansatte).....	25
21. Havneavgifter	25
22. Kontor og administrasjon	26
23. Helse – og omsorgstjenesten	26
24. Utleie av kommunale lokaler til trening, kurs, møter og andre arrangementer.....	28
25. Brukerbetaling snøskuterløyper / løypeavgift.....	29
26. Parkeringsavgift i friluftsområder.....	29
27. Purregebyr og forsinkelsesrente	30
28. Avgifter og satser for bruk av kirkegården	30

1. Kart og eiendomsoppgaver

1.1 Kart til plan- prosjekterings- og dokumentasjonsarbeider

Varenr.		Format A2	Format A1	Format A0
	Utskrift/kopi farger	Kr 174,-	Kr 174,-	Kr 228,-
	Utskrift/kopi svart/hvitt	Kr 109,-	Kr 109,-	Kr 109,-

Se kapittel 22 for andre formater.

2. Tomtepriser, Eiendomsdata/meglerpakker

2.1. Tomtepris

Varenr.	Beskrivelse	Salgspris/tomtepris	Pris pr. m2
	Festetomter til boligformål	Kr 59 321,28	26,90
	Kvalhaugen og Apaja boligfelt. Selveier. Spesialpris	Kr 0	7,58
	Råa boligfelt. Selveier. Spesialpris	Kr 28 269,71	21,23
	Selveiertomter Sommersetlia Øvre del	Kr 266 674,25	50,32
	Oldersletta	Kr 302 696,10	51,66
	Selveiertomter næring/industri	Kr 64 479,62	51,56
	Festetomter til næring/industri	Kr 64 479,62	51,56

2.2. Eiendomsdata/meglerpakke

Varenr.	Beskrivelse	Pris
	Meglerpakke	Kr 5 000
	<u>Meglerpakke inneholder:</u> Matrikkelrapport, opplysninger om kommunale avgifter/restanser, plantegninger (snitt og fasade), innvilget byggetillatelse, kartutskrift, ferdigattest/midlertidig brukstillatelse, gjeldende planstatus med bestemmelser og godkjent utslippstillatelse.	

3. Plansaker

3.1 Generelt

Kommunen kan ta gebyr for alle private innsendte planforslag frem til første gangs behandling. Gebyrene skal derfor i tillegg til konkret saksbehandling dekke overheadkostnader som veiledning, kontorutgifter, annonser mm. jf. Plan og bygningsloven (pbl.) § 33-1.

Gebyrene fastsettes ut fra type formål og arealer/ tomter, jf. § 3-4. Evt. annet arbeid relatert til søknad, ut over det som dekkes av plansakgebyr avtales på forhånd, og timesatser jf. § 3-4 benyttes.

3.2 Betalingstidspunkt

Privat forslag til reguleringsplan: Ved innsending av privat forslag til reguleringsplan, faktureres gebyret når planforslag er mottatt kommunen. Oppstartsmøter faktureres etter avholdt møte. I andre saker faktureres gebyret før vedtak fattes i saken, eller saken avsluttes på annen måte.

3.3 Tilbaketrekking av planforslag

Dersom forslag til reguleringsplan er oversendt kommunen og saksbehandling er påbegynt, men hvor planen trekkes skriftlig før førstegangsbehandling, betales 50 % av basisgebyr.

3.4. Private reguleringsplaner

Alle private planforslag skal betale basisgebyr og gebyr etter antall boenheter for boligformål og BRA for alt annet enn boligformål. I tillegg betales variabelt gebyr for hvert formål som er fremmet i planforslaget, slik at det betales for antall boenheter for boligformål og for BRA for alt annet enn boligformål.

Forslagsstiller må selv innarbeide endringer etter merknadsbehandling i planforslaget før kommunen tar endelig planforslag til egengodkjenning. Det samme gjelder endringer i henhold til egengodkjenning før kunngjøring.

Timepris generelt

Varenr.	Beskrivelse	Pris
	For tjenester som betales etter medgått tid (pr time)	Kr 1 127

Oppstartsmøte

Varenr.	Beskrivelse	Pris
	Oppstartsmøte	Kr 4 637

Konsekvensutredning

Varenr.	Beskrivelse	Pris
	Tillegg for planer som faller inn under forskrift om konsekvensutredning for planer etter pbl.	Kr 5 429

Planprogram

Varenr.	Beskrivelse	Pris
	Behandlingsgebyr av planprogrammet.	Kr 10 858

Reguleringsplan

Varenr.	Beskrivelse	Pris
	Basisgebyr – Plan i henhold til KPA	Kr 16 287
	Basisgebyr – Plan ikke i henhold til KPA	Kr 21 716
	Arealgebyr etter planområdets areal. For hvert påbegynte arealintervall på 1000 m2	Kr 1 086
	Bolig/fritidsbolig; tilleggsgebyr per boenhet fra nummer seks.	Kr 5 429
	Alle andre byggeformål enn boligformål; Tilleggsgebyr per påbegynte 1000 m2 over 2000 m2.	Kr 2 715

Totalt gebyr skal ikke overstige kr 250 000,-.

Reguleringsendringer i reguleringsplan etter pbl §12-14, 2. ledd

Varenr.	Beskrivelse	Pris
	Endring som behandles politisk	Kr 18 458
	Endring som kan avgjøres administrativt	Kr 8 144
	Kostnader for avisannonser i slike saker kommer i tillegg til det enkelte gebyr	

Plan må leveres i digitalt (nyeste) SOSI-format i samsvar med nasjonale bestemmelser for reguleringsplaner.

3.5. Tilbakebetaling av gebyr for plansaksbehandling

Dersom det faste utvalget for plansaker ved sin første gangs behandling av saken velger å ikke legge planen ut til offentlig ettersyn skal 1/3 av gebyret tilbakebetales.

Fremsetter kommunal planmyndighet et alternativt forslag til det innsendte utkastet og dette blir vedtatt, kan gebyret reduseres med inntil 1/3 dersom det gir vesentlig redusert utbyggingspotensial/ utbyggingsareal i forhold til det private forslaget.

3.6. Dispensasjon fra kommuneplan, reguleringsplan, plankrav eller bestemmelser i plan- og bygningslovgivningen.

For behandling av søknad om dispensasjon fra plan- og bygningslovgivningen og fra planbestemmelsene betales et gebyr etter kapittel 4.9 Søknad om dispensasjon.

4. Byggesak

Gebyrer uttrykker kommunens gjennomsnittlige kostnad ved behandling og tilsyn av byggesaker etter plan- og bygningsloven.

4.1. Gebyrplikt

Alle søknadspliktige tiltak etter plan- og bygningsloven skal betale saksbehandlingsgebyr etter dette regulativet, med mindre noe annet er spesifisert.

4.2. Tidspunkt for gebyrfastsetting og fakturering

Gebyr etter plan- og bygningsloven beregnes etter de satser som gjelder på tidspunktet saken mottas i kommunen. Med mindre noe annet er spesifisert, faktureres byggesaker når vedtak fattes eller når kommunen har ferdigbehandlet eller avsluttet saken.

4.3. Mangelfull søknad

Dersom en søknad er mangelfull, kan kommunen sende mangelbrev. Se SAK kapittel 5 for utfyllende oversikt.

4.4. Tilsyn

Tilsyn er et viktig virkemiddel for å kontrollere at tiltak gjennomføres i samsvar med bestemmelser gitt i eller med hjemmel i plan- og bygningsloven. Tilsyn skal bidra til bedre gjennomføring av byggeprosesser, avdekke ulovligheter og virke forebyggende.

4.5. Ulovlig byggearbeid

For uaktsomme eller forsettlig overtridelser av plan- og bygningsloven som omfattes av pbl § 32-8, kan kommunen ilegge overtredelsesgebyr etter de til enhver tid gjeldende satser i byggesaksforskrifta § 16-1. Det vises til plan- og bygningslovens § 32-8 og til kapittel 16 i forskrift om byggesak m/veiledning, om utmåling av overtredelsesgebyr. Det vises til plan- og bygningslovens § 32-5 om tvangsmulkt ved ulovligheter.

4.6. Generelle gebyr etter plan og bygningsloven

For tiltak som ikke er spesifikt nevnt beregnes gebyr etter medgått tid.

Timepris

Varenr.	Beskrivelse	Pris
	For tjenester som betales etter medgått tid (pr time)	Kr 1 127

Andre tiltak

Varenr.	Beskrivelse	Pris
	Fravik av tekniske krav, jfr pbl § 31-2 fjerde ledd	Kr 4 344
	Endring av byggetillatelse	Kr 6 515
	Midlertidig brukstillatelse	Kr 3 258
	Ferdigattest (inkludert i byggesaksgebyret)	Kr 0
	Matrikkelføring av meldepliktige tiltak SAK 10 §4-1	Kr 1 127
	For søknad om ferdigattest for saker med opprinnelig søknadsdato i perioden 1998 til 2010	Kr 1 630
	Forhåndskonferanse byggesak Pbl §21-1, faktureres etter medgått tid	Kr 1127 /time
	For tiltak som er registrert med kulturminner (SEFRAK) og området blir berørt, faktureres et tillegg på	Kr 1958
	Unntak fra byggesaksgebyr for lag og foreninger for mindre tiltak kan innvilges etter søknad	

4.7. Søknadspiktig tiltak med krav om ansvarlig foretak, jfr pbl. § 20-3

Gebyrene i dette kapittelet inkluderer ett-trinns tillatelse og ramme med første igangsettingstillatelse, samt ferdigattest.

4.7.1 Boligbygg (inklusive fritidshus)

Varenr.	Beskrivelse	Pris
	For bygg med en boenhet	Kr 11 944
	Tillegg pr boenhet begrenset oppad til 25 enheter	Kr 4 344
	Til- og påbygg/ombygging nye boenheter per enhet begrenset oppad til 25 enheter	Kr 10 858
	Til- og påbygg/ombygging annet	Kr 7 601
	For hver igangsettingstillatelse	Kr 4 344
	Rammetillatelse	Kr 18 458

4.7.2 Andre bygg enn boliger med krav til ansvarlig foretak

Varenr.	Beskrivelse	Pris Under 200 m2 BRA	Pris Over 200 m2 BRA. Pr m2
	Fabrikk-/industribygg o.l. Bygningstype: 211-219	Kr 16 287	Kr 22
	Energiforsyningsbygg, bensinstasjon o.l. Bygningstype: 221-229; 323	Kr 16 287	Kr 22
	Lager- landbruksbygg over 1000m2, parkeringsbygg o.l. Bygningstype 231-249; 421-439	Kr 16 287	Kr 5,41
	Offentlig tilgjengelige publikumsbygg Bygningstype 311-322; 329-429; 441-449; 731-829	Kr 16 287	Kr 54
	Hotell, motell og andre bygg for overnatting og servering Bygningstype: 511-519; 521-529; 531-539	Kr 16 287	Kr 54
	Undervisnings-, museums-, kirkebygg o.l. Bygningstype: 611-649; 671-679; 830-840	Kr 16 287	Kr 22
	Idrettsbygg, kulturbygg o.l. Bygningstype: 651-659; 661-669	Kr 16 287	Kr 22
	Sykehus og andre bygg for behandling Bygningstype: 710-729	Kr 16 287	Kr 22

4.7.3 Andre tiltak med krav til ansvarlig foretak

Varenr.	Beskrivelse	0-250 m2	250-2 001 m2 + ubegrenset til landbruk	Over 2 000m2
	Trafikk-samferdselsanlegg, vesentlig	Kr 16 287	Kr 18 458	Kr 21 716

	terrenginngrep (vei, parkering, kaianlegg etc.) etter pbl § 20-3, jfr § 20-1		
	Bygningstekniske installasjoner, øvrige bygg/konstruksjoner (mur, levegg, basseng etc.) etter pbl §20-3, jf §20-1	Kr	7 601
	Fasadeendring, skilt – reklame, innhegning mot veg, e.l. etter pbl §20-3, jfr § 20-1 h og i	Kr	7 601
	Bruksendring eller vesentlig endring av tidligere drift etter pbl § 20-3, jf § 20-1d	Kr	7 601
	Riving etter pbl § 20-3 jfr § 20-1 e	Kr	4 344
	Bruksareal mindre enn 300 m2	Kr	7 601
	Bruksareal mer enn 300 m2	Kr	10 858
	For rehabilitering av pipe, installasjon av trappeheis	Kr	4 344

4.8. Søknadspliktig tiltak uten krav om ansvarlig foretak, jfr pbl. § 20-4

Mindre tiltak

Varenr.	Beskrivelse	Pris
	På bebygd eiendom- jfr SAK 10§3-1a og b (eks tilbygg <50m2, frittliggende garasje/uthus <70 m2	Kr 6 515
	Mindre tiltak på bebygd eiendom- skilt/reklame, fasadeendring, mindre tiltak etter § 20-4 e) e.l. < 15 m2 tilbygg, nybygg	Kr 5 429
	Alminnelige driftsbygninger i landbruket – jfr SAK 10 § 3-2 (<1000 m2)	Kr 7 601
	Midlertidige (inntil 2 år) bygninger/konstruksjoner	Kr 7 601
	Bruksendring fra tilleggsdel til hoveddel eller omvendt innenfor en bruksenhet, jfr SAK § 3-1c	Kr 7 601
	Rivning av mindre tiltak som nevnt i SAK 10 § 3-1	Kr 5 429

4.9 Søknader om dispensasjon, jfr pbl. kap. 19

Dispensasjoner

Varenr.	Beskrivelse	Pris
	Dispensasjon fra plan- og bygningsloven, kommuneplan, reguleringsplan uten høringsrunde	Kr 4 500
	Dispensasjon fra plan- og bygningsloven, kommuneplan, reguleringsplan med høringsrunde	Kr 12 000
	For hver ekstra bestemmelse/forhold det søkes dispensasjon fra ilegges tilleggsgebyr	Kr 4 500

4.10 Delingssøknad jfr pbl §20-1

Delingssøknad

Varenr.	Beskrivelse	Pris
	Fradeling av grunneiendom, tilleggsareal, festegrunn og arealoverføring	Kr 4 344
	Tillegg ved fradeling av flere tomter samtidig fra samme avgivereiendom, fra og med tomt nr 2	Kr 2 172

5. Oppmålingsforretning

5.1 Generelt

Alle oppmålingsforretninger etter matrikkeloven skal betale gebyr etter dette regulativet.

I tillegg til nedenstående gebyrer, gjøres det oppmerksom på at kommunen vil kreve dekket nødvendige tinglysningsgebyr, grensemerker og evt. dokumentavgift.

5.2. Betalingstidspunkt

Gebyr etter matrikkeloven blir beregnet etter de satsene som gjelder på rekvisisjonstidspunktet.

Gebyret blir normalt fakturert etterskuddsvis, men kommunen kan kreve at gebyret betales på forskudd. Dersom kommunen har sendt krav om forskuddsbetaling, så gjelder ikke fristene så lenge kravet ikke er betalt, jf. matrikkelforskriften § 18.

5.3. Vintertid

Hensikten med forskriften er å utsette fristen for gjennomføring av oppmålingsforretning i vinterhalvåret.

Tidsfristen som er fastsatt i matrikkelforskriften § 18 første ledd løper ikke i perioden 1. november til 1. juni.

5.4. Betaling etter medgått tid

For de tjenester som ikke er omtalt eller passer inn i regulativet, men som krever behandling etter matrikkeloven, gjelder et gebyr etter medgått tid. Timesatsen dekker blant annet saksbehandling, støttefunksjoner og administrasjon. For kompliserte og tidkrevende saker der arbeidet til kommunen vil klart overstige hva som dekkes inn gjennom de enkelte gebyrene kan kommunen på forhånd velge at det skal faktureres etter medgått tid.

5.5. Trekking av påbegynt sak

Når en sak trekkes skriftlig før den er fullført, ikke lar seg matrikkelføre på grunn av endrede hjemmelsforhold eller av andre grunner ikke kan fullføres, betales 1/3 av gebyrsatsene etter kapittel 4.9. Avbrytes saken først etter utført oppmålingsforretning betales 2/3 av gebyrsatsene etter kapittel 4.1. Gjør rekvirent under sakens gang forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken, opprettholdes likevel gebyret 100 %.

5.6. Kontorforretning

For oppmålinger som kan gjennomføres som kontorforretning så betales 70 % av de ordinære satsene. For satser etter medgått tid betales ordinær timepris. Kontorforretning kan gjennomføres dersom arbeidet til kommunen kan utføres på grunnlag av tilsendt dokumentasjon eller eksisterende koordinater uten at oppmåling i marken må gjennomføres.

5.7. Rabatter

Ved samtidig oppmåling av flere tilgrensede tomter som er rekvirert av samme rekvirent innrømmes det rabatt som følge av besparelser i arbeidstid.

Rabatter	Sats
Rabatt fra nummer 2	10%
Rabatt fra nummer 5	20%
Rabatt fra nummer 10	30%

5.8. Generelt matrikkel

Varenr.	Beskrivelse	Pris
	Timepris for tjenester som faktureres etter medgått tid	Kr 1 127
	Matrikkelbrev inntil 10 sider	Kr i hht matrikkelforskrift § 16
	Matrikkelbrev over 10 sider	Kr i hht matrikkelforskrift § 16

5.9 Oppretting av matrikkelenhet

5.9.1 Oppretting av grunneiendom, festegrunn og arealoverføring

Varenr.	Beskrivelse	Pris
	Basisgebyr fra 1-250 m2	Kr 9 772
	Basisgebyr fra 251-500 m2	Kr 14 115
	Basisgebyr fra 501-2000 m2	Kr 18 458
	Tilleggsgebyr per dekar over 2000 m2 betales med kr 1 000 per påbegynt dekar.	Kr 1 000 (minstepris)
	Landbrukseiendom måles etter medgått tid med minstepris på kr 4 000.	Kr 4 000 (minstepris)

5.9.2 Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn

Varenr.	Beskrivelse	Pris
	Basisgebyr fra 0-2000 m2	Kr 16 287
	Tilleggsgebyr per dekar over 2000 m2	Kr 10 858

5.9.3 Oppmåling av uteareal på eierseksjon

Varenr.	Beskrivelse	Pris
	Per eierseksjon 1-250 m ²	Kr 9 387
	Per eierseksjon 251- og oppover m ²	Kr 11 995

5.9.4 Oppretting av anleggseiendom (volumeiendom)

Varenr.	Beskrivelse	Pris
	Betales etter medgått tid, jfr. kap. 4.6. og 5.8	Medgått tid

5.9.5 Registrering av jordsameie

Varenr.	Beskrivelse	Pris
	Betales etter medgått tid, jfr. kap. 4.6 og 5.8	Medgått tid

5.9.6 Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning (MUF)

Varenr.	Beskrivelse	Pris
	Tilleggsgebyr	Kr 3 258

5.10 Grensejustering

Ved grensejustering kan arealet for involverte eiendommer endres med inntil 5 % av eiendommens areal, men den maksimale grensen for endring er satt til 500 m². En eiendom kan imidlertid ikke gi areal som i sum overstiger 20 % av eiendommens areal før justeringen. For grensejustering til veg- eller jernbaneformål kan andre arealklasser gjelde.

Varenr.	Beskrivelse	Pris
	Grensejustering	Kr 6 000

5.10.2 Anleggseiendom (volumeiendom)

Varenr.	Beskrivelse	Pris
	Betales etter medgått tid, jfr kap 4.6. og 5.8.	Medgått tid

5.11 Klarlegging av eksisterende grenser

Varenr.	Beskrivelse	Pris
	Klarlegging av grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning eller tilsvarende forretning. Inntil 2 punkter.	Kr 4 344
	Tillegg per punkt fra nr 3	Kr 1 086
	Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning eller tilsvarende forretning. Inntil 2 punkter.	Kr 6 515
	Tillegg per punkt fra nr 3	Kr 1 086

5.12 Pris per grensemerke

Varenr.	Beskrivelse	Pris
	Godkjente grensemerker per stk.	Kr 116

5.13 Tinglysningsgebyr og dokumentavgift

Varenr.	Beskrivelse	Pris
	Tinglysning papirbasert	Kr 585
	Tinglysning elektronisk	Kr 540
	Dokumentavgift, minstegebyr	Kr 250

Dokumentavgiften er 2,5 % av markedsverdien (regnet ut fra salgsværdien på eiendommen).

Endring av minimum/maksimalsetningene reguleres av Kartverket i takt med den årlige kostnadsutviklingen.

5.14 Kjøp/feste av kommunal grunn

Varenr.	Beskrivelse	Pris
	Håndtering forespørsel og inngåelse av intensjonsavtale ved kjøp/feste av kommunal grunn ikke i henhold til plan (der kommunen skal ta stilling til forespørsel, og eventuelt søke om fradeling, dispensasjon etc.)	Kr 16 287

6. Eierseksjonering

6.1 Generelt

Alle søknadspliktige tiltak etter eierseksjonsloven § 15 skal betale gebyr etter matrisen under. Gebyr faktureres når vedtak er fattet. Betalingsfrist følger av faktura. Gebyret er unntatt merverdiavgift. I tillegg til gebyret kommer tinglysningsgebyr.

6.2. Gebyr etter eierseksjonsloven

6.2.1 Seksjonering og reseksjonering

Varenr.	Beskrivelse	Pris
	Basisgebyr	Kr 7 601
	Tillegg per seksjon fra seksjon 5 og oppover	Kr 1 630
	Oppheving av seksjoner	Kr 3 800
	Befaring	Kr 2 600

7. Saker etter jordloven og konsesjonsloven

7.1 Deling etter jordloven

Varenr.	Beskrivelse	Pris
	Delingssaker etter jordloven	Kr 2 000
	Gebyret er fastsatt av staten og kan ikke heves over kr 2 000. Det skal betales ett gebyr selv om søknaden gjelder fradeling av flere tomter eller parseller fra samme eiendom.	

7.2 Konsesjonssaker etter konsesjonsloven

Varenr.	Beskrivelse	Pris
	I henhold til Forskrift om gebyr for behandling av konsesjons- og delingssaker	Inntil kr 5 000

8. Fellingsavgift hjortevilt

Satser for fellingsavgift fastsettes årlig av kommunen i samme vedtak som fellingstillatelsen innenfor rammene fra Miljødirektoratet. Jaktåret regnes f.o.m. 1.april tom. 31.mars.

For jaktåret 2024/2025 er satsene slik:

Dyr

Varenr.	Beskrivelse	Pris
	Elg, ungdyr/voksen	Kr 620
	Elg, kalv	Kr 370

9. Husleiegebyrer

HATTENG

Adresse	Gnr/bnr	Kvm	Pr mnd		Pr mnd Leiesum
			2024	Endring	
Skolebakken 1	52/53	83	9 920	406	10 326
Skolebakken 9	52/56/0/7	85	7 220	296	7 516
Skolebakken 11	52/56/0/6	37	5 087	208	5 295
Skolebakken 13	52/56/0/5	37	4 530	185	4 715
Skolebakken 12	52/56/0/4	85	7 147	293	7 440
Skolebakken 14	52/56/0/3	37	5 733	235	5 968
Skolebakken 16	52/56/0/2	37	5 387	220	5 607
Oldersletta 6	52/67/2/0	95	9 251	379	9 630
Oldersletta 12	52/67/0/2	95	6 655	272	6 927
Oldersletta 10	52/67/110	95	6 309	258	6 567
Oldersletta 14	52/3/0/1	55	6 348	260	6 608
Oldersletta 16	52/3/0/2	55	6 544	268	6 812
Brennaveien 11	52/1/20/0	87	8 715	357	9 072
Brennaveien 13	52/1/20/1	87	6 564	269	6 833
Brennaveien 30	52/188/26	68	7 790	319	8 109
Brennaveien 32	52/188/26	68	6 464	265	6 729
Brennaveien 34	52/188/26	78	7 386	302	7 688
Brennaveien 36	52/188/26	78	8 863	363	9 226
Åsheimveien 6	52/29	56	4 970	203	5 173
Åsheimveien 4	52/29	56	4 970	203	5 173

OTEREN

Adresse	Gnr/bnr	Kvm	Leiesum		Leiesum 2025
			2024	Endring	
Helsehusveien 6, leil 1	55/24	64	5 808	238	6 046
Helsehusveien 4, leil 2	55/24	64	8 532	349	8 881
Helsehusveien 2, leil 3	55/24	77	10 143	415	10 558
Helsehusveien 4, leil 4	55/24	77	10 143	415	10 558
Oterbakken 30, sokkel	55/84	88	7 734	317	8 051
Oterbakken 30, 1 etg	55/4	88	9 170	375	9 545

ELVEVOLL

Adresse	Gnr/bnr	Kvm	Leiesum		Leiesum 2025
			2024	Endring	
Råa 5, leil 1	61/34/0/0	60	5 668	232	5 900
Råa 3, leil 2	61/34/0/1	60	6 517	267	6 784
Råa 1, leil 3	61/34	60	5 450	223	5 673
Råa 1, leil 4	61/34/0/2	60	3 754	153	3 907
Råa vaktrom		des.15	3 500	143	3 643

SKIBOTN

Adresse	Gnr/bnr	Kvm	Leiesum		Leiesum
			2024	Endring	2025
Råssiruto 1	46/221	57	8533	349	8 882
Råssiruto 5	46/221	50	7341	300	7 641
Råssiruto 17	46/223	57	7962	326	8 288
Råssiruto 21	54/223	50	7774	318	8 092
Stormya 6	45/2-73	95	7386	302	7 688
Sommerstlia 10, 1 etg	45/2-225	61	7140	292	7 432
Sommerstlia 8, 1 etg	45/2-225	61	7754	317	8 071
Sommerstlia 12, 2 etg	45/2-225	112	8689	356	9 045
Gammelveien 40	45/101	56	egen avtale		
Gammelveien 38	45/101	56	egen avtale		

OLDERSLETTA BOTILBUD

Adresse	Gnr/bnr	Kvm	Leiesum		Leiesum
			2024	Endring	2025
Oldersletta 22	52/197	60	7800	319	8 119
Oldersletta 24	52/197	60	8175	335	8 510
Oldersletta 28	52/197	60	8175	335	8 510
Oldersletta 30	52/197	60	7800	319	8 119

OMSORGBOLIGER HATTENG

Adresse	Gnr/bnr	Kvm	Leiesum		Leiesum
			2024	Endring	2025
Oldersletta 31	52/196	61,2	9583	392	9 975
Oldersletta 33	52/196	61,4	9583	392	9 975
Oldersletta 35	52/196	61,4	9583	392	9 975
Oldersletta 39	52/196	61,4	9144	374	9 518
Oldersletta 41	52/196	61,4	9144	374	9 518
Oldersletta 43	52/196	61,2	9144	374	9 518

OMSORGBOLIGER SKIBOTN

Adresse	Gnr/bnr	Kvm	Leiesum		Leiesum
			2024	Endring	2025
Industriveien 6	45/284/41	61,2	9 583	392	9 975
Industriveien 8	45/284/41	61,4	9 583	392	9 975
Industriveien 10	45/284/41	61,4	9 583	392	9 975
Industriveien 14	45/284/41	61,4	9 583	392	9 975
Industriveien 16	45/284/41	61,4	9 583	392	9 975
Industriveien 18	45/284/41	61,2	9 583	392	9 975
Kalle-Karvos vei, Barne -og avlastings bolig leilighet			8 600	352	8 952

9.1 Administrative kostnader vedr videre utleie kontrakt

Varenr.	Beskrivelse	Pris
	Pr kontrakt Gjelder videre utleie av leiligheter som kommunen leier	Kr 704

10. Vann- og avløpsgebyr

Fra og med året 2023 ble faktureringsfrekvensen endret fra 2 hoved terminer til 4 hoved terminer for vann- og avløpsgebyr. Vedrørende bestemmelser, se «Forskrift om vann- og avløpsgebyrer, Storfjord kommune, Troms».

Engangsgebyr for tilknytning

Engangsgebyr betales ved tilknytning til offentlig vann- og/eller avløpsledningsnett. Engangsgebyret skal være likt for alle abonnenter og skal betales ved første gangs tilknytning. Baseres på gjeldende forskrift.

Varenr.	Engangsgebyr for tilknytning	Pris inklusive mva
	Engangsgebyr for tilknytning kommunal vannledning	Kr 19 524
	Engangsgebyr for tilknytning kommunal avløpsledning	Kr 23 734

Kommunen kan fastsette avvikende engangsgebyr for tilknytning, jfr. §5 punkt 10 i forskriften. Noen begrepsavklaringer:

Årsgebyret består av et abonnementsgebyr og et forbruksgebyr. Abonnementsgebyret er en fast del.

Forbruksgebyret er en variabel del (stipulert eller målt).

Næringseiendommer og offentlige virksomheter betaler forbruksgebyret basert på faktisk vannforbruk. Forbruket måles med installert vannmåler.

Abonnementsgebyr/årsgebyr vann

Varenr.	Bygningstype	Kategori-faktor	Kr Eks.mva	Kr Inkl. mva
	Bolig	1	4 003	5 004
	Hytte/fritidshus	1	4 003	5 004
	Næringsbygg, areal BRA	2	7 489	9 361
	Næringsbygg < 500 m ³ /år	2	7 489	9 361
	Næringsbygg 500-1000 m ³ /år	4	14 977	18 721
	Næringsbygg 1000-3000 m ³ /år	8	28 774	35 968
	Næringsbygg 3000-6000 m ³ /år	12	44 932	56 165
	Næringsbygg 6000-10000 m ³ /år	16	59 909	74 886
	Næringsbygg 10000-15000 m ³ /år	18	67 397	84 246
	Næringsbygg 15000-20000 m ³ /år	21	78 630	98 287
	Næringsbygg 20000-25000 m ³ /år	24	89 863	112 329
	Næringsbygg 25000-30000 m ³ /år	27	101 096	126 370
	Næringsbygg >30000 m ³ år	30	112 329	140 411

	Landbruksbygg	0,3	1 124	1 405
	Lag/foreninger/klubbhus/kirke/kapell/religiøse forsamlingsbygg	0,1	375	469
	Stall/kennel og annet som ikke naturlig faller inn under andre kategorier – inntil 500 m ³ pr år Vannmåler skal være installert.	1	3 745	4 681

Abonnementsgebyr/årsgebyr avløp

Varenr.	Bygningstype	Kategori-faktor	Kr Eks.mva	Kr Inkl. mva
	Bolig	1	5 027	6 284
	Hytte/fritidshus	1	5 027	6 284
	Næringsbygg, areal BRA	2	10 675	13 344
	Næringsbygg < 500 m ³ /år	2	10 675	13 344
	Næringsbygg 500-1000 m ³ /år	4	21 350	26 688
	Næringsbygg 1000-3000 m ³ /år	8	42 700	53 375
	Næringsbygg 3000-6000 m ³ /år	12	64 049	80 061
	Næringsbygg 6000-10000 m ³ /år	16	85 399	106 749
	Næringsbygg 10000-15000 m ³ /år	18	96 074	120 093
	Næringsbygg 15000-20000 m ³ /år	21	112 085	140 108
	Næringsbygg 20000-25000 m ³ /år	24	128 099	160 124
	Næringsbygg 25000-30000 m ³ /år	27	144 110	180 138
	Næringsbygg >30000 m ³ år	30	160 123	200 154
	Landbruksbygg	0,3	1 602	2 003
	Lag/foreninger/klubbhus/kirke kapell/religiøse forsamlingsbygg	0,1	535	669
	Stall/kennel og annet som ikke naturlig faller inn under andre kategorier – inntil 500 m ³ pr år Vannmåler skal være installert.	1	5 338	6 673

Forbruksgebyr/årsgebyr vann og avløp

Kategori	Kr Eks. mva.	Kr Inkl. mva.
Forbruksgebyr vann etter bruksareal – pris pr m ² BRA	11,56	14,45
Forbruksgebyr avløp etter bruksareal – pris pr m ² BRA	10,37	12,96
Forbruksgebyr vann- målt forbruk (vannmåler)- pris pr m ³	9,73	12,16
Forbruksgebyr avløp – målt forbruk (vannmåler) – pris pr m ³	13,07	16,34

Andre gebyrer vann og avløp

Kategori	Kr Eks. mva.	Kr Inkl. mva.
Gebyr for merarbeid ved re-etablering av tilknytning kommunalt ledningsnett – Tilleggsgebyr for tilknytning kommunalt ledningsnett der tilknytning er i strid med vilkår.	17 373	21 716
Gebyr for manglende vannmåleravlesning	912	1 140

11. Gebyr for arbeid etter forurensningsloven (§ 52a)

11.1. Utslippstillatelse jfr. Forurensingsforskriften

Varenr.	Utslippstillatelse jfr. forurensningsforskriften §§12-5, 13-5 og 15-5	Pris
	Utslippstillatelse 1 - 49 PE (Kapittel 12)	Kr 6 515
	Utslippstillatelse over 49 PE (Kapittel 13)	Kr 10 858
	Forenklet behandling av utslippstillatelse. Gjelder ved fornyelse/endring av eksisterende anlegg	Kr 2 280
	Utslippstillatelse oljeavskillere (Kapittel 15)	Kr 5 429
	Påslippstillatelse oljeavskillere (Kapittel 15)	Kr 5 429
	Påslippstillatelse fettavskillere (Kapittel 15A)	Kr 5 429

11.2. Gebyrer for saksbehandling og tilsyn etter forurensingsregelverket

Gebyr med hjemmel i lokal forskrift vedtatt av Storfjord kommunestyre 25.04.2024.

Kategori	Kr Eks. mva.	Kr Inkl. mva.
Spredt avløp pr år pr bolig/fritidsbolig	Kr 795	Kr 994,-

12. Leie av tekniske tjenester og verktøy

12.1 Kommunale tjenester

Kommunen leier kun ut utstyr og tjenester ved ledig kapasitet eller når tjenesten ikke kan kjøpes på det lokale markedet.

Tjenester

Varenr.	Beskrivelse	Pris
	Timepris for driftstekniker i ordinær arbeidstid	Kr 704
	Etter arbeidstid og i helgene (minstesats 2 timer)	Kr 1 257

12.2 Gravemelding

Vegloven §32 gir kommunen hjemmel til å kreve utgiftsdekning av sine utgifter i forbindelse med graving, se Ledningsregistreringsforskriften

Varenr.	Beskrivelse	Pris
	Behandling av graving og varslingsplan i kommunalt trafikkareal	Kr 1 630
	Utlevering av dokumentasjon og/eller påvisning av ledninger <u>der byggherre er hjemmelshaver</u> , jfr. Ledningsregistreringsforskriften §7 tredje avsnitt, siste setning.	Gratis
	Utlevering av dokumentasjon, jfr. Ledningsregistreringsforskriften § 5 første og andre avsnitt	Kr 544
	Ved påvisning utenfor kriterier i Ledningsregistreringsforskriften § 7	Medgått tid. Minimum 2 timer.

12.3 Festekontrakter

Varenr.	Beskrivelse	Pris
	Administrasjonskostnader	Kr 2 063

12.4 Tinglysningsgebyr

Varenr.	Beskrivelse	Pris
	Tinglysningsgebyr Statens kartverk Papir	Kr 585
	Tinglysningsgebyr Statens kartverk Elektronisk	Kr 540

Satser iflg. Statens kartverk.

12.5 Saksbehandling/kontorarbeid

Varenr.	Beskrivelse	Pris
	Kr per time	Kr 1 127

12.6 Tilfeldig fakturering

Varenr.	Beskrivelse	Pris
	Kr per time Tjenester som ikke dekkes inn under andre punkter	Kr 1 127

12.7 Satser for kjøring

Varenr.	Beskrivelse	Pris
	Pr bil kr/km	Kr 7,15
	Tillegg ved behov for henger/spylevogn/stimevogn	Kr 2,43

12.8 Stimkjele og høytrykksspylervogn

Tidsforbruk regnes fra forberedelse til arbeidet igangsettes medregnet transport tur-retur, og til verktøy som er benyttet er klargjort for nytt oppdrag, som tillegg kommer medgått tid hos kunde.

Utstyr som stimkjele, spylevogn leies kun ut med 2 mann.

Varenr.	Beskrivelse	Pris
	Stimkjele/spylevogn(arbeidstid) Rigg + første arbeidstime (1 247+1 938)	Kr 3 185
	Stimkjele/spylevogn (etter arbeidstid/helg) Rigg + første arbeidstime (1 804+2 496)	Kr 4 300

12.9 Kamera for avløp

Varenr.	Beskrivelse	Pris per time
	Leies ut med driftstekniker	
	Pr påbegynte leietime	Kr 1 304
	Pr påbegynte etter arbeidstid/helg	Kr 1 738

13. Bibliotek

Purregebyr

Varenr.	Beskrivelse	Pris
	Første purring	Kr 0
	Andre purring	Kr 0
	Tredje purring (låntakere over 15 år)	Kr 33

Erstatningskrav

Låneren er erstatningspliktig dersom lånt materiale skades eller tapes. Biblioteket fastsetter erstatningssummen etter skjønn på grunnlag av innkjøpspris og eventuell slitasje + purregebyr og evt. kommunale omkostninger.

14. Barnehage

Varenr.	Beskrivelse	Pris
	100 % plass pr måned Barn 1-5 år	Gratis
	Ekstra dag	Kr Gratis
	Kostpenger pr. måned	Kr 469
	Gebyr for for-sent hentede barn. Pris for hver påbegynt time.	Kr 392

Barnehagevedtekter § 9 Foreldrebetalingssystemet:

Det er gratis barnehage for barn som er folkeregistrert i Storfjord kommune. Betalingssetser for kostpenger vedtas årlig i forbindelse med vedtak av årsbudsjett i kommunestyret. Betaling for kostpenger skjer innen den 12. i hver måned iht. faktura. Juli er betalingsfri måned. Barn som slutter og ikke har tatt ut ferie, betaler også for kostpenger i juli måned. Hvis barn som slutter avvikler ferie i august, så må det betales for kostpenger i august.

De som får plass ved hovedopptak betaler fra den dagen barnet begynner. Ved uforutsett stenging av barnehagen, vil kostpenger reduseres tilsvarende.

Gebyr ved for-sent hentede barn, vedtas årlig i budsjettet.

For barn som har barnehageplass i Storfjord, og som er folkeregistrert i annen kommune, er det den folkeregistrerte hjemkommunens betalingssetser og moderasjonsordninger som gjelder.

15. Skolefritidsordning (SFO)

Varenr.	Beskrivelse	Pris
	100% plass pr mnd	Kr 2 974
	50% plass pr mnd	Kr 1 487
	Timepris for korttidsopphold for barn som har plass	Kr 81
	Sommer SFO: SFO-sats inkl. nasjonale moderasjonsordninger og gjeldende SFO-vedtekter legges til grunn og omregnes til timer og dager.	
	Gebyr for for-sent hentede barn. Pris for hver påbegynt time	Kr 392

SFO-vedtekter § 4.3:

Søskenmoderasjon (dvs. der mer enn ett barn fra samme familie har plass i SFO), gis 20 % reduksjon av satsen for barnet som har størst foreldrebetaling. Ved lik størrelse på SFO-plass og lik foreldrebetaling, gis reduksjonen for det eldste barnet. Flere enn 2 barn i SFO er gratis.

16. Kulturskole

Varenr.	Beskrivelse	Pris
	Kulturskoleundervisning	Kr 2 975
	Kulturskole barnekor og teater 50% av full pris	Kr 1 488
	Instrumentleie per år	Gratis
	Utstyrs lån lag/foreninger/privatpersoner (kr/døgn)	Kr 1 258
	Utstyrs lån lag/foreninger/privatpersoner med tekniker	Kr 2 596
	Voksenopplæring per time Gjelder de som ikke har rett til norskopplæring, eks arbeidsinnvandrere	Kr 81
	UKM forestilling (årlig). Inntekten går til å finansiere arrangementet med lyd/lys mm.	Gratis for alle

Satser barnehage, SFO og kulturskolen er økt med deflator 4,1 %.

17. Renovasjonsavgift

17.1 Interkommunalt samarbeid

Prisene bestemmes av Avfallsservice AS og endring av disse kommer i okt./nov. hvert år. Prisøkningen fra 2024 til 2025 er på 8,0% på renovasjon (jfr nye krav i avfallsbransjen) og 3,0% på slamgebyrer.

Varenr.	Beskrivelse	Pris inklusive mva
RENOVASJON		
	Standardabonnement	Kr 5 428
	Miniabonnement	Kr 4 413
	Miniabonnement kompost	Kr 4 413
	Storabonnement	Kr 7 888
	Fritidsabonnement	Kr 1 380
	Fritidsabonnement m/dunk	Kr 3 011
	Byttegebyr dunk	Kr 427
	Kjøp av dunk	Kr 909
	Hentegebyr dunk inntil 6 mtr	Kr 1 593
SLAM		
	Slam inntil 4 m3 tømming hvert år	Kr 2 576
	Slam inntil 4 m3 tømming hvert 2. år	Kr 1 289
	Slam fritidsbolig – tømming hvert 3. år	Kr 859
	Slam fritidsbolig – tømming hvert 4. år	Kr 645
	Slam pr m3 (> 4 m3)	Kr 709
	Ekstra tømming septik	Kr 3 399
	Ekstra tømming i per. 1.11-30.4.	Kr 5 097
	Gebyr manglende merking/rydding	Kr 792

18. Feieavgift

18.1 Forskrift

Ny forskrift under utarbeidelse: Forskrift om feiing og tilsyn av fyringsanlegg og brannforebyggende arbeid, samt om gebyr for feiing og tilsyn for Storfjord, Lyngen og Kåfjord kommune, Troms fylke.

De samlede gebyrinntektene for feiing i Storfjord kommune er ment å dekke alle kostnadene kommunen har ved å yte tjenesten.

Varenr.	Beskrivelse	Pris pr pipe
	Bolig	Kr 739
	Bolig – fra pipe nr 2	Kr 370
	Fritidsbolig	Kr 739
	Fritidsbolig – fra pipe nr 2	Kr 370
	Ekstra feiing av skorstein og pipe	Kr 729
	Feiing av ovn	Kr 1 146
	Røyktest av pipe	Kr 1 562
	Fresing av pipe	Kr 1 770
	Kamerakontroll av pipe	Kr 1 666
	Meglerforespørsel (rapport ifm. salg)	Kr 469

19. Salgs- og skjenkebevilling

19.1 Bevillingsgebyr for salg/skjenking av alkohol

Gebyret skal betales etter følgende satser, jfr alkoholforskriften §6-2:

Salg

Varenr.	Beskrivelse	Pris pr vareliter
	Alkoholholdig drikke i gruppe 1	Kr 0,25
	Alkoholholdig drikke i gruppe 2	Kr 0,73

Skjenking

Varenr.	Beskrivelse	Pris pr vareliter
	Alkoholholdig drikke i gruppe 1	Kr 0,61
	Alkoholholdig drikke i gruppe 2	Kr 1,57
	Alkoholholdig drikke i gruppe 3	Kr 5,19

Bevillingsgebyret utgjør pr. år minimum kr 2 070,- for salg og kr 6 400,- for skjenking. Bevillingsmyndigheten kan likevel i særlige tilfeller bestemme at gebyret skal settes lavere. For ambulerende bevilling kan bevillingsmyndigheten kreve et gebyr på inntil kr 460,- pr. gang.

Ambulerende skjenkebevilling

Fastsettes i alkoholforskriften § 6-2. Sats for 2025 vil bli endret i hht. forskriften.

Varenr.	Beskrivelse	Pris
	Ambulerende skjenkebevilling	Inntil kr 460
	Kunnskapsprøve i alkoholloven*	Inntil kr 460
	Etableringsprøve for serveringssted*	Inntil kr 460

*Må betales på forhånd.

20. Motorvarmere og lading (for ansatte)

Varenr.	Beskrivelse	Pris
	Motorvarmer per år	Kr 760
	El-bil lading per år	Kr 2 082

21. Havneavgifter

Kategori	Enhet	Eks mva	Inkl mva
Anløpsavgift			
Fartøyer fra 15 til og med 100 br.reg.tonn (brt)	Kr/anløp	1 389,38	1 736,72
Fartøyer over 1000 og til og med 5000 brt	Kr/anløp	2 907,39	3 634,24
Fartøyer over 5000 brt	Kr/anløp	5 814,55	7 268,19
Kaiavgift			
Fartøyer fra 15 til og med 100 br.reg.tonn (brt)	Kr/brt/døgn	0,81	1,01
Fartøyer over 1000 og til og med 5000 brt	Kr/brt/døgn	0,52	0,65
Fartøyer over 5000 brt	Kr/brt/døgn	0,19	0,24
Minsteavgift pr fartøy	Kr /døgn	314,43	393,04
Fiskefartøy fast årlig avgift	Kr/år	1 588,39	1 985,49
Vareavgift			
Vareavgift pr. tonn	Kr/tonn	33,10	41,38
Tungt kolli, minimum 3 tonn	Kr/tonn	56,92	71,15
Sprengstoff	Kr/tonn	164,99	206,24
Gjødning og veigrus (inkl. asfalt) inntil 2000 tonn	Kr/tonn	22,50	28,12
Gjødning og veigrus (inkl. asfalt) over 2000 tonn	Kr/tonn	18,52	23,15
Minsteavgift pr forsendelse	Kr	33,10	41,38

22. Kontor og administrasjon

22.1 Kopiering/laminering

22.1.1 Kopiering

Varenr.	Beskrivelse	Pris
	Ordinær kopiering A4 -stk	Kr 7
	Ordinær kopiering A4 farge -stk	Kr 9
	Ordinær kopiering A3 -stk	Kr 9
	Ordinær kopiering A3 farge -stk	Kr 11
	Kopiering fra arkiv A4 - stk	Kr 22
	Kopiering fra arkiv A3 -stk	Kr 28
	Kopiering stor maskin teknisk 60 cm pr m	Kr 82
	Kopiering stor maskin teknisk 90 cm pr m	Kr 109

22.1.2 Laminering

Varenr.	Beskrivelse	Pris
	A4 - stk	Kr 33
	A3 - stk	Kr 55

23. Helse - og omsorgstjenesten

23.1 Praktisk bistand

Det tas forbehold om endringer i maksprisene etter vedtak av statsbudsjettet.

Beregnet etter Grunnbeløpet i folketrygden fastsatt 1.5.2024-1.5.2025 = kr 124 028. Satsene vil følge de til enhver tid gjeldende statlige maksimalsatser og grunnbeløpet i folketrygden.

Praktisk bistand: (hjemmehjelp, støttekontakt og brukerstyrt personlig assistent (BPA))

Betalingsatser/egenandeler for de som mottar hjelp 13 timer eller mer per måned. Priser og inntektsgrenser justeres i takt med G.

23.2 Priser praktisk bistand

Varenr.	Netto inntekt	Nedre inntektsgrense	Øvre inntektsgrense	2025	Max pris pr time
	1-2 G	-	Kr 248 056	Kr 235	Kr 115
	2-3 G	Kr 248 056	Kr 372 084	Kr 931	Kr 155
	3-4 G	Kr 372 084	Kr 496 112	Kr 1 546	Kr 193
	4-5 G	Kr 496 112	Kr 620 140	Kr 2 317	Kr 290
	Over 5 G	Kr 620 140	-	Kr 2 778	Kr 347

Maksimal samlet egenandel per måned for praktisk bistand og opplæring utenfor institusjon i husholdninger med samlet skattbar nettoinntekt under 2G er kr 220 per måned (gjelder 2025). Brukere med inntekt over 2G betaler kun for det tjenesten faktisk koster (selvkost) begrenset oppad til maksimal egenandel per måned. Priser og inntektsgrenser justeres i takt med G og sentrale føringer.

Varenr.	Beskrivelse	Pris
	Timepris for selvkost	Kr 424

23.2.1 Trygghetsskapende teknologi

Varenr.	Beskrivelse	Pris
	Pr måned	Kr 315

23.2.2 Matombringing

Varenr.	Beskrivelse	Pris
	Middag uten dessert	Kr 130
	Middag med dessert	Kr 145

23.2.3 Korttidsopphold sykehjem

Varenr.	Beskrivelse	Pris
	Pr døgn	Kr 200
	Pr dag eller natt	Kr 115

23.2.4 Dagsenter

Varenr.	Beskrivelse	Pris
	Pr dag	Kr 115

23.2.5 Ergo-fysioterapi

Varenr.	Beskrivelse	Pris
	Egenandel for å benytte treningssal person pr gang	Kr 140
	Egenandel for å benytte treningssal gruppe/lag/forening for 6 mnd	Kr 1 240
	Egenandel for å benytte treningssal gruppe/lag/forening for 1 år	Kr 2 280

24. Utleie av kommunale lokaler til trening, kurs, møter og andre arrangementer

24.1 Generelle satser

Varenr.	Beskrivelse	Pris
	Depositum nøkkel/brikke (kontant/vipps ved avhenting)	Kr 500
	Brikke som forsvinner	Kr 500 pr brikke + depositum
	Nøkkel som forsvinner	Kr 1 600 pr nøkkel + depositum
	Manglende renhold	Kr 2 187 + kr 417 pr medgått time til renhold
	Ødelagt eller forsvunnet inventar og utstyr	Innkjøpspris (inklusive fra og andre omkostninger)
	Ekstra avfall	Kr 100 pr sekk
	Bistand fra vaktmester/representant fra kommunen etter normalarbeidstid	Kr 1 127 for inntil 2 timer + kr 521 pr påbegynte time over 2 timer

24.2 Leiesatser møterom og lokaler

Lag og foreninger i Storfjord kommune har gratis leie av lokaler når utleien gjelder foreningens virksomhet. Gratis leie gjelder også studieforbund, ref. Voksenopplæringsloven. Elever i Storfjordskolen har gratis leie av lokale til bursdagsfeiring dersom alle medelever i klassen er invitert.

Alle andre betaler leie etter følgende satser:

Varenr.		Timepris	Døgnpris*	Helgepris**
	Hatteng flerbrukshall			
	- Hall og garderober	188	2 343	4 685
	- Hall, kafé, kjøkken	250	2 993	5 986
	- Kafé og kjøkken	188	2 343	4 685
	Skibotn samfunnshus			
	- Gymsal og garderober	157	1 874	3 748
	- Gymsal og kjøkken/kafé	230	2 733	5 466
	- Kjøkken/kafé	136	1 874	3 748
	- Møteplassen	188	2 265	4 529
	Vestersiasenteret			
	- Gymsal og garderober	157	1 874	3 748
	- Gymsal og kjøkken	230	2 733	5 466
	- Allrom og kjøkken	209	2 499	4 997
	- Allrom	188	2 265	4 529
	- Leirsenter – her inngår: gymsal, garderober, kjøkken, allrom, to sovesaler, personalrom og fellesarealer	-	3 384	6 767
	Møtelokaler - Rådhuset			
	- Ordinære møterom	188	2 343	4 685
	- Kommunestyresalen	282	3 384	6 767

*Døgnpris: Kl. 08:00-24:00

**Helgepris: Fredag kl. 16:00 til søndag kl. 16:00

Inventar som prosjektor, møbler osv. leies ikke ut av lokalene.

24.3 Leiesatser Rådhuskantina

Rådhuskantina leies ut til alt fra private arrangementer til møter og lignende:

Varenr.	Beskrivelse	Pris
	Leie sats per døgn	Kr 2 000
	Leie sats per døgn for kommunalt ansatte	Kr 1 000

24.4 Skolehytta i Paras

Prisene som er oppgitt gjelder leie av hele hytta og er per person per døgn. Prisen inkluderer bruk av ved og gass.

Prisliste for perioden 1. januar 2024 – 31. desember 2024		
Kategori	Pris per døgn	
	Innbygger i Storfjord	Andre – ikke fra Storfjord
Honnør/pensjonister	Kr 63 per person	Kr 125 per person
Voksne	Kr 125 per person	Kr 261 per person
Ungdom	Kr 63 per person	Kr 94 per person
Barn 10 år og yngre	Gratis	Kr 63 per person
Næring	Kr 3 500 (døgnpris)	

25. Brukerbetaling snøskuterløyper / løypeavgift

Varenr.	Beskrivelse	Pris
	Sesongkort voksen	Kr 550
	Sesongkort ungdom/honnør	Kr 330
	7-dagers	Kr 440
	3-dager	Kr 330
	1-dags	Kr 170
	Næring	Kr 860

26. Parkeringsavgift i friluftsområder

Parkeringsavgift som skal dekke kommunens kostnader til tilrettelegging og drift av parkeringsplasser, toalett- og søppelhandtering i tilknytning til friluftsområder jfr. friluftsløven.

Varenr.	Område	Inntil 12 timer	Mellom 12 – 24 timer
	Sandørneset	20	40
	Steindalen	50	100

27. Purregebyr og forsinkelsesrente

Inkassoforskriften §1-2, 1.ledd sier at man kan kreve purregebyr lik 1/20 av inkassosatsen. Forskrift om inkassosatsen §1 angir hvor høy inkassosatsen er. Denne var for 2024 kr 700. Dette gir et purregebyr på kr 35. For sistnevnte forskrift pleier endringer å bli vedtatt i desember, gjeldende fra januar påfølgende år. Betalingsoppfordring er 3/20, det vil si kr 105. Storfjord kommune følger til enhver tid fastsatt maksimalsats jfr inkassoforskriften.

Forsinkelsesrenten er høsten 2024 på 12,50%, men denne kan endres halvårlig 1.januar og 1. juli. Den skal svare til den pengepolitiske styringsrenten fastsatt av Norges bank pr. 1. januar og 1. juli det aktuelle år tillagt minst 8 prosentpoeng. Det er finansdepartementet som fastsettes denne, se forsinkelsesrenteloven med tilhørende forskrifter.

Storfjord kommune følger til enhver tid fastsatt maksimalprosent jfr forsinkelsesrenteloven.

28. Avgifter og satser for bruk av kirkegården

Avgifter og satser for bruk av kirkegården blir fastsatt av kommunestyret etter forslag fra fellesrådet/menighetsrådet.

Festeavgift for grav	Kr 250,- i året	Hvert 5. år kr 1250,-
Festeavgift for urne	Kr 250,- i året	Hvert 5. år kr 1250,-
Festeavgift for navn på navneplate	Kr 250,- i året	Hvert 5. år kr 1250,-
Minnelund Navneplate/beplantning ved minnetavle (innenbygds)	Kr 750,- det 1. året	Deretter kr 250,- i året. Hvert 5. år: kr. 1250,-
Minnelund Navneplate/beplantning ved minnetavle (utenbygds)	Kr 1000,- det 1. året	Deretter kr 500,- i året. Hvert 5. år: kr. 2500,-
		Krav sendes ut hvert 5. år
Graving av kistegrav – utenbygds	Kr 6000	
Graving av urnegrav - utenbygds	Kr 1250,-	
Seremoniavgift for ikke medlem (Dette dekker strøm, renhold og tjenester utført av kirketjener og organist)	Kr 3500,-	